

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea cu Răspundere Limitată "PROIECT GABION"
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de identificare de stat - codul fiscal
1010600016641

Data înregistrării

07.05.2010

Data eliberării

07.05.2010

Lozovanu Constantin, registrator

*Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul*

semnătura

MD 0102541





I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"
Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de
drept



Extras
din Registrul de stat al persoanelor juridice
nr. 104069 din 28.10.2022

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată "PROIECT GABION".**

Denumirea prescurtată: **"PROIECT GABION" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1010600016641**

Data înregistrării de stat: **07.05.2010**

Sediu: **MD-2044, strada M. Sadoveanu 12/1, ap. 106, mun. Chișinău, Republica Moldova.**

Genurile de activitate:

- 1. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;**
- 2. Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări;**
- 3. Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar;**
- 4. Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;**
- 5. Lucrări de izolații;**
- 6. Comerțul cu ridicata al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun;**
- 7. Comerțul cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și produse din tutun;**

Capitalul social: **5400 Lei**

Administrator(i): **SECRIERU ION**

Asociați:

- 1. SECRIERU ION, partea socială 5400 Lei, ce constituie 100%**

Beneficiari efectivi: **SECRIERU ION**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 28.10.2022

Specialist coordonator

Aurelia Racu

tel. 022-207839





Ministerul Infrastructurii și
Dezvoltării Regionale
al Republicii Moldova

Agencia pentru
Supraveghere Tehnică

Anexa nr. 22
La Ordinul Ministerului Finanțelor
nr. 69 din 07.05.2021

nr. 19/ 345 /23 din 26.01 2023

A V I Z

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii SRL „PROIECT GABION”, IDNO 101060016641 conform cererii nr. 721/23 din 23.01.2023. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 69 din 07.05.2021, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea 131/2012)		NU	
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		NU	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		NU	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industrial și agrozootehnice A. Terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.	DA		A,B,C
		Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate.		NU	
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.		NU	
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice.	DA		A,B,C D
	Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.		NU		

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.
Este valabil 12 luni de la data eliberării.

Digitally signed by Zaporozjan Mihail
Date: 2023.01.26 13:08:03 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Director adjunct interimar

Zaporozjan Mihail

Ex: T.Popa, 078800431

str. Alexandr Pușkin, nr. 22, mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

E-mail: secretariat@ast.gov.md Pagina web: www.ast.gov.md

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ **A2309471**

din
от **12.06.2023**

1. Destinația / Назначение

Pentru participarea la proceduri de achiziții publice

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
PROIECT GABION S.R.L.	1010600016641
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
M. Sadoveanu nr.12 bl.1 of.106	0140-SEC.CIOCANA

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /

Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 27.06.2023

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы

Șef DDF Rîșcani

Funcția/Должность

Digitally signed by Stoicov Ana

Date: 2023.06.12 16:33:06 EEST

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova Semnătura/Подпись



STOICOV Ana

Numele și prenumele/Фамилия и имя

L.Ș/ М.П.

Executor: **GOJAN Claudia**

Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 12.06.2023 ora 14:31:53
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

[NOTA \(8,02\)](#)

Data prezentării 04.04.2023 08:04:07

Anexe la SNC
 "Prezentarea situațiilor financiare"
 Aprobate de Ministerul Finanțelor
 al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIAREpentru perioada 01.01.2022 - 31.12.2022**Entitatea:** PROIECT GABION S.R.L.**Cod CUIÎO:** 40698252**Cod IDNO:** 1010600016641

Sediul:

MD:**Raionul(municipiul):** 106, DDF RISCANI**Cod CUATM:** 0140, SEC.CIOCANA**Strada:** M. Sadoveanu nr.12 bl.1 of.106**Activitatea principală:** F4120, Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale**Forma de proprietate:** 15, Proprietatea privată**Forma organizatorico-juridică:** 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: 069219282**WEB:****E-mail:** proiectgabi@mail.ru**Numele și coordonatele al contabilului-șef:** DI (dna) Surucinski Constantin Tel. 069219282**Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune:** 7 persoane. **Confirmați lipsa salariaților****Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare*** Secieru Ion

Unitatea de măsură: leu

BILANȚULla 31.12.2022

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	ACTIV			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	17854	47712
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	17854	47712
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023		
	2.4. alte imobilizări necorporale	024		
	3. Fond comercial	030		
	4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
	Total imobilizări necorporale	050	17854	47712

(rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)			
II. Imobilizări corporale			
1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060		
2. Terenuri	070		
3. Mijloace fixe, total	080	433391	37353
din care:			
3.1. clădiri	081	417890	26430
3.2. construcții speciale	082		
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	8640	6091
3.4. mijloace de transport	084		
3.5. inventar și mobilier	085		
3.6. alte mijloace fixe	086	6861	4832
4. Resurse minerale	090		
5. Active biologice imobilizate	100		
6. Investiții imobiliare	110		
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	433391	37353
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152		
2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
2.4 alte investiții financiare	154		
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
3. Alte creanțe pe termen lung	190		
4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
5. Alte active imobilizate	210		
Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	451245	85065
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. Stocuri			
1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	1708105	1076615
2. Active biologice circulante	250		
3. Producția în curs de execuție	260		

	4. Produse și mărfuri	270		
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	111968	132100
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	1820073	1208715
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	156028	1294420
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
	3. Creanțe ale bugetului	320	42320	9630
	4. Creanțele ale personalului	330		
	5. Alte creanțe curente	340	263972	18522
	6. Cheltuieli anticipate curente	350	952	2067
	7. Alte active circulante	360	874	
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	464146	1324639
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
	IV. Numerar și documente bănești	410	945095	972941
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	3229314	3506295
	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	3680559	3591360
	P A S I V			
C.	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	5400	5400
	2. Capital nevărsat	450	()	()
	3. Capital neînregistrat	460		
	4. Capital retras	470	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5400	5400
	II. Prime de capital	500		
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510		
	2. Rezerve statutare	520		

	3. Alte rezerve	530		
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	2523622	2109515
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	169176
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	2523622	2278691
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	2529022	2284091
	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630		
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		
	din care:	641		
	2.1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		
D.	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690		
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700		
E.	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710		
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720		
	din care:	721		
	2.1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723		
	3. Datorii comerciale curente	730	1042165	980493
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750		
	6. Datorii față de personal	760	4	41799
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770		

	8. Datorii față de buget	780	31728	284977
	9. Datorii față de proprietari	790		
	10. Venituri anticipate curente	800		
	11. Alte datorii curente	810	77640	
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	1151537	1307269
	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840		
F.	3. Provizioane pentru impozite	850		
	4. Alte provizioane	860		
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	3680559	3591360

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2022 până la 31.12.2022

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	4320458	4365513
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011		
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	32451	34098
venituri din contracte de construcție	013	4288007	4331415
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016		
Costul vânzărilor, total	020	3737714	3735801
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021		
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	23241	
costuri aferente contractelor de construcție	023	3714473	3735801
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	582744	629712
Alte venituri din activitatea operațională	040	114975	23545
Cheltuieli de distribuire	050		
Cheltuieli administrative	060	599337	717634
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	91928	22611
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	6454	-86988

Venituri financiare, total	090	147	
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093	147	
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099		
Cheltuieli financiare, total	100		
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101		
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105		
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	147	
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120		666667
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130		378127
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140		288540
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	147	288540
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	6601	201552
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	70	32376
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	6531	169176

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2022 pînă la 31.12.2022

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I.	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5400			5400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat	060	5400			5400

	(rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)					
II.	Prime de capital	070				
	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
III.	2. Rezerve statutare	090				
	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110				
	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X			
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130		2523622	414107	2109515
IV.	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X		169176	169176
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160		2523622	169176	414107
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190		2529022	169176	414107
						2284091

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2022 până la 31.12.2022

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	5437069	4971031
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	3829507	3870904
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	685652	753783
Dobânzi plătite	040	933	14856
Plata impozitului pe venit	050	68625	
Alte încasări	060		341972
Alte plăți	070	854574	256353
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	-2222	417107
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110	147	
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		
Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții	140	147	

(rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)			
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	400000	1280000
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	400000	1280000
Dividende plătite	170	549661	389261
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-549661	-389261
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	-551736	27846
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	1496831	945095
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	945095	972941

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

Notă explicativă 2022.semnat.semnat.pdf

Recipisa

Respondent

Codul fiscal: 1010600016641, denumire: PROIECT GABION S.R.L.

A prezentat raportul: RSF1_21

Pentru perioada fiscala: A/2022

Data prezentarii: 04.04.2023

Marca temporală a raportului înregistrat în Sistemul de Raportare Electronică și expediat pentru procesare în Sistemul Informațional al BNS : 04.04.2023 08:04:07

Anexa nr. 12

la Documentația standard nr. _69__

din “_07_” _mai_____ 2021__

EXPERIENȚA SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: **Lucrări de renovare a acoperișului Liceul Teoretic Alexandru Donici din com.Persecina r-ul Orhei .(Blocul A ,B, Galerie-2buc, Blocul C)**
2. Numărul și data contractului: **Nr.67 din 16 decembrie 2020, acordul adițional nr.26 din 10 decembrie 2021,Acordul Adițional de micșorare nr. 03 din 25 februarie 2022 ; Contractul nr.46 din 03.10.2022 ,Acord Adițional nr.19 din 07.11.2022**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primaria Persecina ;**
4. Adresa beneficiarului: **satul Persecina Ștefan Cel Mare,57;**
5. Țara: **Republica Moldova;**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **antreprenor - Proiect Gabion SRL ;**
antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație) **antreprenor general**
antreprenor asociat
subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în monedă în care s-a încheiat contractual,lei	exprimată în echivalent dolari, SUA
a) inițială contractul nr. 67	2 608 800,57	146 562
a.1) inițială contractul nr. 46	2 200 130,57	117648
b) finală Acord adițional de micșorare nr.03	2 517 850,34	141 503
b.1) finală Acord adițional de micșorare nr.19	2 088 288,65	111 673

Total Experență Similară -4 606 138,99lei

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii

9. Durata de execuție a lucrării (luni)

a) Contractată nr.67 **4 luni calendaristice,, a.1 efectiv realizată 4 luni calendaristice**

b) Contractată nr.46 - **5 luni calendaristice , b.1 efectiv realizată 2 luni calendaristice**

c) motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul (**prelungirea termenului conform acordului adițional 03)**

10. Numarul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr.2 din 27.07.2022** și procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr.1 din 20.01.2023..**

11. Principalele remedieri și completări înscrise *Calitatea lucrărilor efectuate calitativ,conform documentelor proiect,graficul executării lucrărilor în terminile stabilite.*

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul î-și susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevazute în contracte (**Demolari ,lucrări de armare și betonare Brâu monolit,Fundații , Executarea acoperiș șarpan t, Montarea Sistema de scurgere a apelor pluviale , Executarea și montarea îngrădiri la acoperiș, Executarea lucarne, Scări de acces la acoperiș, Lucrări de ancorare, Demolări, Transportări,**

Data completării 2023

Cu stimă, “PROIECT GABION”S.R.L.

directorul **Ion SECRIERU** / _____ /



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 67 / 179 privind achiziția prin Licitație Deschisă

16 decembrie 2020

satul Peresecina
(municipiu, oraș, județ)

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării Licității Deschise nr. 21030705 din 30.11.2020, publicată în www.mtender.gov.md, între Primăria Peresecina, cu sediul în satul Peresecina,

(denumirea autorității contractante)

(localitatea)

str. Stefan cel Mare 57, telefon 0-235-47-238, fax 0-235-47-236, e-mail prim.peresecina@gmail.com înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1007601003356 din _____ 201_, reprezentat prin Valentina Buzu – primarul satului Peresecina, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, (numele, prenumele și funcția conducătorului)

și SRL "Proiect Gabion", cu sediul în mun. Chișinău, str. M.Sadoveanu, 12/1 of. 106 telefon 022606077 / 068709490, fax 022608860, e-mail proiectgabion@mail.ru înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 1102541 din 07.05.2010, autorizat pentru activitatea în instalații și rețele tehnico-edilitare: autorizația seria A MMII nr. 042606 din 03.06.2010, reperfectată 13.08.2013, eliberată de Camera de Licențiere, pentru genurile de activitate construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții (se permit lucrările conform listei indicate în anexă), reprezentat prin Secieru Ion, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte. (numele și funcția conducătorului)

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Lucrări de renovare a acoperișului L.T. Al.Donici
(descrierea succintă)

Cod CPV 45260000-7

în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 4 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În

funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 2 608 800,00 lei (cu TVA). Două milioane șase sute opt mii opt sute lei, 00 bani.

2020 – 499 200,00 MD în avans

2021 – 2 109 600,00

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. FORȚA DE MUNCĂ

8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5 % [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 2 % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorului se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.

11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,001 % [indicați procentajul] din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,003 % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract, după semnarea de comisia a procesului verbal de recepție finală la terminarea lucrărilor, în termen de valabilitate a contractului de antrepriză nr. 67 din 16 decembrie 2020, privind achiziția prin Licitatie Deschisă și Acordului Adițional respectiv, după caz.

11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
- b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziției Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2021.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "16" decembrie 2020.

**PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr / 2 / din / **27 Iulie /2022**

Privind lucrarea „**Lucrari de renovare a acoperisului L.T. Al. Donici din com.Peresecina r-ul Orhei**” executată în cadrul contractului **nr.67 din 16 decembrie 2020**. Licitația deschisă nr. **ocds-b3wdp1-MD-1605187975307** , și **Acordul adițional nr 26 din 10 decembrie 2021** încheiat între beneficiar **Primăria Peresecina r-ul Orhei cu sediul s.Peresecina str.Ștefan cel Mare,57** și antreprenorul compania **“PROIECT GABION”SRL** cu sediul în mun.Chișinău str.M.Sadoveanu 12/1 of.106 pentru lucrările de **de Renovare a acoperisului L.T. Al. Donici din com.Peresecina**

1. Lucrările au fost executate în baza „**Contractului de antrepriză nr. 67 și acordul adițional nr.26, au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de contracte și proiectul de execuție nr.003/27.01.2020-R; SA**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **25.07.2022 – 26.07.2022**

fiind formată din :

Valentina Buzu	- primar -Președintele Comisiei
Constantin Busuioc	- viceprimar, membru comisiei
Oleg Guțu	- responsabil tehnic , membru comisiei
Vasile Busuioc	- consilier, membru comisiei
Alexandru Petrachi	- consilier, membru comisiei
Iurie Voloșin	- consilier, membru comisiei
Roman Codreanu	– reprezentant Agentie pentru Supraveghere Tehnică

3. Au mai participat la recepție :

Andrițchi Tudor	- specialist Direcția construcție
Ion Secrieru	- directorul „PROIECT GABION” SRL
Nicolae Lucașenco	- proiectantul –”ENCOM DESING” SRL
Secrieru Ion	- diriginte de șantier

4. Constatările comisiei de recepție :

- 1 din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.
- 2 lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate.
- 3 în lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu respectă prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune : **De recepționat lucrările în cadrul obiectului Renovare a acoperisului L.T. Al. Donici”s.Peresecina** cu condiția de a executa lucrările din anexă.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin

1. Executarea lucrărilor de renovare au fost executate conform contractului de antrepriză nr. 67 din 16 decembrie 2020 și acordul adițional nr 26 din 10 decembrie 2021 cu respectarea normativelor în vigoare. și proiectul de execuție nr.003/27.01.2020-R; SA

Valoarea contractului **nr. 67 din 16 decembrie 2020 și Acordul aditional nr nr 26 din 10 decembrie 2021 - 2 608 800,00 lei**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele : **Exploatarea obiectului conform destinației**

8. Prezentul proces - verbal, conținând 2(două) file,și 3(trei) anexe numerotate cu un total de 5(cinci) file și a fost încheiat astăzi 27 Iulie 2022 în **5(cinci)** exemplare.

Comisia de recepție

Valentina Buzu		- primar -Președintele Comisiei
Constantin Busuioac		- viceprimar
Oleg Gutu		- responsabil tehnic
Vasile Busuioac		- consilier,
Alexandru Petrachi	/	/ - consilier
Iurie Voloșin	/	/ - consilier
Roman Codreanu		/ reprezentant Agentie pentru Supraveghere Tehnică
Andrițchi Tudor		/ - specialist Direcția construcție
Secrieru Ion		/ diriginte de șantier
Nicolae Cucușenaru		/ proiectantul –"ENCOM DESING" SRL
Ion SECRIERU		/ -directorul „PROIECT GABION” SRL

10. Lurarea **Lucrari de renovare a acoperisului L.T. Al. Donici din com.Peresecina r-ul Orhei** în cadrul contractului **nr. 67 din 16 decembrie 2020 și acordul adițional nr 26 din 10 decembrie 2021**

TRANSMISĂ

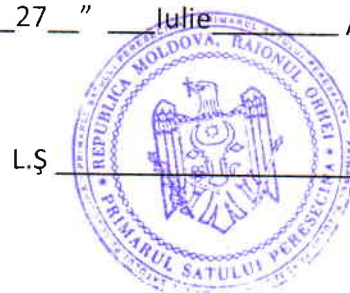
PRIMITĂ

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL

" 27 " Iulie /2022

" 27 " Iulie /2022



procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr / 2 / din / **27 Iulie /2022**

***Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectulu
care sunt lipsă sau întocmite***

“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU



Președinte a comisiei Valentina Buzu



Responsabil tehnic Oleg Guțu

Anexa nr.2

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr / 2 / din / **27 Iulie /2022**

Lista lucrărilor cuprinse în documentația Tehnică ce n-au fost executate

Lucrările au fost executate în cadrul contractului **nr. 67 din 16 decembrie 2020 ; acordul adițional nr 26 din 10 decembrie 2021**, încheiat între **Primaria Persecina** și **“PROIECT GABION” SRL** pentru lucrările **de renovare a acoperisului L.T. Al. Donici din com.Persecina r-ul Orhei**
Lucrările au fost executate conform **proiectul de execuție nr.003/27.01.2020-R; SA**

““PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU



Președinte a comisiei Valentina Buzu



Responsabil tehnic Oleg Guțu



procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr /__2__ / din / 27 Iulie /2022

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU



Președinte a comisiei Valentina Buzu



Responsabil tehnic Oleg Guțu





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

ACORD ADIŢIONAL nr.26

la contractul nr. 67 din "16" decembrie 2020
Înregistrat în TTO nr. 2020-0000001902 din 23.12.2020

Prezentul acord este semnat astăzi "10" decembrie 2021

Între Primăria Peresecina, în persoana d-lui primar Valentina Buzu și, SRL Proiect Gabion în persoana d-lui Ion Secrieru în scopul modificării Contractului nr. 67 din "16" decembrie 2020 (numit în continuare Contract), aprobat de către Agenția Achiziții Publice cu nr. 664597 din 16.12.2020

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al Primăriei Peresecina, Cod CPV: 45260000-7, Nr. _____ din _____
Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

Trecerea sumei de 245785,66 lei din anul 2021 în anul 2022 se efectuează din considerentele că autoritatea publică locală nu dispune de surse financiare pentru asigurarea contribuției.

Suma totală a contractului în urma modificării va constitui: 2 608 800,00 bani. (Două milioane șase sute opt mii opt sute lei 00 bani) dintre care:

Anul 2020 – 499 200,00

Anul 2021 – 1 273650,34

Anul 2022 – 835949,66

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după aprobarea Agenției Achiziții Publice.



Director _____



Primar _____

Contabil șef _____

_____ Valentina Buzu

_____ Eugenia Dorogoi

ACORD ADIȚIONAL nr. 03

la contractul nr. 67 din "16" decembrie 2020
Înregistrat în TTO nr. 2020-0000001902 din 23.12.2020

Prezentul acord este semnat astăzi "25" februarie 2022

Între Primăria Persecina, în persoana d-lui primar Valentina Buzu și, SRL Proiect Gabion în persoana d-lui Ion Secrieru în scopul modificării Contractului nr. 67 din "16" decembrie 2020 (numit în continuare Contract), aprobat de către Agenția Achiziții Publice cu nr. 664597 din 16.12.2020

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al Primăriei Persecina, Cod CPV: 45260000-7, Nr. _____ din _____
Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:
Se micșorează suma contractului, nr.67 din 16 decembrie 2020 cu 90 949,66 MD
(*Nouăzeci mii nouă sute patruzeci și nouă lei 66 bani*)

Suma totală a contractului în urma modificării va constitui: 2 517 850,34 bani. (Două milioane cinci sute șaptesprezece mii opt sute cincizeci lei 34 bani) dintre care:

Anul 2020 – 499 200,00
Anul 2021 – 1 273 650,34
Anul 2022 – 745 000,00

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor sau la data semnării lui de către părți sau la o dată ulterioară indicată în acest acord.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

 I. SECRIERU

L.Ș.



Cumpărătorul/Beneficiarul

 V. BUZU
Primar
Cont. șef _____ E. DOROGOI

L.Ș.





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 67 / 179 privind achiziția prin Licitație Deschisă

16 decembrie 2020

satul Peresecina
(municipiu, oraș, județ)

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării Licității Deschise nr. 21030705 din 30.11.2020, publicată în www.mtender.gov.md, între Primăria Peresecina, cu sediul în satul Peresecina,

(denumirea autorității contractante)

(localitatea)

str. Stefan cel Mare 57, telefon 0-235-47-238, fax 0-235-47-236, e-mail prim.peresecina@gmail.com înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1007601003356 din _____ 201_, reprezentat prin Valentina Buzu – primarul satului Peresecina, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, (numele, prenumele și funcția conducătorului)

și SRL "Proiect Gabion", cu sediul în mun. Chișinău, str. M.Sadoveanu, 12/1 of. 106 telefon 022606077 / 068709490, fax 022608860, e-mail proiectgabion@mail.ru înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 1102541 din 07.05.2010, autorizat pentru activitatea în instalații și rețele tehnico-edilitare: autorizația seria A MMII nr. 042606 din 03.06.2010, reperfectată 13.08.2013, eliberată de Camera de Licențiere, pentru genurile de activitate construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții (se permit lucrările conform listei indicate în anexă), reprezentat prin Secieru Ion, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte. (numele și funcția conducătorului)

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Lucrări de renovare a acoperișului L.T. Al.Donici
(descrierea succintă)

Cod CPV 45260000-7

în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 4 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În

funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 2 608 800,00 lei (cu TVA). Două milioane sase sute opt mii opt sute lei, 00 bani.

2020 – 499 200,00 MD în avans

2021 – 2 109 600,00

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. FORȚA DE MUNCĂ

8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5 % [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 2 % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorului se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.

11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,001 % [indicați procentajul] din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,003 % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract, după semnarea de comisia a procesului verbal de recepție finală la terminarea lucrărilor, în termen de valabilitate a contractului de antrepriză nr. 67 din 16 decembrie 2020, privind achiziția prin Licitatie Deschisă și Acordului Adițional respectiv, după caz.

11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
- b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziției Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2021.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "16" decembrie 2020.

**PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr / 2 / din / **27 Iulie /2022**

Privind lucrarea „**Lucrari de renovare a acoperisului L.T. Al. Donici din com.Peresecina r-ul Orhei**” executată în cadrul contractului **nr.67 din 16 decembrie 2020**. Licitația deschisă nr. **ocds-b3wdp1-MD-1605187975307** , și **Acordul adițional nr 26 din 10 decembrie 2021** încheiat între beneficiar **Primăria Peresecina r-ul Orhei cu sediul s.Peresecina str.Ștefan cel Mare,57** și antreprenorul compania **“PROIECT GABION”SRL** cu sediul în mun.Chișinău str.M.Sadoveanu 12/1 of.106 pentru lucrările de **de Renovare a acoperisului L.T. Al. Donici din com.Peresecina**

1. Lucrările au fost executate în baza „**Contractului de antrepriză nr. 67 și acordul adițional nr.26, au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de contracte și proiectul de execuție nr.003/27.01.2020-R; SA**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **25.07.2022 – 26.07.2022**

fiind formată din :

Valentina Buzu	- primar -Președintele Comisiei
Constantin Busuioc	- viceprimar, membru comisiei
Oleg Guțu	- responsabil tehnic , membru comisiei
Vasile Busuioc	- consilier, membru comisiei
Alexandru Petrachi	- consilier, membru comisiei
Iurie Voloșin	- consilier, membru comisiei
Roman Codreanu	– reprezentant Agentie pentru Supraveghere Tehnică

3. Au mai participat la recepție :

Andrițchi Tudor	- specialist Direcția construcție
Ion Secrieru	- directorul „PROIECT GABION” SRL
Nicolae Lucașenco	- proiectantul –”ENCOM DESING” SRL
Secrieru Ion	- diriginte de șantier

4. Constatările comisiei de recepție :

- 1 din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.
- 2 lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate.
- 3 în lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu respectă prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune : **De recepționat lucrările în cadrul obiectului Renovare a acoperisului L.T. Al. Donici”s.Peresecina** cu condiția de a executa lucrările din anexă.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin

1. Executarea lucrărilor de renovare au fost executate conform contractului de antrepriză nr. 67 din 16 decembrie 2020 și acordul adițional nr 26 din 10 decembrie 2021. cu respectarea normativelor în vigoare. și proiectul de execuție nr.003/27.01.2020-R; SA

Valoarea contractului **nr. 67 din 16 decembrie 2020 și Acordul aditional nr nr 26 din 10 decembrie 2021 - 2 608 800,00 lei**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele : **Exploatarea obiectului conform destinației**

8. Prezentul proces - verbal, conținând 2(două) file,și 3(trei) anexe numerotate cu un total de 5(cinci) file și a fost încheiat astăzi 27 Iulie 2022 în **5(cinci)** exemplare.

Comisia de recepție

Valentina Buzu		- primar -Președintele Comisiei
Constantin Busuoc		- viceprimar
Oleg Gutu		- responsabil tehnic
Vasile Busuoc		- consilier,
Alexandru Petrachi	/	/ - consilier
Iurie Voloșin	/	/ - consilier
Roman Codreanu		/ reprezentant Agentie pentru Supraveghere Tehnică
Andrițchi Tudor		/ - specialist Direcția construcție
Secrieru Ion		/ diriginte de șantier
Nicolae Cucușenaru		/ proiectantul –"ENCOM DESING" SRL
Ion SECRIERU		/ -directorul „PROIECT GABION” SRL

10. Lurarea **Lucrari de renovare a acoperisului L.T. Al. Donici din com.Peresecina r-ul Orhei** în cadrul contractului **nr. 67 din 16 decembrie 2020 și acordul adițional nr 26 din 10 decembrie 2021**

TRANSMISĂ

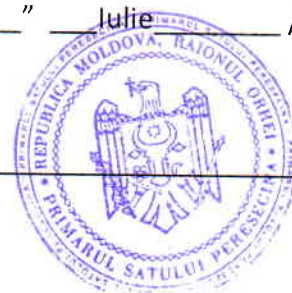
PRIMITĂ

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL

" 27 " Iulie /2022

" 27 " Iulie /2022



procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr / 2 / din / **27 Iulie /2022**

***Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectulu
care sunt lipsă sau întocmite***

“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU



Președinte a comisiei Valentina Buzu



Responsabil tehnic Oleg Guțu

Anexa nr.2

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr / 2 / din / **27 Iulie /2022**

Lista lucrărilor cuprinse în documentația Tehnică ce n-au fost executate

Lucrările au fost executate în cadrul contractului **nr. 67 din 16 decembrie 2020 ; acordul adițional nr 26 din 10 decembrie 2021**, încheiat între **Primaria Persecina** și **“PROIECT GABION” SRL** pentru lucrările **de renovare a acoperisului L.T. Al. Donici din com.Persecina r-ul Orhei**
Lucrările au fost executate conform **proiectul de execuție nr.003/27.01.2020-R; SA**

““PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU



Președinte a comisiei Valentina Buzu



Responsabil tehnic Oleg Guțu



procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr /__2__ / din / 27 Iulie /2022

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU



Președinte a comisiei Valentina Buzu



Responsabil tehnic Oleg Guțu



**PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr / 2 / din / **27 Iulie /2022**

Privind lucrarea „**Lucrari de renovare a acoperisului L.T. Al. Donici din com.Peresecina r-ul Orhei**” executată în cadrul contractului *nr.67 din 16 decembrie 2020*. Licitația deschisă nr. **ocds-b3wdp1-MD-1605187975307** , și **Acordul adițional nr 26 din 10 decembrie 2021**_ încheiat între beneficiar **Primaria Peresecina r-ul Orhei** cu sediul *s.Peresecina str.Ștefan cel Mare,57* și antreprenorul compania **“PROIECT GABION” SRL** cu sediul în mun.Chișinău str.M.Sadoveanu 12/1 of.106 pentru lucrările de **de Renovare a acoperisului L.T. Al. Donici din com.Peresecina**

1. Lucrările au fost executate în baza „*Contractului de antrepriză nr. 67 și acordul adițional nr.26, au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de contracte și proiectul de execuție nr.003/27.01.2020-R; SA*”

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **25.07.2022 – 26.07.2022**

fiind formată din :

Valentina Buzu	- primar -Președintele Comisiei
Constantin Busuioc	- viceprimar, membru comisiei
Oleg Guțu	- responsabil tehnic , membru comisiei
Vasile Busuioc	- consilier, membru comisiei
Alexandru Petrachi	- consilier, membru comisiei
Iurie Voloșin	- consilier, membru comisiei
Roman Codreanu	- reprezentant Agentie pentru Supraveghere Tehnică

3. Au mai participat la recepție :

Andrițchi Tudor	- specialist Direcția construcție
Ion Secrieru	- directorul „PROIECT GABION” SRL
Nicolae Lucașenco	- proiectantul –”ENCOM DESING” SRL
Secrieru Ion	- diriginte de șantier

4. Constatările comisiei de recepție :

- 1 din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.
- 2 lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate.
- 3 în lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu respectă prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune : **De recepționat lucrările în cadrul obiectului Renovare a acoperisului L.T. Al. Donici”s.Peresecina** cu condiția de a executa lucrările din anexă.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin

1. Executarea lucrărilor de renovare au fost executate conform contractului de antrepriză nr. 67 din 16 decembrie 2020 și acordul adițional nr 26 din 10 decembrie 2021_ cu respectarea normativelor în vigoare. și proiectul de execuție nr.003/27.01.2020-R; SA

Valoarea contractului nr. 67 din 16 decembrie 2020 și Acordul adițional nr nr 26 din 10 decembrie 2021 - 2 608 800,00 lei

7. Comisia de recepție recomandă următoarele : **Exploatarea obiectului conform destinației**

8. Prezentul proces - verbal, conținând 2(două) file,și 3(trei) anexe numerotate cu un total de 5(cinci) file și a fost încheiat astăzi 27 Iulie 2022 în **5(cinci)** exemplare.

Comisia de recepție

Valentina Buzu		- primar -Președintele Comisiei
Constantin Busuioacă		- viceprimar
Oleg Guță		- responsabil tehnic
Vasile Busuioc		- consilier,
Alexandru Petrachi	/	- consilier
Iurie Voloșin	/	- consilier
Roman Codreanu		reprezentant Agenție pentru Supraveghere Tehnică
Andrițchi Tudor		- specialist Direcția construcție
Secieru Ion		- diriginte de șantier
Nicolae Lucășemne		proiectantul –"ENCOM DESING" SRL
Ion SECIERU		-directorul „PROIECT GABION” SRL

10. Lurarea **Lucrării de renovare a acoperisului L.T. Al. Donici din com. Peresecina r-ul Orhei** în cadrul contractului nr. 67 din 16 decembrie 2020 și acordul adițional nr 26 din 10 decembrie 2021

TRANSMISĂ

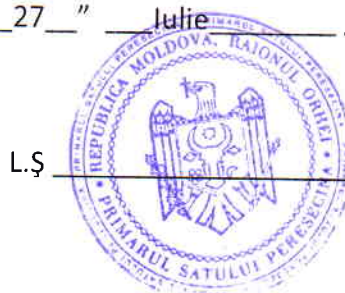
PRIMITĂ

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL

“ 27 ” Iulie /2022

“ 27 ” Iulie /2022



procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr / 2 / din / **27 Iulie /2022**

***Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau întocmite***

“PROIECT GABION” SRL

Ion SECRIERU



Președinte a comisiei

Valentina Buzu



Responsabil tehnic

Oleg Guțu

Anexa nr.2

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr /__2__ / din / 27 Iulie /2022

Lista lucrărilor cuprinse în documentația Tehnică ce n-au fost executate

Lucrările au fost executate în cadrul contractului **nr. 67 din 16 decembrie 2020 ; acordul adițional nr 26 din 10 decembrie 2021**, încheiat între **Primaria Persecina** și **“PROIECT GABION” SRL** pentru lucrările **de renovare a acoperisului L.T. Al. Donici din com.Persecina r-ul Orhei**
Lucrările au fost executate conform **proiectul de execuție nr.003/27.01.2020-R; SA**

“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU

Președinte a comisiei Valentina Buzu

Responsabil tehnic Oleg Guțu



procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr /__2__ / din / 27 Iulie /2022

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU



Președinte a comisiei Valentina Buzu



Responsabil tehnic Oleg Guțu



PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr / 1 / din / 20 Ianuarie / 2023

Privind lucrarea „**Renovarea a acoperisului Liceul Teoretic. Alexandru Donici Blocul C satul Peresecina r-ul Orhei**” executată în cadrul contractului *nr.46 din 03 octombrie 2022*. Licitația deschisă nr *ocds-b3wdp1-MD-1661174949974*, și **Acordul adițional nr.19 din 07.11.22 înregistrat în TRC nr.2022-0000001446** încheiat între beneficiar *Primaria Peresecina r-ul Orhei cu sediul s.Peresecina str.Ștefan cel Mare 57* și antreprenorul compania **“PROIECT GABION” SRL** cu sediul în mun.Chișinău str.M.Sadoveanu 12/1 of.106 pentru lucrările de **Renovarea a acoperisului Liceul Teoretic. Alexandru Donici Blocul C satul Peresecina r-ul Orhei**

1. Lucrările au fost executate în baza „*Contractului de antrepriză nr. 46 și acordul adițional nr.19, au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de contracte și proiectul de execuție nr.003/27.01.2020 -R; SA*”

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **20.01.2023** fiind formată din :

Președintele comisiei:

Valentina Buzu - primar - Președintele Comisiei

Membrii comisiei

Constantin Busuioc - viceprimar,

Vasile Busuioc - consilier,

Alexandru Petrachi - consilier,

Ana Ivanov - director Liceul Teoretic. Alexandru Donici, satul Peresecina

Oleg Guțu - responsabil tehnic ,

3. Au mai participat la recepție :

Nicolae Lucașenco - proiectantul – “ENCOM DESING” SRL

Eugen Secrieru - reprezentant Oficiul Național de Dezvoltare Rural și Local

Roman Codreanu – reprezentant Agentie pentru Supraveghere Tehnică

Ion Secrieru - diriginte de șantier „PROIECT GABION” SRL

4. Constatările comisiei de recepție :

1 din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.

2 lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate.

3 în lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu respectă prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune : **De recepționat lucrările în cadrul obiectului Renovarea a acoperisului Liceul Teoretic. Alexandru Donici Blocul C satul Peresecina r-ul Orhei** cu condiția de a executa lucrările din anexă.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin

1. Executarea lucrărilor de renovare au fost executate conform contractului de antrepriză nr.46 din 03 octombrie 2022, și acordul adițional nr 19 din 07.11.22 înregistrat în TRC nr.2022-0000001446 cu respectarea normativelor în vigoare. și proiectul de execuție nr.003/27.01.2020 -R; SA

Valoarea contractului **nr.46 din 03 octombrie 2022 este de - 2 200 130,57lei și modificat prin Acordul adițional nr. 19 din 07.11.22 înregistrat în TRC nr.2022-0000001446 - 2 088 288,65 lei**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele : **Exploatarea obiectului conform destinației**
8. Prezentul proces - verbal, conținând 2(două) file,și 3(trei) anexe numerotate cu un total de 5(cinci) file și a fost încheiat astăzi 20 ianuarie 2023 în **5(cinci)** exemplare.

Comisia de recepție

Valentina Buzu /  / - primăriță -Președintele Comisiei

Constantin Busuioc /  / - viceprimar

Vasile Busuioc /  / - consilier,

Alexandru Petrachi /  / - consilier

Roman Codreanu /  / - reprezentant Agentie pentru Supraveghere Tehnică

Eugen Secrieru /  / - reprezentant Oficiul Național de Dezvoltare Rural și Local

Ana Ivanov /  / - director Liceul Teoretic. Alexandru Donici, satul Perescina

Nicolae Lucașenco /  / - proiectantul –"ENCOM DESING" SRL

Oleg Guțu /  / - responsabil tehnic

Secrieru Ion /  / - diriginte de șantier

Nicolae Lucașenco /  / - proiectantul –"ENCOM DESING" SRL

Ion SECRIERU /  / -directorul „PROIECT GABION” SRL

10.Lurarea „ **Renovarea a acoperisului Liceul Teoretic. Alexandru Donici Blocul C satul Perescina r-ul Orhei**”în cadrul contractului **nr.46 din 03 octombrie 2022, și acordul adițional nr.19 din 07.11.22 înregistrat în TRC nr.2022-000000144**

TRANSMISĂ

PRIMITĂ

EXECUTANTUL: PROIECT GABION” SRL

INVESTITORUL *Primaria Perescina*

“ 20 ” Ianuarie /2023

“ 20 ” Ianuarie /2023

L.Ș





L.Ș





PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr / 1 / din / **20 Ianuarie / 2023**

Privind lucrarea „**Renovarea a acoperisului Liceul Teoretic. Alexandru Donici Blocul C satul Peresecina r-ul Orhei**” executată în cadrul contractului *nr.46 din 03 octombrie 2022*. Licitația deschisă nr *ocds-b3wdp1-MD-1661174949974*, și **Acordul adițional nr.19 din 07.11.22 înregistrat în TRC nr.2022-0000001446** încheiat între beneficiar *Primaria Peresecina r-ul Orhei cu sediul s.Peresecina str.Ștefan cel Mare 57* și antreprenorul compania **“PROIECT GABION” SRL** cu sediul în mun.Chișinău str.M.Sadoveanu 12/1 of.106 pentru lucrările de **Renovarea a acoperisului Liceul Teoretic. Alexandru Donici Blocul C satul Peresecina r-ul Orhei**

1. Lucrările au fost executate în baza „*Contractului de antrepriză nr. 46 și acordul adițional nr.19, au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de contracte și proiectul de execuție nr.003/27.01.2020 -R; SA*”

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **20.01.2023** fiind formată din :

Președintele comisiei:

Valentina Buzu - primar - Președintele Comisiei

Membrii comisiei

Constantin Busuioc - viceprimar,

Vasile Busuioc - consilier,

Alexandru Petrachi - consilier,

Ana Ivanov - director Liceul Teoretic. Alexandru Donici, satul Peresecina

Oleg Guțu - responsabil tehnic ,

3. Au mai participat la recepție :

Nicolae Lucașenco - proiectantul – “ENCOM DESING” SRL

Eugen Secrieru - reprezentant Oficiul Național de Dezvoltare Rural și Local

Roman Codreanu - reprezentant Agentie pentru Supraveghere Tehnică

Ion Secrieru - diriginte de șantier „PROIECT GABION” SRL

4. Constatările comisiei de recepție :

1 din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.

2 lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate.

3 în lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu respectă prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune : **De recepționat lucrările în cadrul obiectului Renovarea a acoperisului Liceul Teoretic. Alexandru Donici Blocul C satul Peresecina r-ul Orhei** cu condiția de a executa lucrările din anexă.


6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin


1. Executarea lucrărilor de renovare au fost executate conform contractului de antrepriză nr.46 din 03 octombrie 2022, și acordul adițional nr 19 din 07.11.22 înregistrat în TRC nr.2022-0000001446 cu respectarea normativelor în vigoare. și proiectul de execuție nr.003/27.01.2020 -R; SA


Valoarea contractului nr.46 din 03 octombrie 2022 este de - 2 200 130,57lei și modificat prin Acordul adițional nr. 19 din 07.11.22 înregistrat în TRC nr.2022-0000001446 - 2 088 288,65 lei


7. Comisia de recepție recomandă următoarele : **Exploatarea obiectului conform destinației**
8. Prezentul proces - verbal, conținând 2(două) file,și 3(trei) anexe numerotate cu un total de 5(cinci) file și a fost încheiat astăzi 20 ianuarie 2023 în **5(cinci)** exemplare.


Comisia de recepție


Valentina Buzu /  - primăriță -Președintele Comisiei


Constantin Busuioc /  - viceprimar


Vasile Busuioc /  - consilier,

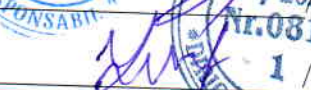
Alexandru Petrachi /  - consilier


Roman Codreanu /  - reprezentant Agentie pentru Supraveghere Tehnică


Eugen Secrieru /  - reprezentant Oficiul Național de Dezvoltare Rural și Local

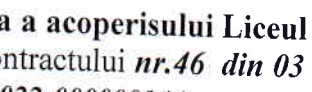
Ana Ivanov /  - director Liceul Teoretic. Alexandru Donici, satul Peresecina

Nicolae Lucașenco /  - proiectantul -"ENCOM DESING" SRL

Oleg Guțu /  - responsabil tehnic

Secrieru Ion /  - diriginte de șantier

Nicolae Lucașenco /  - proiectantul -"ENCOM DESING" SRL

Ion SECRIERU /  -directorul „PROIECT GABION” SRL

10.Lurarea „ **Renovarea a acoperisului Liceul Teoretic. Alexandru Donici Blocul C satul Peresecina r-ul Orhei**” în cadrul contractului nr.46 din 03 octombrie 2022, și acordul adițional nr.19 din 07.11.22 înregistrat în TRC nr.2022-000000144

TRANSMISĂ

PRIMITĂ

EXECUTANTUL: PROIECT GABION” SRL

INVESTITORUL **Primaria Peresecina**

“ 20 ” Ianuarie /2023

“ 20 ” Ianuarie /2023

L.Ș



Anexa nr.2

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr / 1 / din / 20 Ianuarie /2023

Lista lucrărilor cuprinse în documentația Tehnică ce n-au fost executate

Lucrările au fost executate în cadrul contractului *nr.46 din 03 octombrie 2022, și acordul adițional nr. 19 din 07.11.22*, încheiat între *Primaria Peresecina* și *“PROIECT GABION”SRL* pentru lucrările *de Renovarea a acoperisului Liceul Teoretic. Alexandru Donici Blocul C satul Peresecina r-ul Orhei*. Lucrările au fost executate conform *proiectul de execuție nr.003/27.01.2020 -R; SA*



“PROIECT GABION”SRL Ion SECRIERU /  /

Președinte a comisiei Valentina Buzu /  /

Responsabil tehnic Oleg Guțu /  /



Anexa nr.3

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr / 1 / din / 20 Ianuarie /2023

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.



“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU



Președinte a comisiei

Valentina Buzu





Responsabil tehnic

Oleg Guțu





Anexa nr.1

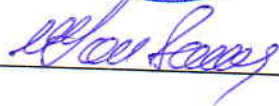
procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr / 1 / din / 20 Ianuarie /2023

*Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau întocmite*



“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU



Președinte a comisiei

Valentina Buzu





Responsabil tehnic

Oleg Guțu





Nr. 2 din /20.01.2023

mun.Chișinău

Către: **Primaria s.Persecina Orhei**

Act de Predare primire

Compania "**PROIECT GABION" SRL** a executat toate lucrările Licităției nr. nr *ocds-b3wdp1-MD-1661174949974* conform contractului de antrepriză *nr.46 din 03 octombrie 2022, și acordul adițional nr 19 din 07.11.22* înregistrat în *TRC nr.2022-0000001446* și proiectul de execuție *nr.003/27.01.2020 -R; SA* la obiectul:**renovarea a acoperisului Liceul Teoretic. Alexandru Donici Blocul C satul Persecina r-ul Orhei"**

Compania de construcție transmite următoarele documente:

1. Cartea tehnica a obiectului – 1,00 buc/
2. Actul de inspectare evaluării riscului de incendiu nr.425 din 16.01.2023 prelucrare a lemnului- 1,00buc
3. Raport de încercări beton nr.821 din 28.12.2022 -2,00 file
4. Certificate de calitate a materialelor -14,00buc

PREDAT

Diriginte de șantier



/ SECRIERU ION

PRIMIT

Președintele comisiei



/ Valentina BUZU

Responsabil tehnic



/ Oleg GUȚU

Denumirea firmei și sigiliu: "**PROIECT GABION" SRL MD2044 mun.Chișinău**

Funcția în cadrul firmei:

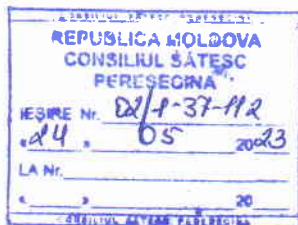
director



/ **ION SECRIERU**



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL ORHEI
PRIMĂRIA PERESECCINA
MD 3541 s.Pereseccina
Tel. (235)-47-2-36, 47-2-38
C/F 1007601003356
e-mail: prim.pereseccina@gmail.com



RECOMANDARE

Prin prezenta, APL Pereseccina confirmă calitatea lucrărilor executate de către SRL „Proiect Gabion” la reconstrucția acoperișului Liceului teoretic A. Donici din localitate. Lucrările au fost executate în termenul declarat în graficul de execuție, au fost folosite materialele de calitate conform celor declarate în ofertă, muncitorii au executat lucrarea fără abateri. Recepția la terminarea lucrărilor s-a efectuat rapid de către toate organele, inclusiv Inspecția în construcții.

Recomandăm agentul economic SRL „Proiect Gabion” ca un executant de lucrări de bună credință, toate obligațiunile contractante au fost respectate conform.

Primarul s. Pereseccina



Valentina BUZU

EXPERIENȚA SIMILARĂ

- Denumirea și obiectul contractului: **Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s.Scoreni r-ul Strășeni;**
 - Numărul și data contractului: **Nr.17 din 11 noiembrie 2019, nr.06/2021 din 13 septembrie 2021;**
 - Denumirea/numele beneficiarului: **Aparatul Președintelui raionului Strășeni;**
 - Adresa beneficiarului: **mun.Strășeni str.Mihai Eminescu,28;**
 - Țara: **Republica Moldova;**
 - Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **antreprenor;**
antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație) **antreprenor general**
antreprenor asociat
subantreprenor
 - Valoarea contractului
- | | exprimată în monedă
în care s-a încheiat
contractual,lei | exprimată
în echivalent
dolari, SUA |
|--|--|---|
| a) inițială contractul nr. 17
(la data semnării contractului) | 2 639 718,64 | 157 126,00 |
| aa) inițială contractul nr. 06/2021 | 585 017,69 | 34312,00 |
| b) finală;
(la data finalizării contractului) | 3 224 736,33 | 191 438,00 |
- Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii
 - Durata de execuție a lucrării (luni)
 - contractată **60 + 20 zile calendaristice**
 - efectiv realizată **80 zile calendaristice**
 - motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul (contractual nr.17; contractual nr.06/2021)
 - Numarul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr. 24RT din 22.12.2021** și procesului-verbal de recepție finală **nr. 25/RF din 22.12.2021**
 - Principalele remedieri și completări înscrise *Calitatea lucrărilor au fost executate calitativ conform contractelor de antrepriză nr.17 din 11,11,2019 contractul de antrepriză nr.06/2021 din 13.09.2021 cu respectarea legii și normativele în vigoare.Lucrările sunt executate conform proiectului de execuție cu respectarea ,graficului executării lucrărilor în termenii stabilite.*
Alte aspecte relevante prin care ofertantul î-și susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevazute în contracte (*Lucrări de construcție a acoperișului șarpant(Demolarea acoperișului șarpant din ardezie, Armarea și betonarea brîului monolit, Construcția scheletului din lemn, montarea pelicolă anticondens și șipca din lemn ,montarea asterialei, Construcția strașina , Montarea Țiglă metalică, Sistemul de scurgerea apelor pliviale,Executarea Lucarne,Copertine.Consolidarea elementelor scheletului cu elemente metalice , Prelucrarea lemnului cu soluții antiseptice, soluție ignefughe*



Data completării: 2022
Cu încredere **PROIECT GABION" S.R.L.**
director **Ion SĂRIERU** / *[Signature]*
Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar să fie confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.

PROCES- VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 24 RT din 22.12. 2021

privind lucrarea Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, raionul Strășeni este executată în cadrul contractelor nr.17 din 11 noiembrie 2019, nr.06/2021 din 13.09.2021 încheiate între Aparatul Președintelui raionului Strășeni și SRL "PROIECT-GABION".

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2021, fiind format din :

RUSNAC Liliana -vicepreședinte al raionului, președintele comisiei
SÎRBU Nicolae - șef al Secției construcții, urbanism și infrastructura drumurilor din cadrul Direcției economie și infrastructură

Membrii comisiei:

URSU Viorel -specialist principal al Secției construcții, urbanism și infrastructura drumurilor din cadrul Direcției economie și infrastructură
COROLEȚCHI Igor - consilier rational
BALAN Dumitru - consilier rational
TABACARI Svetlana - primar al satului Scoreni.

2. Au mai participat la recepție :

VINIȚCHI Maria -director al LT "Universul" din satul Scoreni
SECRIERU Ion - director SRL PROIECT-GABION
SÎRBU Nicolae -responsabil tehnic
VÎRLAN Vasile -proiectant SRL Vavicom Construct

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată , care trebuia prezentată , au lipsit sa sînt Incomplete piesele cuprinse în lista – anexă nr.1;
- 2) lucrările cuprinse în lista – anexă nr.2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista –anexă nr.3 nu sa-u respectat prevederile proiectului;

4. Comisia de recepție , în urma constatărilor făcute , propune:

de receptionat lucrările

5. Comisia de recepție motivează propunere făcută prin :

lucrările au fost executate calitativ conform contractelor de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019 în valoare de 2 639 718.64le,contract de antrepriză nr. 06/2021 din 13.09.2021valoare 585 017,69lei și a proiectului de execuție nr.2- 04-2018-SAC cu respectare legii și normativelor în vigoare

6. Comisea de recepție recomandă următoarele :

receptionarea lucrărilor terminate

7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție :

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală s. Scoreni destinația Educație-“ **Reconstrucția capitală a acoperișului la LT “Universul” din s. Scoreni, r. Strășeni**”, suprafața la sol _____, suprafața totală _____ ha, numărul de etaje **3**, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul process-verbal.

8. Prezaentul process-verbal, conținând **2** file , a fost încheiat astăzi **22.12. 2021**, la **9:00** în **5** exemplare.

Comisia de recepție finală:

RUSNAC Liliana

SÎRBU Nicolae

URSU Viorel

COROLEȚCHI Igor

BALAN Dumitru

TABACARI Svetlana

VINIȚCHI Maria

SECRIERU Ion

SÎRBU Nicolae

VÎRLAN Vasile

9. Concluzia Inspecției de stat în Construcții:

Lucrarea” **Reconstrucția capitală a acoperișului la LT “Universul” din s. Scoreni , r. Strășeni**”

“ ” _____ 2021

L.Ș. _____

(semnătura)

(funcția,numele , prenumele)

10. Lucrarea” **Reconstrucția capitală a acoperișului la LT “Universul” din s. Scoreni, r. Strășeni**” este

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

“ ” _____ 2021
L.S. _____
(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

“ ” _____ 2021
L.S. _____
(semnătura)



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ Nr.25/RF din 22.12.2021

Obiectul Reparația capitală acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, r-nul Strășeni, este executat în cadrul contractelor nr. 17 din 11 noiembrie 2019, Nr. 06/2021 din 13 septembrie 2021 încheiat între Aparatul Președintelui raionului Strășeni și SRL PROIECT-GABION .

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12. 2021, fiind forma din :

RUSNAC Liliana	-vicepreședinte al raionului, președintele comisiei
SÎRBU Nicolae	- șef al Secției construcții, urbanism și infrastructura drumurilor din cadrul Direcției economie și infrastructură

Membrii comisiei:

URSU Viorel	-specialist principal al Secției construcții, urbanism și infrastructura drumurilor din cadrul Direcției economie și infrastructură
COROLEȚCHI Igor	- consilier rational
BALAN Dumitru	- consilier rational
TABACARI Svetlana	- primar al satului Scoreni.

2. Au mai participat la recepție:

VINIȚCHI Maria	-director al LT "Universul" din satul Scoreni
SECRIERU Ion	- director SRL PROIECT-GABION
SÎRBU Nicolae	-responsabil tehnic
VÎRLAN Vasile	-proiectant SRL Vavicom Construct

3. Comisia de recepție finală , în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției a constatat următoarele :

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexe nr.1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data noiembrie;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr.2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate ;
- 5)instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;
sînt în posesia utilizatorului
- 6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de noiembrie pînă în prezent , respectiv pe o durată de timp 1 luni, constatările fiind enumerate în anexa nr. 3 ;
- 7)valoarea obiectului este de **2 639 718,64lei** (Contract de antrepriză nr.17 din 11.11.2019), și **585 017,69lei** (Contract de antrepriză nr.06/2021 din 13.09.2021).

4. În baza constatărilor făcute , comisia de recepție finală propune :

de recepționat lucrările finalizate

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin :
Lucrările au fost executate calitativ conform contractelor de antrepriză și a proiectului de execuție cu respectarea legii și normativelor în vigoare .

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele :

Recepționarea finală a lucrărilor executate

7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție :

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală s. Scoreni ____, destinația Educație-, Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, r-nul Strășeni, suprafața la sol _____, suprafața totală _____ ha, numărul de etaje 3, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil , anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal , conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file , au fost încheiate astăzi 22.12.2021, la 9 :00 în 5 exemplare.

Comisia de recepție finală :

RUSNAC Liliana

SÎRBU Nicolae

URSU Viorel

COROLEȚCHI Igor

BALAN Dumitru

TABACARI Svetlana

VINIȚCHI Maria

SECRIERU Ion

SÎRBU Nicolae

VÎRLAN Vasile

9. Concluzia inspecției de stat în construcții :

Lucrarea „ Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, r-nul Strășeni”

“ ___ ” _____ 2021

L.S. _____



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 17/96
privind achiziția prin Licitatie deschisă

“11” noiembrie 2019

mun. Strășeni

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie deschisă nr. ocds-b3wdp1-MD-1563801111216 din 07.08.2019, între **Aparatul Preşedintelui raionului Strășeni** (Consiliul raional Strășeni), cu sediul în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, telefon/fax: 0(237)2 36 30, cod fiscal:1017601000161, deschis la Ministerul Finanţelor Trezoreria de Stat, cod bancar: TREZMD2X, reprezentat prin Preşedintele raionului Mihail POPA, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L.,PROIECT GABION**, cu sediul în mun. Chişinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: 0(22) 60-60-77, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr:1010600016641 din 07.05.2010, cod IBAN: MD90EN00000222435308845, deschis la B.C. ”Energbank”S.A, cod bancar: ENEGMD22, reprezentată prin directorul Ion SECRIERU, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de* **Reparația capitală a acoperişului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **60 de zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **2 639 718,64 lei** (*Două milioane șase sute treizeci și nouă de mii șapte sute optsprezece lei, 64 bani*) inclusiv TVA
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, în limitele alocărilor bugetare anuale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întâzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întâzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din

- subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este de 10% din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 „Antreprenorul” general după semnarea contractului atribuit, în timp de cinci zile lucrătoare, prezintă „Beneficiarului” contractul-garanție de bună executare a lucrărilor (Cont Bancar de Deposit – Garanție), încheat cu banca unde se deservește „Antreprenorul”, pentru depunerea garanției de bună executare a contractului atribuit în cuantum de 10%_prin rețineri succesive din plățile facturilor din valoarea contractului.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Garanția de bună executare se va restitui „Antreprenorului” general în baza notificării scrise de „Beneficiar” către agentul bancar, care se va face după finalizarea contractului, semnarea procesului-verbal de recepție finală și predare către „Beneficiar” a certificatului de garanție pentru lucrările executate.
- 6.14 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.15 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.16 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.17 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.18 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.19 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite,

- în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.20 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sintobligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.21 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.22 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sânt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.23 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.24 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sânt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.25 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.26 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.27 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sânt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.28 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul

- general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
 - 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
 - 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantierși în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
 - 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunțarespabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
 - 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
 - 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
 - 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
 - 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 1.1. al prezentului contract este de 15 ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiile contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestru;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2020

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

“ Beneficiar”: Aparatul Președintelui raionului Strășeni		“ Antreprenor”: S.R.L ”PROIECT GABION”	
Adresa:	mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28	Adresa:	mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, nr. 12/1, of. 106
Tel./Fax:	0(237)2-79-10; 0(237)2-24-89	Tel./Fax:	(023722)60-60-77
Email:	consiliulraional@crstraseni.md	Email:	proiectgabion@mail.ru
Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat	Denumirea Băncii:	B.C. ”Energbank”S.A
Adresa Băncii:	mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare 133 b	Adresa Băncii:	
Cod Bancar:	TREZMD2X	Cod Bancar:	ENEGMD22
Cod IBAN:	MD75TRPDAU311120J15745AB-863 285,85 MD21TRPDAU311120J15745AD-724 514,15	Cod IBAN:	MD90EN000000222435308845
Cod fiscal:	1017601000161	Cod fiscal:	1010600016641

Președintele raionului Strășeni: **Mihail POPA**

Directorul: **Ion SECRIERU**



Graficul de plată pe anul 2019-2020

Obiectul achiziției: **Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni**

Suma totală	2 639 718,64 lei	
	Anii	
	2019	2020
ianuarie		
februarie		
martie		1 051 918,64 lei
aprilie		
mai		
iunie		
iulie		
august		
septembrie		
octombrie		
noiembrie		
decembrie	1 587 800,00 lei	
Total	1 587 800,00 lei	1 051 918,64 lei

Mihail POPA



Ion SECRIERU

Ion Secrieru





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

ACORD ADIŢIONAL Nr. 17/01 la contractul Nr. 17 din 11 noiembrie 2019 privind: „Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni”

Prezentul acord este semnat astăzi 26.11.2020, în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, 28, între **Aparatul Președintelui raionului Strășeni**, reprezentat prin președintele raionului d-nul **Pavel TAMACIUC** în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L. „PROIECT GABION”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: 0(22) 60-60-77, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr: 1010600016641 din 07.05.2010, reprezentată prin directorul d-nul **Ion SECRIERU**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte, în scopul modificării Contractului Nr. 17 din 11.11.2019 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1563801111216 din 07.08.2019 .

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. 17/01 din 19.11.2020.

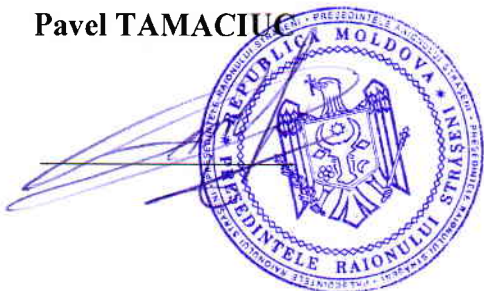
Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Punctul 13.5, termenul de valabilitate a contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019, încheiat cu S.R.L. „PROIECT GABION ” pentru „Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni”, se prelungește pînă la data de 31.12.2021.
2. Anexa nr. 1, Graficul de plată pe anul 2019-2020 se substituie cu Anexa nr. 1.1, Graficul de plată pe anul 2020-2021(se anexează).
3. Anexa nr. 2, Graficul de executarea a lucrărilor actualizat(se anexează).

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

Pavel TAMACIUC



Ion SECRIERU



Anexă nr.1.1 (modificat)
la Contractul nr. 17
din 11 noiembrie 2019

Graficul de plată pe anul 2020-2021

Obiectul achiziției: **Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni**

Suma totală	2 639 718,64 lei	
	Anii	
	2020	2021
ianuarie		
februarie		
martie		666 115,82 lei
aprilie		
mai		
iunie		
iulie		
august		
septembrie		
octombrie		
noiembrie		
decembrie	1 973 602,82 lei	
Total	1 973 602,82 lei	666 115,82 lei

Pavel TAMACIUC



Ion SECRIERU





MD-3701, or. Strășeni, str. M. Eminescu, 28
tel.: 237 23630
e-mail: crstraseni@gmail.com
www.crstraseni.md

МД-3701, г. Стрэшень, ул. М. Еминеску, 28
тел.: 237 23630
e-mail: crstraseni@gmail.com
www.crstraseni.md

nr. 634 din 27 noiembrie 2020

SRL „Proiect Gabion”

Prin prezenta vă comunicăm că, în legătură cu lipsa mijloacelor financiare pentru finanțarea în primul semestrul al anului 2020 a contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019, pentru „Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni” și în legătură cu starea de urgență în sănătate publică declarată în luna martie pe întreg teritoriul Republicii Moldova (situația epidemiologică de răspândire a virusului „COVID-19”), prin urmare a adus la modificare a termenului de execuției la contractual sus nominalizat.

Urmare a celor expuse mai sus, în rezultatul examinării necesității de modificare a contractului de achiziție publică, grupul de lucru a decis modificarea prin acord adițional:

1. Punctul 13.5, termenul de valabilitate a contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019, încheiat cu S.R.L. „PROIECT GABION ” pentru „Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni”, până la data de 31.12.2021.
2. Anexa nr. 1, Graficul de plată pe anul 2019-2020 se substituie cu Anexa nr. 1.1, Graficul de plată pe anul 2020-2021(se anexează).
3. Anexa nr. 2, Graficul de executarea a lucrărilor actualizat(se anexează).

În acest sens remitem spre examinare și semnare următoarele documente:

Anexă:

1. Copia contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019 - 10 file
2. Acord adițional la contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019– 3 exemplare în original (3 file)
3. Graficul de plată pe anul 2020-2021- 3 exemplare în original (3 file)

Președinte al raionului

Pavel TAMACIUC



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 06/2021 /26 privind achiziția prin Cerere a ofertelor de prețuri

„13” septembrie 2021

mun. Strășeni

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1626955202195 din data 05.08.2021, între **Aparatul Președintelui raionului Strășeni**, cu sediul în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, telefon/fax: 0(237) 2 36 30, cod fiscal: 1017601000161, reprezentat prin președintele raionului Strășeni, d-nul Pavel TAMACIUC, care acționează în baza Legii nr. 436/2006 cu privire la administrația publică locală, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L „PROIECT GABION”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: 0(22) 60-60-77, cod fiscal: 1010600016641 din 07.05.2010, reprezentată prin directorul Ion SECRIERU, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de „Reparație capitală a acoperișului la L.T. „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni (Lucrări adăugătoare)”* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **20 zile** calendaristice după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

- a) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

- b) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- c) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor – **120 luni**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **585 017, 69 lei** (cinci sute optzeci și cinci mii șaptesprezece lei, 69 bani)MD, inclusiv TVA 97 502, 95 lei MD.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 15 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.
- 4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte autorității contractante garanția de bună execuție a contractului, obținută de la banca unde se deserveste, pentru o sumă în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit, constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a lucrărilor executate.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicitate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.
- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după max. 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **120 luni**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.
- 10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică ;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

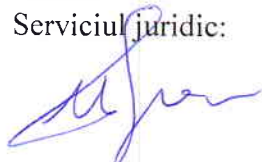
13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2021.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenor	Autoritatea contractantă/ Beneficiar
S.R.L "PROIECT GABION"	Aparatul președintelui raionului Strășeni
Adresa: mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, nr. 12/1, of. 106 Telefon: (023722)60-60-77 e-mail: proiectgabion@mail.ru Cont IBAN: MD90EN000000222435308845 Banca: B.C. "Energbank" S.A Adresa poștală a băncii: Chișinău Cod: ENEGMD22 Cod fiscal: 1010600016641	Adresa: mun. Strășeni, str. M. Eminescu. 28 Tel./Fax:(0237) 23630 Email: consiliulraional@crstraseni.md Banca:MF Trezoreria de Stat Adresa Băncii: mun. Chișinău Cont Bancar: TREZMD2X Cod IBAN: MD10TRPDAU311120J15745AH Cod fiscal: 1017601000161
Ion SECRIERU  	Pavel TAMACIUC  





Avizat
Serviciul juridic:



SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarte de referință
1	Lotul 1				
	„Reparația capitală a acoperișului la L.T. „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni (Lucrări adăugătoare)”	45200000-9	Conform caietului de sarcini înaintat de Beneficiar	Conform caietului de sarcini înaintat de Beneficiar	Lucrările se vor executa cu respectarea legislației, normativelor și standardelor Republicii Moldova în domeniul Construcțiilor

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR





Antreprenor	Autoritatea contractantă/ Beneficiar
<p>Ion SECRIERU</p>  <p>L.S.</p> 	<p>Pavel TAMACIU</p>  <p>L.S.</p> 

Anexa nr. 2
 la Contractul de antrepriză nr. 06/2021
 Din „13” septembrie 2021

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar lei MD fărăTVA	Prețul total lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare (zile)
Lotul 1							
	„Reparația capitală a acoperișului la L.T. „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni (Lucrări adăugătoare)”	45200000-9	m	1	487 514,74	585 017,69	20
	TOTAL				487 514,74	585 017,69	20

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenor	Autoritatea contractantă/ Beneficiar
<p>Ion SECRIERU</p>  	<p>Pavel TAMACIUC</p>  

OFERTANT

FORMULARUL F3.3



"PROIECT GABION" SRL
 c/f 1010600016641
 MD 2044 adr. juridică mun. Chișinău str. M.Sadoveanu ,12/1,of.106
 tel./fax: +(373 22) 60-60-77 / 60-88-60
 e-mail: proiectgabion@mail.ru

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

Ofertă de preț nr. 21042235/// ocds-b3wdp1-MD-1626955202195 din 05 august 2021

*Reparatia capitala a acoperisului la Liceul Teoretic „Universul”
 din s. Scoreni, r-nul. Straseni*

d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2021				
		luna				
		1	2	3	4	
1.	Organizare de șantier					2-zile calendaristice
2	Lucrari de construcții și reparatii. Acoperis					18-zile calendaristice
3	Lucrari de constructie copertine					2 -zile calendaristice
4	Canale de ventilare					1- zi calendaristică
	Total					
	muncitori	10				10
	zile lucrătoare	15				20-zile calendaristice
	ore lucratoare/169-lunar	1690				1690

Grafigul execuției lucrărilor – 20 (zile) calendaristice


Perioada de garanție a lucrărilor - 10(zece) ani

Perioada de mobilizare -2-zile

Garanția la țiglă metalică – 20 ani

Garanția la sistema de scurgere – 30ani

Data completării: 04.08.2021

Nume: Ion SECRIERU / 

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: "PROIECT GABION" SRL MD2044 mun.Chișinău



EXPERIENȚA SIMILARĂ

- Denumirea și obiectul contractului: “Renovarea acoperișului IMSP “Centrul de sănătate Strășeni” din mun. Strășeni”;
 - Numărul și data contractului: **Nr.10/73 din 23 iulie 2019, acordul nr.10/1 din 18 decembrie 2019;**
 - Denumirea/numele beneficiarului: **Aparatul președintelui raionului Strășeni, IMSP “Centrul de Sănătate Strășeni”;**
 - Adresa beneficiarului: **mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105/ mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28;**
 - Țara: **Republica Moldova;**
 - Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **antreprenor;**
antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație) **antreprenor general**
antreprenor asociat
subantreprenor
 - Valoarea contractului
- | | exprimată în monedă
în care s-a încheiat
contractual, lei | exprimată
în echivalent
dolari, SUA |
|---|---|---|
| a) inițială contractul nr. 10/73
(la data semnării contractului) | 2 144 660,88 | 122 202,05 |
| aa) inițială contractul nr.10/1 | 307 417,04 | 17 516,64 |
| b) finală
(la data finalizării contractului) | 2 452 077,92 | 139 718,69 |
- Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii
 - Durata de execuție a lucrării (luni)
 - contractată 90 zile-calendaristice
 - efectiv realizată 150 zile-calendaristice
 - motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul (**prelungirea termenului conform acordului adițional nr.10/1 din 18 decembrie 2019**)
 - Numarul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.7 din 23.12.2019
 - Principalele remedieri și completări înscrise *Calitatea lucrărilor efectuate calitativ, conform documentelor proiect, graficul executării lucrărilor în terminile stabilite.*
 - Alte aspecte relevante prin care ofertantul î-și susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevazute în **(Lucrări de reparație acoperiș șarpant, Termoizolarea fațadei)**

Data completării 2022

Cu stimă, “PROIECT GABION” S.R.L.

directorul **Ion SECRIERU** / 



Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar să fie cedate prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 10/73
privind achiziția prin Licitatie deschisă

“23” iulie 2019

or. Strășeni

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție prin Licitatie deschisă cu nr. ocds-b3wdp1-MD-1555681874325 din data 14.05.2019, între **IMSP Centrul de Sănătate Strășeni**, cu sediul în MD 3702, mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105, tel/fax: (0237)2-28-62, cod fiscal: 1007600073873, reprezentat prin șef al IMSP Centrul de sănătate Strășeni d-nul Victor BAHNARU în calitate de Beneficiar, **Aparatul președintelui raionului Strășeni**, cu sediul în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, cod fiscal:1017601000161, telefon: 0237 2 36 30, reprezentat prin Președintele raionului Mihail POPA, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L „PROIECT GABION”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: (022)60-60-77, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr: 1010600016641 din 07.05.2010, cod IBAN: MD90EN000000222435308845, la B.C.”Energbank”S.A, cod bancar: ENEGMD22, reprezentată prin directorul Ion SECRIERU, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de **Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun. Strășeni*** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **90 de zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor

- evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **2 144 660, 88 lei MD**, inclusiv TVA (Două milioane o sută patruzeci și patru de mii șase sute șaiszeci, 88 bani)
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, în limitele alocărilor bugetare anuale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu

incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și să le prezinte cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este de 10% din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 „Antreprenorul” general după semnarea contractului atribuit, în timp de cinci zile lucrătoare, prezintă „Beneficiarului” contractul-garanție de bună executare a lucrărilor (Cont Bancar de Deposit – Garanție), încheat cu banca unde se deserveste „Antreprenorul”, pentru depunerea garanției de bună executare a contractului atribuit în cuantum de 10%_prin rețineri succesive din plățile facturilor din valoarea contractului.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Garanția de bună executare se va restitui „Antreprenorului” general în baza notificării scrise de „Beneficiar” către agentul bancar, care se va face după finalizarea contractului, semnarea procesului-verbal de recepție finală și predare către „Beneficiar” a certificatului de garanție pentru lucrările executate.
- 6.14 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.15 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.16 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.17 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.18 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

- 6.19 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.20 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.21 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.22 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.23 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.24 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.25 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.26 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.27 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.28 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantierși în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 1.1. al prezentului contract este de 6 ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări

transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% până la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătitabile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către

o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2020

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

"Antreprenor" S.R.L "PROIECT GABION"		Beneficiar" IMSP „Centrul de Sănătate Strășeni”	
Adresa:	mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, nr. 16, ap.4	Adresa:	mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105
Tel./Fax:	022)60-60-77	Tel./Fax:	(0237)2-28-62
Email:	proiectgabion@mail.ru	Email:	victorbahnaru@mail.ru
Denumirea Băncii:	B.C. "Energbank" S.A	Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Adresa Băncii:	-	Adresa Băncii:	-
Cod Bancar:	ENEGMD22	Cod Bancar:	TREZMD2X
Cod IBAN:	MD90EN000000222435308845	Cod IBAN:	MD89TRPCCQ518430E00083AA
Cod fiscal:	1010600016641	Cod fiscal:	1007600073873



Ion SECRIERU



Victor BAHNARU

079542974

Beneficiar" Aparatul președintelui raionului Strășeni "	
Adresa:	mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28
Tel./Fax:	(0237) 23630
Email:	consiliulraional@crstraseni.md
Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Adresa Băncii:	Mun. Chișinău, str. Pușkin 44
Cont Bancar:	TREZMD2X
Cod IBAN:	MD64TRPDAU30000001574500
Cod fiscal:	1017601000161

23630

→ 069305517 Verificat

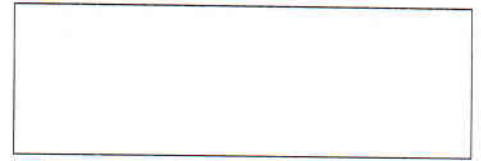


Mihail POPA

1500 + 300



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



ACORD ADIŢIONAL Nr. 10/1 la contractul de antrepriză nr. 10 din 23.07.2019

Prezentul acord este semnat astăzi 18 decembrie 2019, în mun. Străşeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, între **Aparatul Preşedintelui raionului Străşeni**, cod fiscal:1017601000161, telefon: 0237 2 36 30, reprezentat prin Preşedintele raionului Străşeni Pavel TAMACIUC, în calitate de Beneficiar, **IMSP Centrul de Sănătate Străşeni**, cu sediul în MD 3702, mun. Străşeni, str. Ştefan cel Mare, 105, tel/fax: (0237)2-28-62, cod fiscal: 1007600073873, reprezentat prin şef al IMSP Centrul de sănătate Străşeni d-nul Victor BAHNARU în calitate de Beneficiar, pe de o parte şi **S.R.L „PROIECT GABION”**, cu sediul în mun. Chişinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: (022)60-60-77, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr: 1010600016641 din 07.05.2010, reprezentată prin directorul Ion SECRIERU, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte, în scopul modificării contractul de antrepriză nr.10 din 23.07.2019 (numit în continuare Contract), înregistrat de către Agenţia Achiziţii Publice cu numărul de intrare 201911014

Prezentul acord se încheie, ca urmare a hotărîrii grupului de lucru nr. 40 din 17.12.2019 pentru achiziţii publice al Aparatul preşedintelui raionului Străşeni. Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămînînd obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract de antrepriză nr. 10 din 23.07.2019 se aplică următoarele modificări:

1. Punctul 3.1 valoarea contractului se majorează cu 307 417, 04 lei, inclusiv TVA.

Valoarea iniţială a contractului constituia – 2 144 660, 88 lei inclusiv TVA.

Se majorează cu contractului cu 307 417, 04 lei

Valoarea majorată a contractului va constitui – 2 452 077, 92 lei inclusiv TVA.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

"Antreprenor" S.R.L " PROIECT GABION"		Beneficiar" IMSP „Centrul de Sănătate Strășeni”	
Adresa:	mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, nr. 16, ap.4	Adresa:	mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105
Tel./Fax:	022)60-60-77	Tel./Fax:	(0237)2-28-62
Email:	proiectgabion@mail.ru	Email:	victorbahnaru@mail.ru
Adresa Băncii:	-	Adresa Băncii:	-
Cod Bancar:	ENEGMD22	Cod Bancar:	TREZMD2X
Cod IBAN:	MD90EN000000222435308845	Cod IBAN:	MD89TRPCCQ518430E00083A
Cod fiscal:	1010600016641	Cod fiscal:	1007600073873

Ion SECRIERU



Victor BAHNARU



„ Beneficiar” Aparatul președintelui raionului Strășeni	
Adresa:	mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28
Tel./Fax:	(0237) 23630
Email:	consiliulraional@crstraseni.md
Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Adresa Băncii:	Mun. Chișinău, str. Pușkin 44
Cont Bancar:	TREZMD2X
Cod IBAN:	MD64TRPDAU30000001574500
Cod fiscal:	1017601000161

Pavel TAMACIUC



PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr / 7 / din / 23 decembrie /2019

Privind lucrarea „**Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun.Strășeni** executată în cadrul contractului **nr.10 din 23 iulie 2019**. Licitația deschisă nr.ocds-b3wdpl-MD-1555681874325 , și contractual adițional nr 10/1 din 18 decembrie 2019 încheiat între beneficiar IMSP „Centrul de sănătate Strășeni”, cu sediul mun.Strășeni str.Ștefan cel Mare,105 și antreprenorul compania “**PROIECT GABION”SRL** cu sediul în mun.Chișinău str.M.Sadoveanu 12/1 of.106 pentru lucrările de **de reparație a acoperișului și termoizolarea fațadei IMSP „Centrul de sănătate Strășeni”, conform contractului de finanțare a proiectelor investiționale din fondul de dezvoltare și modernizare a prestatorilor publici de servicii medicale Nr.04-21/17 din data de 14.03.2019.**

1. Lucrările au fost executate în baza „**Contractului de antrepriză nr. 10 și acordul adițional nr.10/1, au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de contracte și proiectul de execuție nr.10-10-2018 elaborat de „Sorom proiect” SRL**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **16.12.2019 – 20.12.2019**

fiind formată din :

Victor BAHNARU	- șef -Președintele Ccomisiei
Viorica Clima	- contabil șef
Pavel DRAGUȚAN	- șef servicii economico-financiară
Nicolae POCINOC	- șef adjunct,vicepreședinte
Nicolae SÎRBU	-șef al Direcției economie,construcții și politici investiționale
Luiza Nicolaescu	-arhitect șef al mun. Strașeni
Igor CERVATIUC	-responsabil tehnic
Ion SECRIERU	-directorul „PROIECT GABION” SRL
Roman SOLODCHI	- proiectant SRL „Sorom Proiect”

3. Au mai participat la recepție :

Ion SECRIERU	-directorul „PROIECT GABION” SRL
Roman SOLODCHI	- proiectant SRL „Sorom Proiect”

4. Constatările comisiei de recepție :

1 din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.

2 lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate.

3 în lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu respectă prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune : **De recepționat lucrările în cadrul obiectului Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun.Strășeni și finisării fațadei** cu condiția de a executa lucrările din anexă.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin



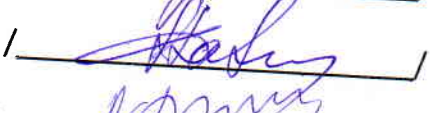

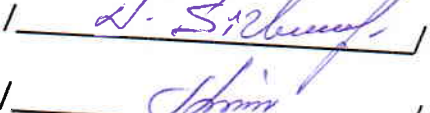
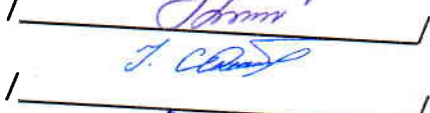
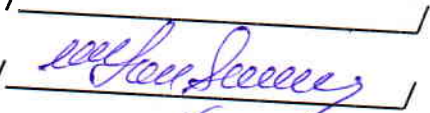
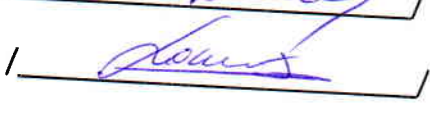
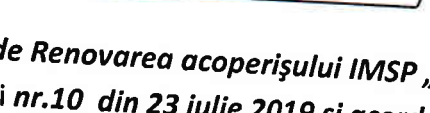
1. Executarea lucrărilor de renovare au fost executate conform contractului de antrepriză nr. nr.10 din 23 iulie 2019 cu respectarea normativelor în vigoare.

Valoarea contractului nr.10 din 23 iulie 2019 - 2 144 619,66 lei

Acordul adițional nr 10/1 din 18 decembrie 2019 –307 417,04 lei

7. Comisia de recepție recomandă următoarele : *Exploatarea obiectului conform destinației*

8. Prezentul proces - verbal, conținând 2(două) file,și 3(trei) anexe numerotate cu un total de 5(cinci) file și a fost încheiat astăzi 23 decembrie 2019 în 5(cinci) exemplare.

Comisia de recepție		
Victor BAHNARU		- șef -Președintele Ccomisiei
Viorica Clima		- contabil șef
Pavel DRAGUȚAN		- șef servicii economico-financiară
Nicolae POCINOC		- șef adjunct,vicepreședinte
Nicolae SÎRBU		-șef al Direcției economie,construcții și poloticiinvestiționale
Luiza NICOLAESCU		-arhitect șef al mun. Strășeni
Igor CERVATIUC		-responsabil tehnic
Ion SECRIERU		-directorul „PROIECT GABION” SRL
Roman SOLODCHI		- proiectant SRL „Sorum Proiect”

10.Lurarea „*Lucrări de Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun.Strășeni* în cadrul contractului nr.10 din 23 iulie 2019 și acordul adițional nr.10/1 din 18 decembrie an 2019

TRANSMISĂ

EXECUTANTUL:

23 " decembrie /2019



PRIMITĂ

INVESTITORUL

23 " decembrie /2019



Anexa nr.1

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 7 / 23 decembrie /2019

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau întocmite**

"PROIECT GABION" SRL	Ion SECRIERU
Președinte a comisiei	Victor BAHNARU
Responsabil tehnic	Igor CERVATIUC

Ion Secrieru

B. Valter

I. Cervatiuc



Anexa nr.2

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 7 din 23 decembrie /2019

Lista lucrărilor cuprinse în documentația Tehnică ce n-au fost executate

Lucrările au fost executate în cadrul contractului nr.10 din 23 iulie 2019. proiectul de execuție nr.10-10-2018 și acordul adițional nr.10/1 din 18 decembrie 2019, încheiat între IMSP „Centrul de sănătate Strășeni”, și “PROIECT GABION” SRL pentru lucrările de Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun.Strășeni în cadrul contractului nr.10 din 23 iulie 2019, proiectul de execuție nr.10-10-2018 și acordul adițional nr.10/1 din 18 decembrie 2019 ,
Lucrările au fost executate conform contractului. contractului nr.10 din 23 iulie 2019 proiectul de execuție nr.10-10-2018, și acordul adițional nr.10/1 din 18 decembrie 2019 ,

“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU

Președinte a comisiei Victor BAHNARU

Responsabil tehnic Igor CERVATIUC



Anexa nr.3

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 7 din 23 decembrie 2019

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

"PROIECT GABION" SRL Ion SECRIERU
Președinte a comisiei Victor BAHNARU
Responsabil tehnic Igor CERVATIUC



Ion Secrieru

Victor Bahnaru

Igor Cervatiuc





MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ
CENTRUL DE SĂNĂTATE STRĂȘENI

MD-3702, mun.Strășeni • str.Ștefan cel Mare,105 • tel: +373(0237) 2-28-62 • fax: +373(0237) 2-28-62 • e-mail: cs.straseni@ms.md

nr. 30 din decembrie 2019

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezența , **IMSP CS STRĂȘENI** din or.Strășeni cu sediul st.Ștefan Cel Mare,105 confirmă că compania de construcție **„PROIECT GABION” SRL** c/f 1010600016641 a executat lucrările de reparații conform contractului **nr.10** din 23.07.2019 ; *contractul adiționa nr.10/1 din 18 decembrie 2019* și proiectului de execuție **nr.10-10-2018-SAC** la obiectul: **„Renovarea acoperișului IMSP Centrul de Sănătate Strășeni din mun.Strășeni”**

Compania a respectat cu strictețe prevederile conform contractului și documentelor de proiect.

Lucrările sunt executate calitativ cu respectarea tehnologiilor expuse în proiectul de execuție.

Pe perioada executării lucrărilor neconformități nu au fost înregistrate.

Executarea lucrărilor au fost executate conform graficului de execuții.

Recomandăm compania **„PROIECT GABION” SRL** autorităților contractate,agenților economici cointeresate la executarea lucrări de construcții, reconstrucții , reparațiile imobililor.

Șeful IMSP CS STRĂȘENI



Victor Belmer
(nume, prenume)

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 3 ani de activitate

Lista obiectelor executate 2019-2021

Nr	Datele proiectului	Denumirea obiectelor
1	<i>Lucrari de reparație interioară și exterioare a grădiniții de copii din s.Țigănești r-ul Strășeni (încălzire,iluminat,canalizare,apă,finisări,ventilare</i>	<i>Lucrari de reparație interioară și exterioare a grădiniții de copii din s.Țigănești r-ul Strășeni (încălzire,iluminat,canalizare,apă,finisări,ventilare</i>
2	<i>Eficientizarea energetica a gimnaziului "Ioan Voda" din s.Ha r-ul Causeni(fasada uși ,ferestre,termoizolare,finisari țoclu)</i>	Gimnaziului "Ioan Voda" Hagimus
3	<i>Lucrari de reparație a trotuarelor din fața Grădiniței com.Micauti r-ul Straseni)(pavaj,finisarea fatadei,finisar interioare)</i>	Primăria Micăuți Strășeni
4	Finisara interioara cu amestic uscat mecanizat la blocurile locative Blocul A,Blocul.B ,Blocul.C din str.Pietrarilor -45000m2	SA Ago Dacia
5	<i>"CONSTRUCȚIA CANTINEI SOCIALE" din s.Măgdăcești r-ul Crîuleni(lucrari interioare si exterioare) (încălzire,iluminat,apeduct și canalizare,finisări,utilaje,pavaje,)</i>	Primăria Măgdăcești r-ul Criuleni
6	<i>Lucrări de construcție a Pavilionului de dormitoare nr. 2 cu 112 locuri" la tabăra de odihnă pentru copii „Codru” din s. Căpriana, raionul Strășeni, etapa nr. 1</i>	Direcția Învățământ Strășeni
7	<i>„Lucrari de reparație curenta a blocului "B " la Centrul de odihna si agrement pentru tineret si copii "Divertis" din or.Straseni</i>	Direcția Învățământ Strășeni din cadrul Consiliului raional Strășeni
8	<i>Construcția si montarea unei scene pentru festivitati în satul Micăuți r-ul Strășeni</i>	Primăria Micăuți Strășeni
9	<i>Lucrări de reparație la etajul I la IMSP Spitalul Clinic municipal de Copii nr. 1, din str. S. Lazo, 7, mun. Chișinău</i>	Direcția sănătății a Consiliului municipal Chișinău-IMSP SCM de Copii nr.1
10	<i>“Lucrări de reparație a edificiului din str.Bucuriei,14 mun. Chișinău</i>	INSPECTORATUL GENERAL al POLITIEI
11	<i>Lucrări de reparație la sala sportivă si vestiar la Liceul Teoretic "M.Eminescu" din or. Strășeni</i>	Consiliul raional Strășeni Președinte Popa Mihail
12	<i>"Lucrari de reparație capitala a acoperisului gimnaziului din st. Decebal 3, s.Cojusna, r-nul Straseni"</i>	Direcția Învățământ Strășeni

13	<i>„Lucrări de pavare, reparația parțială a scărilor interioare și exterioare la Grădinița din s. Măgdăcești”</i>	Primăria Măgdăcești r-ul Criuleni
14	<i>Lucrări de reparație curente în Blocul nr.1 la ÎS Centrul de Medicină a Aviației Civile de pe bul. Dacia, 70/1-2017</i>	ÎS Centrul de Medicină a Aviației Civile Dir. Larisa Șicanova tel. 022/525110
15	<i>“Construcția depozitului frigorific din mun. Chișinău com. Grătiești ”</i>	G.T „Cojocaru Gheorghe Nicolae”
16	<i>”Lucrări de reparație capitală a acoperisului și blocurilor sanitare la LT "Aleco Russo" din s. Cojuszna r-ul Strășeni”</i>	Consiliul raional Strășeni
17	<i>”Lucrări de reparație capitală a acoperisului” LT "Zubrestii" din satul Zubrestii r-ul Strășeni</i>	Consiliul raional Strășeni
18	<i>Lucrări de reparație a fațadei și sistemului de încălzire Caminului nr.16 din str. Mihai Sadoveanu, 26/3</i>	IP USMF "Nicolae Testemitanu"
19	<i>Lucrări de reparație. în secția de proctologie pentru Spitalul Clinic municipal "Sfânta Treime" str. Alecu Russo, 11 mun. Chișinău</i>	IMSP SCM Sfintamicaue
20	<i>Reparația acoperisului blocului de studii la Școala de tip-intire s. Cărpineni r-ul Hîncești</i>	Directia Scolii tip treimeat Carpineni
21	<i>Lucrări de reparație la IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1 din str. S.Lazo, 7 mun. Chișinău</i>	IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1
22	<i>Lucrări de reparații la Grădinița de Copii din s. Tiganesti, r-ul Strășeni</i>	Primăria s. Tiganesti r-ul Strășeni
23	<i>”Lucrări de amenajare a teritoriului "la grădinița din satul Micăuți”</i>	Primăria comunei Micăuți r-ul Strășeni
24	<i>Lucrări de amenajare a teritoriului adiacent și reparația acoperișurilor intrărilor Căm. 16 din str. M. Sadoveanu 16/3</i>	IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie “Nicolae Testemițeanu” din Republica Moldova
25	<i>Lucrări de construcție depozitului frigorific din mun. Chișinău com. Grătiești, sat Grătiești</i>	Depozit frigorific din com. Grătiești, mun. Chișinău
26	<i>Lucrări de reparații interioare la Centrul Termica din str. Matei Basarab, 2/1</i>	Firma Ricas&P SRL, str. Matei Basarab, 2/1, director Pîntea Igor, tel: 430484
27	<i>Construcția sistemelor exterioare de apă și canalizare la depozitul frigorific din mun. Chișinău, com. Grătiești, sat Grătiești</i>	Depozit frigorific din com. Grătiești, mun. Chișinău
28	<i>Reparația capitală a acoperișului școlii primare a liceului teoretic A. Donici</i>	Primăria Peresecina, satul Peresecina
29	<i>Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului “Sectorului de Poliție nr. 1” al Inspectoratului de poliție Basarabeasca</i>	Inspectoratul General al Poliției
30	<i>Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului “Sectorului de Poliție nr. 1” al Inspectoratului de poliție Cimișlia</i>	Inspectoratul General al Poliției
31	<i>Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului “Sectorului de Poliție nr. 1” al Inspectoratului de poliție Dondușeni</i>	Inspectoratul General al Poliției
32	<i>Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului “Sectorului de Poliție nr. 1” al Inspectoratului de poliție Șoldănești</i>	Inspectoratul General al Poliției
33	<i>Reparația capitală la etajul III și a blocului sanitar la Liceul Teoretic Aleco Russo din s. Cojuszna, r-ul Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni
34	<i>Schimbarea geamurilor la gimnaziul din s. Micăuți, r-ul Strășeni</i>	Directia Învățământ din Consiliul raional Strășeni
35	<i>Lucrări de tratare cu soluție ignifugă a elementelor construcției acoperișului clădirii</i>	Școala Profesională nr. 7, director Ciobanu Alexandru
36	<i>Lucrări de amenajare a teritoriului IMSP SR Telenești</i>	IMSP SR Telenești, str. C. Porumbescu 8
37	<i>Lucrări de confecționare și montare mână din metal scara exterioară la Centrul de Sănătate com. Bubuieci</i>	Primăria comunei Bubuieci

38	<i>Lucrări de reparație capitală a acoperișului LT “Zubrești” din satul Zubrești, r-nul Strășeni</i>	IP Aparatul Președintelui raionului Strășeni
39	<i>Lucrări de reparație capitală a încăperilor și construcția garajului la PAMU Sudarca, SAMU Dondușeni</i>	IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească
40	<i>Renovarea acoperișului IMSP “Centrul de sănătate Strășeni” din mun. Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni
41	<i>Servicii de reparație curente la LT “Aleco Russo” din s. Cojușna, r-nul Strășeni</i>	IP Liceul Teoretic “Aleco Russo”
42	<i>Lucrări de reparație și reconstrucție a Sectorului de poliție nr.2 Pelinia, sat. Pelinia, r-nul Drochia</i>	Inspectoratul General al Poliției
43	<i>Reparația capitală a acoperișului blocului de studii la LT “Aleco Russo” din s. Cojușna, r-nul Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni; LT “Aleco Russo” din s. Cojușna
44	<i>Lucrări de reparații curente la edificiile IGP</i>	Inspectoratul General al Poliției
45	<i>Construcția Oficiului Medicilor de Familie din s. Recea, r-nul Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni; IMSP Centrul de Sănătate Strășeni
46	<i>Ignifugare (tratare a lemnului cu soluție ignifugă) a acoperișului sediului Curții Supreme de Justiție, str. Petru Rareș 18</i>	Curtea Supremă de Justiție a Republicii Moldova
47	<i>Lucrări de reparație a fațadei și rampa de acces la Primăria s. Micleușeni din mun. Strășeni</i>	Primăria s. Micleușeni, r-ul Strășeni
48	<i>Lucrări de reparație a acoperișului tip șarpantă peste clădirea administrativă APL din s.Ciorești r-ul Nisporeni</i>	Primăria c. Ciorești
49	<i>Lucrări de tartare cu soluție ignifugă a elementelor constructive din lemn ale acoperișurilor clădirilor Colegiului Național de Coregrafie</i>	Colegiul Național de Coregrafie
50	<i>Lucrări de renovare a acoperișului L.T. Al. Donici</i>	Primăria s. Peresecina
51	<i>Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic “Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni (Consiliul Raional Strășeni)
52	<i>“Construcția Anexa N2 depozitului frigorific din mun.Chișinău com.Grățiești ”</i>	G.T „Cojocaru Gheorghe Nicolae”

Nume: Ion SECRIERU /

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: “PROIECT GABION” SRL MD2044 mun.Chișinău



Nr. 13/01-08/1031
din « 13 » iunie 2023

Banca Comercială „ENERGBANK” Societate pe Acțiuni
Republica Moldova, MD-2001, mun. Chișinău, str. Tighina 23/3
tel.: +(373 22) 544-377, 858-000; fax: +(373 22) 858-080
www.energbank.com; e-mail: office@energbank.com
IDNO 1003600008150, cod TVA 0202040
codul băncii: ENEGMD22
cod IBAN: MD10NB00000000035215845 la CD BNM
Capital social - 100 000 000 lei MD

„PROIECT GABION” S.R.L.
Republica Moldova, mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu 12/1, of. 106

Prin prezenta, B.C. „ENERGBANK” S.A. (codul băncii ENEGMD22), confirmă că compania „PROIECT GABION” S.R.L., deține cont curent 222435308 IBAN MD90EN000000222435308845 în MDL, USD și EUR. Soldul conturilor în MDL la data de 12.06.2023 constituie:

Nr.contului(IBAN)	Descrierea contului	Soldul
MD90EN000000222435308845	curent	101 470-45
MD15EN000000023826204845	depozit	156 384-88
MD28EN000000023827205845	depozit	78 713-32

Totodată, Vă aducem la cunoștință că la situația din 12 iunie 2023, compania „PROIECT GABION” SRL IDNO 1010600016641, înregistrată la data de 07.05.2010, beneficiază de o linie de credit de tip revolving, acordată conform contractului de credit nr. 845-1964 din 14.09.2021, în sumă de 800 000 (opt sute mii, 00) MDL, cu termenul final de rambursare la data de 14.09.2023.

Prezentul certificat este eliberat pentru a fi prezentat la solicitare.

Șef Direcția Operațiuni Bancare



Antoniou Marcela

Ex: Fetcu Valeria

Tel: (022)858-020

Anexa nr. 13
la Documentația standard nr. 69
din “ 07 ” mai 2021

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate /2021-2022

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/Adresa	Calitatea antreprenorului*)	Prețul contractului/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	nr.19 din 08.08.2021	GT Cojocaru Gherghe	contractant unic	748 336,52	3 luni	nr.1 din 12.12.2021
2	06/2021 13.09.2021	AP raionului Strășeni	contractant unic Acord aditional	2 639 718,64 585 017,69	20zile	nr 24RT din 21.12.21
3	nr.47 din 01.09.21	Primaria Peresecina Orhei	contractant unic	3 477 726,96	4luni	prelungit 2023
4	nr.66 din 22.11.21	Primaria Peresecina Orhei	contractant unic	115 855,96	1luna	nr.1 din 28.12.2021
5	nr.43 din 10.12.21	GT Cojocaru Gherghe	contractant unic	1 145 762,04	3luni	nr.2 din 08.02.2023
6	nr.46 din 03.10.22	Primaria Peresecina Orhei	contractant Acord Adițional	2 200 130,57 2 088 288,65	4luni	nr.1 din 20.01.2023
7	nr.84-LC din 23.06.22	Inspectoratul General al Poliției	contractant unic	370 438,18	30zile	nr.1 din 22.07.22
8	nr.48 din 20.10.22	Primaria Recea Rîșcani	contractant unic	3 127 697,68	7luni	anul 2023
9	nr.49 din 20.10.22	Primaria Recea Rîșcani	contractant unic	1 574 266,40	7luni	anul 2023

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: 2023

Nume: Ion SECRIERU

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: Proiect Gabion SRL



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL STRĂȘENI
PREȘEDINTELE RAIONULUI

MD-3701, or. Strășeni, str. M. Eminescu, 28, tel.: +37323723630
e-mail: consiliulraional@crstraseni.md www.crstraseni.md



Nr. 533 din 01.06. 2022

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, aducem la cunoștință că în anul 2019 „PROIECTGABION” SRL a câștigat contractul de antrepriză nr. 17 din 11 noiembrie 2019 de execuție a lucrărilor de construcție la obiectul „Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul. Strășeni” în valoare de 2 639 718,64 lei.

Pe parcursul executării contractului au fost respectate documentele de execuție, normativele în vigoare, tehnologia și termenii de execuție, nu au fost înregistrate neconformități care să ducă la refacerea totală ori parțială a lucrărilor, recepții amânate ori respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate.

În temeiul celor enunțate mai sus, Aparatul Președintelui raionului, în calitate de Beneficiar, aduce sincere mulțumiri întreprinderii „PROIECTGABION” SRL pentru lucrările executate calitativ și recomandă firma ca Antreprenor de încredere.

Președinte al raionului



Viorel JARDAN

Republica Moldova

Președintele Raionului

STRĂȘENI

MD-3701, or, Strășeni, str.M.Eminescu, 28
tel. (237) 2-36-30



Республика Молдова

Председатель Района

СТРЭШЕНЬ

МД-3701, г. Стрэшень, ул. М. Еминеску, 28
тел.(237) 2-36-30

16 martie 2017 nr. 145

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, aducem la cunoștință că în anul 2015 „PROIECT GABION” SRL a câștigat dreptul de execuție a lucrărilor de construcție la obiectului „Pavilionul de dormitoare nr.2 cu 112 locuri la Tabăra de odihnă pentru copii „Codru” din r-nul Strășeni, în anul 2016 a executat lucrări de reparație capitală la sala de sport și vestiare la LT „M. Eminescu” din or. Strășeni.

În cadrul execuției lucrărilor, prevăzute în caietul de sarcini, au fost respectate normele în construcții, termenii și volumele prevăzute în contract, confirmând un nivel ridicat al profesionalismului. Pe parcursul executării și a recepției finale a lucrărilor nu au fost înregistrate neconformități care să ducă la refacerea parțială sau totală a lucrărilor, recepții amânate ori respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate.

În temeiul celor enunțate mai sus, Aparatul Președintelui raionului Strășeni, în calitate de Beneficiar, aduce sincere mulțumiri întreprinderii „PROIECT GABION” SRL pentru lucru efectuat și recomandă firma ca Antreprenor credibil și profesionist.

Președinte al raionului



Mihail POPA
Mihail POPA

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
AL REPUBLICII MOLDOVA

DIRECȚIA SĂNĂTĂȚII
A CONSILIULUI MUNICIPAL CHIȘINĂU

INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC
MUNICIPAL DE COPII NR.1

Str. S.Lazo, 7, MD-2004, mun./ or. Chișinău, Tel. +373 243123 ; Fax. +373 241693.
<http://semcl.info.md> e-mail: semcl@ms.md

Nr. 01-17/20 din 26.01. 2017
la nr. _____ din _____ 2017

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic Municipal de Copii Nr.1, aduce sincere mulțumiri "PROIECT GABION" SRL, pentru îndeplinirea calitativă și în termenul preconizat în anul 2016, a lucrărilor de reparație capitală a etajului 1 (bloc administrativ). Pentru organizarea procesului de reparație, prin utilizarea rațională a personalului și utilajului necesar, îndeplinirii volumul de lucrări, în conformitate cu clauzele contractului. "PROIECT GABION" SRL, a fost receptiv și consecvent în colaborare cu IMSP SCMC nr. 1.

Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic Municipal de Copii Nr.1, recomandă "PROIECT GABION" SRL, pentru executarea lucrărilor de reparație în alte instituții.

Director



Ștefan CALANCEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII AL R. MOLDOVA

SCOALA DE TIP INTERNAT PENTRU COPII ORFANI ȘI COPII RĂMAȘI FĂRĂ ÎNGRIGIREA PĂRINȚILOR DIN COMUNA CĂRPINENI, r-n HÎNCEȘTI

MD 3420.com.Cărpineni, str. Gagarin 7,
tel /fax 269 26-0-21; e-mail: scoalainternatcarpineni@mail. ru

183/11
08 noiembrie 14

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, aducem la cunostinta ca in anul 2017 Compania de constructie "PROIECT GABION" SRL a cistigat dreptul de executie a lucrarilor de reparatie capitala a acoperisului la blocul de instruire, al Scolii internat pentru copii orfani din Carpineni.

In cadrul executari lucrarilor au fost respectate normele in constructii, termenii si volumele prevazute in contract. La terminarea lucrarilor nu saau inregistrat neconformitati tehnologice sau devierii de la parametri de calitate a materialelor utilizate.

In temeiul celor expuse mai sus Administratia institutiei aduce sincere multumiri intreprinderii "PROIECT GABION" SRL, pentru lucru calitativ si la timp efectuat si recomanda aceasta Companie ca Antreprenor credibil si profesionist.



Director

T.TENU



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ
CENTRUL DE SĂNĂTATE STRĂȘENI

MD-3702, mun.Strășeni • str.Ștefan cel Mare,105 • tel: +373(0237) 2-28-62 • fax: +373(0237) 2-28-62 • e-mail: cs.straseni@ms.md

nr. 30 din decembrie 2019

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezența, **IMSP CS STRĂȘENI** din or.Strășeni cu sediul st.Ștefan Cel Mare,105 confirmă că compania de construcție **“PROIECT GABION” SRL** c/f 1010600016641 a executat lucrările de reparații conform contractului **nr.10** din 23.07.2019 ; *contractul adiționa nr.10/1 din 18 decembrie 2019* și proiectului de execuție **nr.10-10-2018-SAC** la obiectul: „**Renovarea acoperișului IMSP Centrul de Sănătate Strășeni din mun.Strășeni**”

Compania a respectat cu strictețe prevederile conform contractului și documentelor de proiect.

Lucrările sunt executate calitativ cu respectarea tehnologiilor expuse în proiectul de execuție.

Pe perioada executării lucrărilor neconformități nu au fost înregistrate.

Executarea lucrărilor au fost executate conform graficului de execuții.

Recomandăm compania „**PROIECT GABION**” SRL autorităților contractate,agenților economici cointeresate la executarea lucrări de construcții, reconstrucții , reparațiile imobililor.

Șeful IMSP CS STRĂȘENI



Victor Belmer
(nume, prenume)

Gospodăria Țărănească
MD 7225 or.Șoldănești
Satul Parcani
c/f 35242889

GT"Cojocarul Gheorghe Nicolae"

Nr.16 din 27.02.2017

Scrisoare de recomandare

Administrația G.T" Cojocarul Gheorghe Nicolae" c/f 35242889, reprezentantă de directorul *Cojocarul Gheorghe*, confirmă ca compania de construcție "Proiect Gabion" SRL c/f 1010600016642 reprezentantă de directorul *Secrieru Ion* a fost aleasă să efectueze "**Lucrările de construcție a depozitului frigorific din mun.Chișinău com.Grătiești**"

Pe parcursul executării lucrărilor prevăzute de proiect și documentele de execuție au fost respectate terminii și volumele prevăzute în contract, normele în construcție, lucrările executate calitativ, confirm un nivel profesional al muncitorilor, persoanelor responsabile și administrației.

Pe parcursul recepției finale a lucrărilor neconformități la care să aducă refaceri parțiale sau totale, recepții amânate nu au fost înregistrate.

Administrația G.T" Cojocarul Gheorghe Nicolae" în calitate de beneficiar recomandă autorităților contractate să selecteze compania de construcție "Proiect Gabion" SRL ca antreprenor credibil și profesioniști în domeniul construcțiilor.

directorul general Cojocarul Gheorghe // _____ //

