



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 90

“06” septembrie 2019

oraşul Cricova

(municipiu, oraş, judeţ)

### 1. Părţile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Cerere a ofertelor de preţuri, între **Primăria oraşului Cricova** cu sediul în oraşul Cricova str. Chişinăului, 90, telefon: 022/453343, fax: 022/453238, e-mail: primariacricovei@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 9666 din 02.06.2017. Din “03” iulie 2015, reprezentat prin **Primarul oraşului Cricova Valentin Guţan** în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi **SA ”Edilitate”**, cu sediul în or. Chişinău, str. M. Eminescu, 49; telefon: 022/ 224250, fax: 022/ 223084, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu Nr. 1003600045544 din “06” decembrie 1995, autorizat pentru activitatea în construcţii: Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 1139 din 22.01.2018 ”Construcţii de clădiri, şi/sau construcţii inginereşti, instalaţii şi reţele tehnico-edilitare, reconstrucţii, consolidări, restaurări” reprezentat prin **administratorul Vitalie Butucel** în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute **Lucrări de amenajare în curţile blocurilor pe str. Chişinăului 99, str. N.M. Spătaru 7, str. Tineretului 30, str. 31 August 5A Cod CPV: 45233222-1** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuţie, precum şi a normativelor, standardelor şi prescripţiilor tehnice în vigoare.

### 3. Perioada de execuţie

- 3.1. Durata de execuţie a lucrărilor contractate este de 1 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuţiei si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuţie poate fi prelungită dacă constrângerea activităţii se datorează următoarelor cauze:
  - a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federaţia sindicatelor de ramură la nivel naţional şi recunoscute ca legale prin justiţie ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfăşurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forţei majore sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenţei factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuţie a normelor şi reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;



- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
  - 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
  - 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată**

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **298939,93 două sute nouăzeci și opt mii nouă sute treizeci și nouă lei, 93 bani (inclusiv TVA).**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer, conform facturii fiscale în termen de 5 zile .
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### **5. Ajustarea valorii contractului**

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.



prevederilor legale.

13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

#### 14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la **31.12.2019**

#### 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ **BENEFICIAR** ”: Primăria or. Cricova

Adresa: **Or.Cricova, str. Chișinăului, 90**

Tel./Fax: **022/453343; 022453238**

Denumirea

Băncii: **MF Trezoreria de Stat**

Cod Bancar: **TREZMD2X**

Cont IBAN: **MD36TRPDAK312120L11185AB**

Cod fiscal: **1007601010183**

“ **ANTREPRENOR** ”: SA “Edilitate”

Adresa: **Mun. Chișinău, str. M Eminescu, 49**

Tel./Fax: **022/224250; fax: 022/223084**

Denumir

ea **BG”Moldindconbank”S.A. fil.**

Băncii: **Ștefan cel Mare**

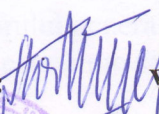
Cod Bancar: **MOLDMD2X334**

Cont IBAN: **MD32ML00000002251834188**

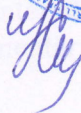
Cod fiscal: **1003600045544**

#### 16. Semnăturile părților

“ **BENEFICIAR** ”:  V. Gutan

“ **ANTREPRENOR** ”:  V. Butucel

Contabil-șef:

 G. Cravcesco

