

FORMULARUL F3.14

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

În vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție „Lucrări de reparație a acoperișului Școlii Profesionale Ungheni”

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) SRL „Stromacom” - Lider al Asociației
b) SRL „Nordmontaj-Prim”

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) m.Balti, str.St.cel mare 170
b) m.Balti, str.St.cel mare 189

3. Informații privind modul de asociere:

- 3.1. Data încheierii contractului de asociere 04-09-2020
3.2. Locul și data înregistrării asociației m.Balti
3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun „Lucrări de reparație a acoperișului Școlii Profesionale Ungheni”
3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite SRL „Stromacom” : compartimentul 3 din devizul de cheltuieli în sumă de 1 567 169,55 lei cu TVA inclus, adică 63 % din valoarea viitorului contract.
SRL „Nordmontaj-Prim” : compartimentele 1 și 2 din devizul de cheltuieli în sumă de 575 365,88 lei cu TVA inclus, adică 27 % din valoarea viitorului contract.
3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat SRL „Stromacom” - 1 567 169,55 lei cu TVA inclus, adică 63 %
SRL „Nordmontaj-Prim” - 575 365,88 lei cu TVA inclus, adică 27 %
3.6. Condiții de administrare a asociației SRL „Stromacom” - Lider
3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate SRL „Stromacom” 63 % din beneficiu
SRL „Nordmontaj-Prim” 27 % din beneficiu
3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării Refuzul unui asociat de a finaliza lucrările. În acest caz responsabilitatea o poartă SRL „Stromacom”
3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus licitației conform p.3.5.
3.10. Alte cauze _____

Data completării 04.09.20

Semnat Liderul Asociației: _____

Nume: Tonciuc Vladimir

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei: SRL „Stromacom”



Semnat Asociatul Secund _____

Nume: Bodiu Ion

SRL „Nordmontaj-Prim”



Contract de asociere nr. 1

mun.Bălți

04.09.2020

1. Compania «**STROMACOM** »SRL, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația Republicii Moldova, în persoana directorului Tonciuc Vladimir, care acționează în baza Statutului, pe de o parte, și

2. Compania « **NORDMONTAJ-PRIM** »SRL ,care își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația

Republicii Moldova, în persoana directorului Bodiou Ion , care acționează în baza Statutului, pe de altă parte, numite în continuare **părți** , au încheiat următorul contract:

ARTICOLUL 1.

OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 .Părțile au convenit să participe în asociere la procedura de achiziții publice „ Lucrări de reparație a acoperișului Școlii Profesionale Ungheni”

1.2. În calitate de lider al Asociației va participa compania « **STROMACOM** »SRL.

ARTICOLUL 2.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

În vederea realizării viitorului Contract, părțile își asumă următoarele **obligații**:

2.1. « **STROMACOM** » SRL:

2.1.1. Va executa și va fi **responsabil de compartimentul 3** din devizul de cheltuieli **în sumă de 1 567 169,55 lei cu TVA inclus, adică 63 % %** din valoarea viitorului contract.

2.2. « **NORDMONTAJ-PRIM** »SRL: :

2.2.1. Va executa și va fi **responsabil de compartimentele 1 și 2** din devizul de cheltuieli **în sumă de 575 365,88 lei cu TVA inclus, adică 27 %** din valoarea viitorului contract.

ARTICOLUL 3.

DREPTURILE PĂRȚILOR

În vederea realizării viitorului Contract, părțile au următoarele **drepturi**:

3.1. « **STROMACOM** »SRL :

3.1.1. De a prezenta propuneri ce țin de îmbunătățirea calității lucrărilor și a productivității muncii.

3.1.2. De a beneficia de rezultatele activității în cadrul contractului în proporție de 63% din beneficiu.

3.2. « **NORDMONTAJ-PRIM** »SRL:

3.2.1. De a beneficia de rezultatele activității în cadrul contractului în proporție de 27 % din beneficiu.

3.2.2. De a prezenta propuneri ce țin de îmbunătățirea calității lucrărilor și a productivității muncii.

ARTICOLUL 4.

ÎNCETAREA ASOCIAȚIEI

4.1. În caz de refuz al unui asociat de a participa la executarea lucrărilor până la finalizarea lor, responsabilitatea o poartă liderul Asociației « **STROMACOM** »SRL ,care va duce toate lucrările la bun sfârșit.

ARTICOLUL 5.

SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

5.1. La executarea Contractului Părțile au convenit să se conducă de legislația în vigoare a Republicii Moldova.

5.2. Toate litigiile și divergențele în legătură cu executarea prezentului Contract, se vor soluționa de către Părți în primul rând pe cale extrajudiciară prin negocieri. Litigiile care nu au fost soluționate de către Părți pe calea negocierilor, vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă din Republica Moldova.

ARTICOLUL 6.

DISPOZIȚII FINALE

6.1. Prezentul Contract este întocmit în 2 exemplare în limba română, cu aceeași forță juridică, câte unul pentru fiecare Parte.

6.2. În caz de necesitate, cu scopul de reglementare a unor aspecte de realizare a Contractului, Părțile pot întocmi materialele adiționale, care sînt perfectate în forma de contracte, acorduri adiționale, procese-verbale, anexe, clauze speciale la Contract, perfectate în formă scrisă și semnate de reprezentanții împuterniciți ai Părților.

6.3. Documentele sus nominalizate au aceeași forță juridică, ca și prezentul Contract, și reprezintă o parte integrantă a acestuia.

ARTICOLUL 7.

ADRESELE ȘI RECHIZITELE PĂRȚILOR

SRL «Stromacom»

R. Moldova, m. Bălți
str. Șt. cel Mare, 170
IBAN MD65VI222400001100425MDL
Fil. 1 Victoriabank m. Bălți
Cod fisc. 1003602001580
TVA 1201373
Tel/fax +373 22 60 60 60
Tonașcu Vladimир



SRL «Nordmontaj-Prim»

R. Moldova, m. Balti
str. Șt. cel Mare, 189
Fil. 1 Victoriabank m. Bălți
IBAN MD64VI222400001249935MDL
Cod fisc 1004602009963
TVA 1201710
Tel. 0231-2-45-65
Bodiu Ion



**FORMULARUL STANDARD AL DOCUMENTULUI UNIC
DE ACHIZIȚII EUROPEAN**

1. Documentul unic de achiziții european, (în continuare, DUAЕ) este o declarație pe proprie răspundere, prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție necesare în cadrul procedurilor de achiziție publică în Republica Moldova.
2. Formularul este completat, semnat electronic și transmis autorității contractante la depunerea ofertei.
3. Un DUAЕ depus de către operatorul economic în cadrul unei proceduri de achiziție publică anterioară poate fi reutilizat, cu condiția ca informațiile cuprinse în formular să fie corecte și valabile la data depunerii acestuia.
4. Ofertantul care prezintă în DUAЕ informații false sau documentele justificative prezentate nu confirmă informația indicată în documentul prezentat este exclus din procedura de achiziție publică și/sau poate răspunde conform legislației.
5. Formularul DUAЕ este constituit din 7 capitole, și anume:
 - 1) Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă;
 - 2) Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic;
 - 3) Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică;
 - 4) Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici;
 - 5) Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de selecție a operatorilor economici;
 - 6) Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică;
 - 7) Capitolul VII. Declarații finale.
6. Prezentarea formularului DUAЕ la depunerea ofertei care nu este conform cu cerințele stabilite în Documentația de atribuire duce la respingerea ofertei.

Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă

Compartimentul se completează doar de către autoritatea/entitatea contractantă.

Cod poziție	Conținutul cerinței	Răspuns
1	2	3
A. Informații despre publicare		
1A.1	Numărul anunțului/invitației publicate în Buletinul achizițiilor publice, și după caz numărul anunțului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene	ocds-b3wdp1-MD-1597058586958

B. Identitatea autorității/entității contractante		
1B.1	Denumirea autorității/entității contractante	IP „Școala Profesională Ungheni”
1B.2	Număr unic de identificare (IDNO) a autorității/entității contractante	1007609001831

Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic

Compartimentul se completează doar de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Informații privind operatorul economic		
2A.1	Denumirea operatorul economic	<u>SRL «Nordmontaj-Prim»</u>
2A.2	Țara	R.Moldova
2A.3	Cod poștal	3100
2A.4	Oraș/Localitate	mun.Bălți
2A.5	Adresa juridică	st. Șt.cel Mare , 189
2A.6	Pagina web	
2A.7	Persoana sau persoanele de contact	Bodiu Ion
2A.7.1	<i>Telefon</i>	068788866
2A.7.2	<i>Adresa de e-mail</i>	<i>stromacom205@rambler.ru</i>
2A.8	Număr unic de identificare (IDNO/IDNP)	1004602009963
2A.9	Numărul cod TVA	TVA 1201710
2A.10	Forma organizatorico-juridică a activității de antreprenariat	SRL
2A.11	Numele acționarilor / asociaților	Tonciuc Vladimir
2A.12	Operatorul economic este: <ul style="list-style-type: none"> • întreprindere mică • întreprindere mijlocie • și altele 	<input checked="" type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da
2A.13	În cazul în care achiziția este rezervată: operatorul economic este un atelier protejat sau o întreprindere socială, sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
2A.13.1	<i>Dacă da, care este procentul</i>	

	<i>corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați?</i>	
2A.13.2	<i>Specificați cărei sau căror categorii de lucrători cu dizabilități sau defavorizați le aparțin angajații în cauză?</i>	
2A.14	Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alți operatori economici?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
2A.14.1	<i>Dacă Da, precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice, etc).</i>	/text/
2A.14.2	<i>Numiți operatorii economici care participă la procedura respectivă de achiziție publică.</i>	/text/
2A.14.3	<i>Specificați denumirea grupului participant.</i>	/text/
<i>Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2A.14, asigurați-vă ca operatorii economici menționați să prezinte un formular DUAE separat.</i>		
B. Informații privind reprezentanții operatorului economic		
Indicați numele persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile prezentei proceduri de achiziție publică.		
2B.1	Nume și prenume	Bodiu Ion
2B.2	Poziție/acționând în calitate de..	Diriginte de șantier
2B.3	Țară	R.Moldova
2B.4	Telefon	068788866
2B.5	Adresa de e-mail	stromacom205@rambler.ru
C. Informații privind utilizarea capacităților altor entități		
2C.1	Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în capitolul IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în capitolul V de mai jos?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
<i>Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2C.1, prezentați un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din capitolul respectiv și din capitolul III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod corespunzător de entitățile în cauză. Atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziții publice de lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor. În măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, includeți informațiile prevăzute în capitolele IV și V pentru fiecare dintre entitățile în</i>		

<i>cauză.</i>		
D.Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic se bazează		
2D.1	Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract cu alți operatori economici?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
2D.1.1	<i>Dacă Da, enumerați subcontractanții propuși.</i>	<i>/text/</i>

Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică

Compartimentul se completează de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
A.Motive referitoare la condamnări prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești		
1	2	3
3A.1	<p>Participare la o organizație criminală. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru participare la o organizație criminală, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.2	<p>Corupție. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru corupție pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.3	<p>Fraude. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru fraudă pronunțate printr-o</p>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu

	hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	
3A.4	<p>Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activitățile teroriste.</p> <p>Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.5	<p>Spălare de bani sau finanțarea terorismului.</p> <p>Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.6	<p>Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.</p> <p>Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru exploatare prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.7	În cazul că răspunsul este Da pentru cel puțin una din întrebările 3A.1 – 3A.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

	existenței unui motiv de excludere?	
3A.7.1	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	/text/
B. Motive privind plata impozitelor sau/și a contribuțiilor de asigurări sociale		
	Plata impozitelor	
3B.1	Operatorul economic și-a onorat obligațiile cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.1.1	<i>Dacă Nu, în ce mod a fost stabilită obligația cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale?</i>	/text/
3B.1.2	<i>În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.1.3	<i>În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, precizați data și numărul deciziei.</i>	/text/
3B.2	Operatorul economic beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv a majorărilor de întârziere (penalităților) și/sau a amenzilor? Notă: <i>Se completează doar în cazul în care ați răspuns Nu, la întrebarea din 3B.1.</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.2.1	<i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze actul privind eşalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata impozitelor sau să furnizeze informații privind onorarea obligațiilor fiscale?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.4	Informațiile privind lipsa/existența restanțelor față de bugetul public național sunt disponibile gratuit pentru autorități, prin accesarea unei baze de date naționale? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: text/
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): Inspectoratul Fiscal

		(Certificatul este anexat la ofertă)
		Referința exactă a documentației: text
C. Includerea în lista de interdicție a operatorilor economici		
3C.1	Operatorul economic este înscris în lista de interdicție a operatorilor economici?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3C.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3C.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3C.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	text
D. Motive legate de insolvabilitate, conflicte de interese sau abateri profesionale		
	Obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale	
3D.1	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul mediului în ultimii 3 ani?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	text
3D.2	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul social în ultimii 3 ani?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.2.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.2, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.2.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	text
3D.3	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul muncii în ultimii 3 ani?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.3.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.3, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.3.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	text
	Insolvabilitatea	
3D.4	Operatorul economic este în situație de insolvabilitate sau de lichidare a activității antreprenoriale ca urmare a unei hotărârii judecătorești?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu

3D.4.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.4, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.4.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	/text/
Active administrate de lichidator		
3D.5	Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.5.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.5, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.5.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	/text/
Activitățile economice sunt suspendate		
3D.6	Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.6.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.6.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	/text/
Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței		
3D.7	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței, fapt constatat prin decizie a organului abilitat în acest sens?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.7.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.7, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.7.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	/text/
Conflict de interese		
3D.8	Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.8.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.8, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.8.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	/text/
Etica profesională		

3D.9	Operatorul economic a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.9.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.9, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.9.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	/text/
Integritatea		
3D.10	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.10.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.10, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3D.10.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	/text/

Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea (coloana nr.2) contractantă și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Capacitatea de exercitare a activității profesionale		
4A.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra înregistrarea acestuia?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4A.1.1	<i>Dacă Da, indicați actele de înregistrare a activității antreprenoriale și genul (genurile) de activitate determinate de legislație, aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în baza căreia întreprinderea are dreptul să execute viitorul contract de achiziție publică.</i>	<i>Certificat de înregistrare MD 0010217 din 29.11.2004 Licența A MMII Nr.049777 din 07.09.2015 (se anexează la ofertă)</i>
4A.1.2	<i>Actele de înregistrare a activității antreprenoriale, sunt disponibile gratuit pentru autorități dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	<i>Adresa de internet: stromacom205@rambler.ru Autoritatea sau organismul</i>

		emitent(ă): /text/
		Referința exactă a documentației: (se anexează la ofertă)
4A.2	Activitatea antreprenorială deține o certificare și/sau o autorizare echivalentă aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în cadrul unui sistem național?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4A.2.1	<i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra certificarea și/sau autorizarea activității acestuia?</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu (Se anexează la ofertă)
4A.2.3	Actele privind certificarea sau autorizarea sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: /text/
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): /text/
		Referința exactă a documentației: /text/
4A.3	Genurile de activitate, și/sau certificarea, și/sau autorizarea privind activitatea de întreprinzător, acoperă criteriile de selecție impuse de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul/invitația de participare?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
B. Capacitatea economică și financiară		
	Declarații bancare	
4B.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze declarații bancare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.1.1	<i>Informația menționată la punctul 4B.1 este disponibilă gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea ei.</i>	Adresa de internet: stromacom205@rambler.ru
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): /text/
		Referința exactă a documentației: /text/
	Cifra de afaceri anuală (volumul vânzărilor)	

4B.2	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează: Valoare _____ Perioada _____ <i>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.2.1	<i>Specificați care este cifra de afaceri anuală, conform datelor din raportul financiar.</i>	Valoarea 3730396 lei Anul 2019
	Cifra de afaceri medie anuală	
4B.3	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră medie anuală de afaceri, după cum urmează: Valoare _____ Perioada _____ <i>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.3.1	<i>Specificați cifra de afaceri, conform datelor din raportul financiar.</i>	Valoarea 3174368 lei Anul 2017 Valoarea 4216712 lei Anul 2018 3730396 Anul 2019 Valoarea medie totală 3707159 lei
	Raport financiar	
4B.4	Operatorul economic este în măsură să furnizeze raportul financiar înregistrat, extrase din raportul financiar?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.5	Informațiile privind situația economică și financiară sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: stromacom205@rambler.ru Autoritatea sau organismul emitent(ă): text Referința exactă a documentației: text
C. Capacitatea tehnică și/sau profesională		
4C.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentele solicitate de către autoritatea/entitatea	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu (Se anexează la

	contractantă în anunțul de participare, care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract.	ofertă)
4C.1.1	<i>Informațiile privind capacitatea tehnică și/sau profesională sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	<i>Adresa de internet:</i> stromacom205@rambler.ru
		<i>Autoritatea sau organismul emitent(ă):</i> /text/
		<i>Referința exactă a documentației:</i> /text/
	Instalații tehnice și măsuri de asigurare a calității	
4C.2	Operatorul economic este în măsură să furnizeze detalii referitoare la tehnicienii sau organismele tehnice, specificate în anunțul de participare/documentația de atribuire, pe care autoritatea/entitatea contractantă le poate solicita, în special cele responsabile de controlul calității în legătură cu acest exercițiu de achiziție publică?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la sistemele de management și de trasabilitate utilizate în cadrul lanțului de aprovizionare?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.3.1	<i>Informațiile sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	<i>Adresa de internet:</i> stromacom205@rambler.ru
		<i>Autoritatea sau organismul emitent(ă):</i> /text/
		<i>Referința exactă a documentației:</i> /text/
	Utilaje, instalații și echipament tehnic	
4C.4	Operatorul economic dispune de utilaje și echipament necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de achiziție publică?	<input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da
4C.5	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	Pregătirea profesională și calificarea	

	personalului	
4C.6	Operatorul economic are în cadrul întreprinderii personal calificat conform cerințelor stabilite în anunțul de participare sau în documentația de atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.7	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație privind personalul de specialitate propus pentru executarea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.8	Indicați efectivele medii anuale de personal angajat din ultimii trei ani de activitate.	Anul 2017
		Angajați 15
		Anul 2018
		Angajați 15
		Anul 2019
		Angajați 14
	Numărul membrilor personalului de conducere	
4C.9	Indicați numărul membrilor personalului de conducere ale operatorului economic pe parcursul ultimilor trei ani.	Anul 2017
		Persoane 8
		Anul 2018
		Persoane 8
		Anul 2019
		Persoane 8
	Mostre, descrieri, fotografii	
4C.10	Operatorul economic este în măsură să furnizeze eșantioane (mostre), descrieri și/sau fotografii ale produselor/serviciilor care urmează să fie furnizate/prestate, conform cerințelor stabilite în documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	Pentru contractele de achiziție publică de lucrări	
4C.11	În perioada de referință, operatorul economic a îndeplinit lucrări specifice sau similare obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.11.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea lucrărilor, valoarea lor, data de începere, data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	1) Reparația capitală a acoperișului LT "N.Gogol" m.Bălți
		Valoarea 2 093 944 lei
		începere octombrie 2018
		încheiere martie 2019

		Beneficiar IP LT "N.Gogol" m.Bălți
		2) Reconstrucția Casei de cultură com.Risipeni,r-l Fălești Valoare 1 332000 lei începere 2019 încheiere 2019 Beneficiar Primăria com. Risipeni,r-l Fălești
	Pentru contractele de achiziție publică de bunuri	
4C.12	În perioada de referință, operatorul economic a efectuat livrări specifice obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.12.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea livrărilor, valoarea lor, data de începere, data furnizării, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	/text/
	Pentru contractele de achiziție publică de servicii	
4C.13	În perioada de referință, operatorul economic a prestat servicii similare cu obiectul de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.13.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea serviciilor, valoarea lor, durata de execuție, data începerii, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	/text/
4C.14	În cazul că răspunsul este Da pentru una din întrebările 4C.11 – 4C.13, puteți furniza dovezi prin care se va demonstra îndeplinirea lucrărilor, livrarea bunurilor, prestarea serviciilor similare conform cerințelor documentației de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
D. Standarde de asigurare a calității		
4D.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

	respectă standardele de asigurare a calității conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația atribuire?	
4D.2	Informațiile privind standardele de asigurare a calității, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): text
		Referința exactă a documentației: text
E. Standarde de protecție a mediului		
4E.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de protecție a mediului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4E.2	Informațiile privind standardele de protecția mediului, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): text
		Referința exactă a documentației: text
F. Permitearea controalelor		
4F.1	Operatorul economic permite efectuarea verificărilor de către autoritatea/entitatea contractantă referitor la capacitățile economice și financiare, de producție sau tehnice privind executarea viitorului contract de achiziție publică?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de calificare și selecție

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea contractantă (coloana nr.2) și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse		
5A.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

	<p>contractante: formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire?</p> <p>Termen 3 zile de la solicitare.</p> <p><i>Notă. Numărul de zile se indică de către autoritatea contractantă ținând cont de cantitatea și caracterul documentelor solicitate.</i></p>	
5A.2	<p>Informațiile care să îi permită autorității/entității contractante să obțină documentele indicate în anunțul de participare și în documentația de atribuire, sunt disponibile gratuit și direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</p>	<p>Adresa de internet: text </p> <p>Autoritatea sau organismul emitent(ă): text </p> <p>Referința exactă a documentației: text </p>

Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Compartimentul se solicită de către autoritatea contractantă doar în cadrul procedurilor de achiziție publică: licitația restrânsă, negociere, dialog competitiv și parteneriatul pentru inovare.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse		
6A.1	Operatorul economic/candidatul îndeplinește criteriile de selecție stabilite de către autoritatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
6A.2	Operatorul economic/candidatul dispune și este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante certificate sau alte forme de documente justificative, după cum este cerut în anunțul de participare și în documentația de atribuire.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

Capitolul VII. Declarații finale

Operatorul economic declară că informațiile prezentate în capitolele II – V (după caz II-VI) sunt exacte și corect furnizate, cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false.

Operatorul economic declară în mod oficial, că poate să furnizeze la solicitarea autorității/entității contractante fără întârziere, certificatele și documentele justificative solicitate, cu excepția cazului în care autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documentele justificative în cauză direct prin accesarea unei baze de date relevante, care este disponibilă gratuit, cu condiția că operatorul economic să fi furnizat informațiile necesare (adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației) care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să facă acest lucru și se consimte accesul la informațiile menționate, în cazul în care acest lucru este necesar.

Operatorul economic declară în mod oficial că este de acord ca IP „Școala Profesională Ungheni”, astfel cum este descrisă în capitolul I secțiunea A să obțină acces la documentele justificative privind informațiile pe care le-a furnizat în acest DUAE în scopul desfășurării procedurii de achiziție ocds-b3wdp1-MD-1597058586958

Nume: Bodiu Ion

Poziția: Director

Data: 07.09.2020

Locul: mun.Bălți, str.Ștefan cel Mare,189

Semnătura

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea întreprinderii: SRL «NORDMONTAJ-PRIM».
2. Adresa: mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 189.
3. Codul fiscal: 1004602009963, **IBAN MD64VI 222400001249935MDL**.
4. Oficiul de înregistrare: mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 189.
5. Telefon: 0-(231)-2-45-65; fax: 0-(231)-2-91-60; e-mail: stromacom205@rambler.ru.
6. Forma de proprietate: privat.
 - Certificatul de înregistrare: **Seria MD 0010217 din 29.11.2004 an., Camera Înregistrării de Stat**
 - Licența: **Seria A MMII №049777 din 07.09.2015 Camera de Licențiere**
 - Construcțiile de clădiri, reconstrucții, consolidări:
 - Terasamente și lucrări de teren.
 - Executarea construcțiilor.
 - Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil/
 - Construcții din lemn
 - Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor
 - Izolații anticorozive.
7. Fondatorul firmei – TONCUC V.S., Director – BODIU I.F.
8. Denumirea Băncii la care întreprinderea are deschis cont bancar:
BC VICTORIABANK SA, fil. 1, mun. Bălți, VICBMD2X740, tel/fax 0-(231)-6-10-20
Adresa Băncii mun. Bălți, str. Pușkin, nr.18, Moldova 3121.
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

№	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei	
		fără TVA	cu TVA
1	2017	2 645.307	3 174.368
2	2018	3 513.927	4 216.712
3	2019	3 108.663	3 730.396
	Media anuală	3 089.299	3 707.159

Candidat(ofertant)
SRL «NORDMONTAJ-PRIM»
Director: BODIU I.F.

Data completării
10.02.2020

FORMULARUL F3.10**Declaratie privind lista principalelor lucrari executate în ultimul an de activitate
SRL «Nordmontaj-Prim»**

№	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea anteprenorului	Pret contract valoarelor lucrarilor executate, lei	Period de executie a lucrarii	Procesul verbal de receptie la terminare a lucrarilor
1	№13 25.07.18 Reparatia capital acoperisul LT Gogol m.Balti	IP LT Gogol m.Balti	SRL Nordmontaj-Prim	2018 – 873 119 <u>2019 – 1 220 825</u> 2 093 944	2018 – 2 luni 2019 – 3 luni	
2	№17 19.04.2019 Reparatia acoperisul casa de cultura Cotiujeni r.Briceni	Primaria Cotiujeni r.Briceni	SRL Nordmontaj-Prim	2019 – 355 922	2019 – 40 zile	№1 31.07.19
3	№10 15.04.19 Reparatia capital acoperisul s.Recea r.Riscani	LT Recea	SRL Nordmontaj-Prim	2019 – 273 153	30 zile	№1 31.05.19
4	№39 04.12.2019 Reconstructia casei de Cultura Risipeni r.Falesti	Primaria comunei Risipeni s.Falesti	SRL Nordmontaj-Prim	<u>2019 – 1 354 922</u> 8 129 536	2019 – 1 luni 2020 – 3 luni 2021 – 1 luni	
5	№41 09.12.19 Lucrari de reparatia acoperisul Judecatoria m.Balti	Judecatoria m.Balti	SRL Nordmontaj-Prim	2019 - 357 600	30 zile	

Volumul de lucrari in ultimii 3 ani SRL «Nordmontaj-Prim»

№	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea anteprenorului	Pret contract valoarelor lucrarilor executate, lei	Period de executie a lucrarii	Procesul verbal de receptie la terminare a lucrarilor
1	№129 08.08.16 Reparatia capital acoperisului la LT Hasdeu M.Balti	Primaria mun.Balti	SRL Nordmontaj-Prim	2017 – 1 275 594 2018 – 900 107 <u>2 175 701</u>	6 luni	№1 04.08.18
2	№1 22.12.17 Amenajarea blocului 3 SP nr.4	Scoala Prof nr.4 mun.Balti	SRL Nordmontaj-Prim	2017 – 892 000	2017 – 2 luni	№1 10.04.18
3	№159 15.08.2017 Reparatia capital acoperisului gradinita de copii 28 m.Balti	Primaria mun.Balti	SRL Nordmontaj-Prim	2017 – 710 231 2018 – 1 703 922 <u>2 414 153</u>	2017 – 4 luni	№1 10.02.19
4	№1-18 05.07.18 Reparatia capital salii de sport or.Glodeni	Directia invatamint Glodeni	SRL Nordmontaj-Prim	2018 – 438 000	2018 – 2 luni	№1 20.12.18
5	№48 08.10.18 Lucrari de reparatie in cantina si studii	SP nr.4 mun.Balti	SRL Nordmontaj-Prim	2018 – 877 842	2018 – 2019 2.5 luni	№1 20.02.19
6	№13 25.07.18 Reparatia capital acoperisul LT Gogol m.Balti	IP LT Gogol m.Balti	SRL Nordmontaj-Prim	2018 – 873119 2019 – 1220825 <u>2 093 944</u>	2018 – 2 luni 2019 – 3 luni	
7	№17 19.04.2019 Reparatia acoperisul casa de cultura Cotiujeni r.Briceni	Primaria Cotiujeni r.Briceni	SRL Nordmontaj-Prim	2019 – 355922	2019 – 40 zile	№1 31.07.19
8	№10 15.04.19 Reparatia capital acoperisul s.Recea r.Riscani	LT Recea	SRL Nordmontaj-Prim	2019 – 273153	30 zile	№1 31.05.19
9	№39 04.12.2019 Reconstructia casei de Cultura Risipeni r.Falesti	Primaria comunei Risipeni s.Falesti	SRL Nordmontaj-Prim	2019 – 1354922 <u>8 129 536</u>	2019 – 1 luni 2020 – 3 luni 2021 – 1 luni	
10	№41 09.12.19 Lucrari de reparatia acoperisul Judecatoria m.Balti	Judecatoria m.Balti	SRL Nordmontaj-Prim	2019 – 357 600	30 zile	

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

PRIN PREZENTUL SE CERTIFICĂ , CĂ
Societatea Comercială "NORDMONTAJ-PRIM" S.R.L.
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal
1004602009963

Data înregistrării

29.11.2004

Data eliberării

03.01.2005

Motpan Svetlana, registrator de stat

Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul

S. Motpan
semnătura

MD 0010217





AGENȚIA SERVICII PUBLICE

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

Nr. 55902 data 29.05.2018

Denumirea completă: **Societatea Comercială "NORDMONTAJ-PRIM" S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **S.C. "NORDMONTAJ-PRIM" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal (IDNO): **1004602009963**

Data înregistrării de stat: **29.11.2004**

Modul de constituire: **nou creată.**

Sediul: **MD-3100, str. Ștefan cel Mare, 189, mun. Bălți, Republica Moldova.**

Obiectul principal de activitate:

1. **Închirierea altor mijloace de transport terestru, inclusiv containere**
2. **Fabricarea elementelor din beton, ipsos și ciment**
3. **Întreținerea și repararea autovehiculelor**
4. **Transporturi rutiere de mărfuri**
5. **Pregătirea terenului pentru construcții**
6. **Construcții complete și parțiale de clădiri și construcții inginerești; construcții civile**
7. **Comerțul cu ridicata pe bază de tarife sau contracte**
8. **Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar**
9. **Utilarea clădirilor**
10. **Lucrări de finisare a construcțiilor**
11. **Fabricarea altor articole din metal**
12. **Lucrări de învelitori**
13. **Alte lucrări de construcții, care necesită o pregătire specială**
14. **Fabricarea construcțiilor din metal**
15. **Producția de cisterne, rezervoare și containere metalice**

Capitalul social: **5 400 lei**

Administrator: **BODIU IVAN, IDNP 0971607567787**

Asociat: **TONCIUC VLADIMIR, IDNP 0962102045438, cota 5 400 lei, ce constituie 100%**

activă:

Prezentul extras este eliberat în temeiul art.34 al Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: **29.05.2018.**

Registrator

Alexandru Bobotrin

EB 0202439



REPUBLICA MOLDOVA

LICENȚĂ

Seria A MMII

Nr. 049777

Denumirea autorității de licențiere

Camera de Licențiere

Denumirea, forma juridică de organizare, sediul (adresa juridică) a titularului de licență

**Societatea Comercială
„NORDMONTAJ-PRIM” S.R.L.**

mun. Balți, str. Ștefan cel Mare, 189

Data și numărul certificatului de înregistrare de stat a titularului de licență

03.01.2005 MD 0010217

Numărul de înregistrare a întreprinderii sau IDNO

1004602009963

Codul fiscal

Genul de activitate, integral sau parțial, pentru a cărui desfășurare se eliberează licența

*** Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții *(se permit lucrările conform listei indicate în anexă)**

Data eliberării licenței

07 SEP 2015

Valabilă pînă la

06. SEP. 2020

Semnătura conducătorului autorității de licențiere

Director al Camerei de Licențiere

Valentin GUZNAC

Notă: Licența este valabilă numai cu anexa autenticată de autoritatea de licențiere, în care sînt indicate condițiile de licențiere pentru genul de activitate specificat în licență.

ANEXĂ LA LICENȚA

Seria A MMII

Nr. 049777

Titular de licență Societatea Comercială „NORDMONTAJ-PRIM” S.R.L.

Titularul de licență este obligat să respecte următoarele condiții de licențiere pentru desfășurarea activității:

**** Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții * ***

1. Desfășurarea activității licențiate în conformitate cu cadrul legislativ și normativ.
2. Efectuarea lucrărilor de construcții numai pe baza autorizației de construire, obținute pentru fiecare obiect separat.
3. Asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați
4. Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de verificatori de proiecte;
5. Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea exigențelor esențiale.
6. Neadmiterea executării altor lucrări de construcții, decât a celor indicate în anexa la licență.
7. Disponibilitatea de bază de producție corespunzătoare genului de activitate practicat și de un sistem intern de dirijare și asigurare a calității, conform actelor tehnico-normative și regulilor în construcții.
8. Disponibilitatea de cadre calificate și atestate în domeniu conform lucrărilor, permise spre realizare.
9. Respectarea normelor ecologice și antiincendiare, normelor și regulilor privind protecția muncii și securitatea industrială.

Se permit următoarele lucrări:

- | | |
|---|--|
| 1. Terasamente și lucrări de teren | 5. Instalații și rețele interioare |
| 1.1 Lucrări de terasiere. | 5.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare. |
| 1.3 Lucrări de drenaj. | 5.2 Instalații și rețele termice. |
| 2. Executarea construcțiilor | 6. Instalații și rețele exterioare |
| 2.2 Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la două nivele. | 6.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare. |
| 2.9 Lucrări de amenajare a teritoriului. | 6.2 Instalații și rețele termice. |
| 2.25 Construcții din lemn. | 7. Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice |
| 2.27 Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil. | 7.1 Contoare de apă. |
| 3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor | 7.2 Contoare de energie termică. |
| 3.1 Învelitori și șarpante, izolații hidrofuge. | * * * |
| 3.2 Izolații termice. | |
| 3.3 Izolații anticorozive. | |
| 4. Lucrări de finisare a construcțiilor | |
| 4.1 Tencuieli, placaje exterioare și interioare. | |
| 4.2 Pardoseli. | |
| 4.3 Produse de tâmplărie. | |
| 4.4 Profile și ornamente decorative. | |

L.Ș.

Notă: Anexa și copiile ei sînt valabile numai cu ștampila originală a autorității de licențiere.



MD 2005 mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 9
tel. 022238024, tel/fax 022242584,
e-mail: secretariat@ast.gov.md

MD 2005 мун. Кишинэу, ул. Константин Тэнасе, 9
тел. 022238024, тел/факс 022242584,
e-mail: secretariat@ast.gov.md

„20” „11” 2019 nr. 18/ 385/19

la nr. _____ din „____” „____” 20__

A V I Z
pentru participare la licitațiile publice

Eliberat întreprinderii SRL "Nordmontaj Prim" conform cererii nr. 24 din 01.11.2019 și listei actelor declarate/depuse de către agentul economic privind participarea la **Licitațiile publice efectuate din bani publici** cu respectarea prevederilor legale și normative tehnice din domeniul construcțiilor.

Prezentul Aviz este valabil pînă la data de 05.11.2020.

În rezultatul verificării actelor potrivit Ordinului № 102-A din 26 martie 2018, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. crt.	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia inspectărilor/verificărilor privind respectarea legislației în construcții și neconformitățile admise la lucrările generale și similar executate și în curs de execuție din ultimii trei ani au fost înregistrate din vina exclusivă a antreprenorului	Da	Nu
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defectecare au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor.		Nu
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență.		Nu
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor.		Nu
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amînări de recepții preliminare.		Nu
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect.		Nu
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului contravențional.		Nu
7	Dispune întreprinderea/organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producere, depozit, oficiu, muncitori.	Da	
	Inclusiv, La construcția, reabilitarea și reparația drumurilor și podurilor.		Nu

Ex. M. Bejenari
tel.078800450

Andrei V. TAMANIUC
Director AST



SRL «Nordmontaj-Prim»

**Lista tehnicii specializate,
a echipamentului și mijloacelor de măsurare, de care dispune
agentul economic**

Nr. d/o	Denumirea	Vîrsta	Starea	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.	Microautobus MB 216D BLCW-166	11	bună	Arendat
2	Autocamion ЗИЛ431410	23	satisfăcăt.	Arendat
3	Autocamion MA3 35429	26	satisfăcăt.	Arendat
4	Excavator ЭО 26-21		bună	Arendat
5	Automacara KC-4561 BLBA138	18	bună	Arendat
6	Automacara KC-53-63,36 tone	20	bună	Arendat
7	Automacara KC - 25-61 BLAM690	22	satisfăcăt.	Arendat
8	Autoturn BC-22 BLAM 464	20	bună	Arendat
9.	Electrotorn(электрولةбедка)	10	bună	proprie
10.	Vibrator	8	bună	proprie
11	Aparat de sudură 220 v-380 v - 5 unități	9	bună	proprie
12	Aparat de sudură TC-500	5	bună	proprie
13	Compresor electric		bună	proprie
15	Ciocan de abataj	7	bună	proprie
16.	Ciocan pneumatic	7	bună	proprie
17.	Compresor ПК-1,75	7	bună	proprie
18.	Topitor de bitum de 500l	9	bună	proprie
19.	Mașina de tăiat cu disc(отрезн.станок)	4	bună	proprie
20.	Сверильный станок	10	bună	proprie
21.	Malaxor pentru mortar Q+0,25 m3	2	bună	proprie
22.	Шлифмашинка(Болгарка) -3 ед.	1	bună	proprie
23	Шуруповерт – 2 ед	1	bună	proprie
24	Деревообрабатывающий станок	2	bună	proprie
25	Șchelă din segmente montaj -90 m2		bună	proprie
26	Рулетка – 3 ед.		bună	proprie
27	Газорезный агрегат	3	bună	proprie
28	Штангенциркуль ШЦ-250	2	bună	proprie
29	Электродрель – 3 ед	2	bună	proprie
30	Уровень – 3 ед	1	bună	proprie
31	Водяной уровень	1	bună	proprie
32	Теодолит	3	bună	proprie
33	Электропила	1	bună	proprie
34	Перфоратор -2 ед		bună	proprie

Director SRL « Nordmontaj-Prim »



BODIU 1

SRL „Nordmontaj-Prim”
DECLARATIE PRIVIND PERSONALUL DE SPECIALITATEA

Numele ,prenumele	Funcctie	Studiile	Experienta de lucru(ani)	Experienta in functia propusa(ani)
1 Bodiu Ivan	Diriginte de santier	Superioare	30	25
2 Blinova Irina	Contabil economist	Superioare	25	25
3 Grab Evgenia	economist	Medii speciale	35	35
4 Belousov Sergiu	meneger	Superioare	20	18
5 Melnicov Vladimir	Zidar-tencuitor	Medii speciale	20	10
6 Ribac Nicolai	învelitor	Medii speciale	8	6
7 Ribac Victor	Muncitor	Medii speciale	4	4
8 Sudureac Victor	Tencuitor	Medii speciale	20	8
9 Ribac Dmitrii	învelitor	Medii speciale	3	2
10 Maican Ivan	Zidar	Medii speciale	2	2
11 Popovici Iurii	învelitor	Medii speciale	2	2
12 Ceban Igori	Zidar	Medii speciale	15	4
13 Placinta Adrei	învelitor	Medii speciale	3	2
14 Grozavu Vergiliu	învelitor	Medii speciale	3	3
15 Bumbac Eugeniu	Electro,gazo-sudor	Medii speciale	10	10

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr. № **A2019131**

din OT **12.08.2020**

1. Destinația / Назначение

Pentru participare la proceduri de achiziții publice

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
S.C. NORDMONTAJ-PRIM S.R.L.	1004602009963
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
Stefan cel Mare nr.189	0300-OR.BALTI

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /

Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 27.08.2020

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы



Semnătura/Подпись

Mariana Roman

Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 12.08.2020 ora 13:31:15
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (39,57)

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№

din
от

1. Destinația / Назначение

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
<input type="text" value="S.C. NORDMONTAJ-PRIM S.R.L."/>	<input type="text" value="1004602009963"/>
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
<input type="text" value="Stefan cel Mare nr.189"/>	<input type="text" value="0300-OR.BALTI"/>

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /

Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 18.09.2020

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы



Semnătura/Подпись

Mariana Roman

Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 03.09.2020 ora 18:36:43
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (39,57)

FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului__REPARATIA CAPITALA A ACOPERISULUI IN L T
P.HASDEU

2. Numărul și data contractului__Nr 129 din 08.08.2016__
iciarului_____

4: Adresa beneficiarului____mun BALTI DIRECTIA INVATAMANT TINERET si SPORT a
primariei mun BALTI

5. Țara_____NOLDOVA_____

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului_____

(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială
(la data semnării contractului) _____2175701.88_____

b) finală
(la data finalizării contractului) _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de
soluționare:_____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată _____3 LUNI_____

b) efectiv realizată _____

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe
bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție____Nr 51
din 21.07.2017_____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: _____ 05.05.2020 _____

Semnat: _____

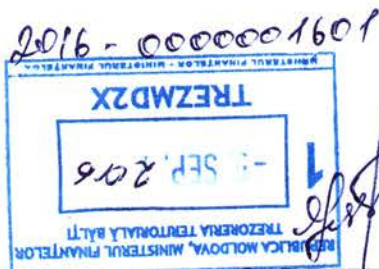
Nume: _____ BODIU I _____

Funcția în cadrul firmei: _____ DIRECTOR _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____ SRL NORDMONTAJ-PRIM _____



ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 129 privind achiziția prin Licitatie Publică

"08" 08. 2016

mun. Bălți
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. 16/01589 din data 14.07.2016, între Direcția Învățământ, Tineret și Sport al primăriei mun. Bălți, cu sediul în (denumirea autorității contractante)

mun. Bălți, Republica Moldova, MD-3100

(localitatea)

str. Independentei, 1, telefon: 0231 2-23-07, fax: 0231 22191,

e-mail: dits bl@mtc-bl.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 43178

din "17" 11.2015, reprezentat prin Sef T. Dubitkaia

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL "Nordmontaj-Prim",

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun. Bălți

(localitatea)

str. Ștefan cel Mare, 189, telefon: 0231-2-45-65, fax: 0231 2-91-60,

e-mail: stromacom205@rambler.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD

0010217 din "29" 11. 2004, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 049777 seria

AMMII din "07" 09.2015, eliberată de Camera de Licențiere

pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții,

reprezentat prin director M. Cateli, în calitate

(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările «Reparația capitală a acoperișului în LT .P. Hașdeu din vun. Bălți» Cod CPV: 45261910-6 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **3 (trei) luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **2 175 701,88 lei (inclusiv TVA) (două milioane una suta șaptezeci și cinci mii șapte sute unu lei 88 bani)**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale. 2016-868,0 mii lei, 2017-2018-1 307 701,9 mii lei
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;

- c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz , de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la **31 decembrie 2018.**
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "**08**" **august 2016 .**
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

" BENEFICIAR":

Adresa: mun.Bălți, str.Independenței, 1

Tel./Fax: 023122307

Denumirea Băncii: MF Trezoreria Teritorială de Stat

Adresa Băncii:

Cod Bancar: TREZMD2X

Cont IBAN: MD22TRPDAA311120A04157AB

Cod fiscal: 1015601000259

" ANTREPRENOR":

Adresa: mun.Bălți, str.Ștefan cel Mare,189

Tel./Fax: 023129160

Denumirea Băncii: Victoriabank SA fil.Bălți

Adresa Băncii:

Cod Bancar: VICBMD2X740

Cont IBAN: MD64VI222400001249935MDL

Cod fiscal: 1004602009963

16.Semnăturile părților

" BENEFICIAR":

DÎTS al primăriei mun. Bălți



" ANTREPRENOR":

SRL "Nordmontaj-prim"



Investor
Инвестор

**PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ
АКТ ОКОНЧАТЕЛЬНОЙ ПРИЕМКИ**

Nr. 51 din 21.07. 2017r.
№ _____ от _____

Obiectul „**Reparația capitală a acoperișului în LT „P. Hașdeu” din mun. Bălți**”

este executat în cadrul contractului nr. 129 din “08” 08 2016
выполнен согласно договора № _____ от _____ г.

Lucrările au fost executate în baza autorizatiei nr. _____ din _____ valabilă pînă la _____
Работы были выполнены в соответствии с _____ разрешением № _____ от _____ действительным до _____
de către _____

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 21.07. 2017r. fiind formată din:
Комиссия по окончательной приемки произвела приемку в период _____ в следующем составе:

Președintele comisiei dna L. Sava—viceprimarul mun. Bălți

Membrii comisiei dl V. Coadă-șef. Direcției AC
dna T. Dubițkaia-șefa DÎT și S
dna L. Bragari – directorul ÎM DCC CU
dl D. Babin – directorul LT „P. Hașdeu”

2. Au mai participat la recepție: SRL „Nordmontaj- Prim”

Принимали участие в приемке

(numele, prenumele, funcția) (фамилия, имя, должность)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a
Комиссия окончательной приемки, после изучения и анализа выполненных работ и

documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:
документов, содержащихся в техническом паспорте строительства, установили следующее:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate nu sunt;
специальные работы были выполнены и приняты согласно приложения №1.
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 07.07. a. 2017
работы были полностью выполнены к _____ г.
- 3) constatările comisiei de recepție finală nu sunt;
замечания комиссии окончательной приемки представлены в приложении №2
- 4) cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost completate;
технический паспорт строительства и исполнительная документация объекта были (не были) выполнены.
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului nu sunt în
инструкции по эксплуатации и последующего наблюдения за объектом во времени находятся (не находятся) во владении пользователя.

posesia utilizatorul;

- 6) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____
конструкция вела (не вела) себя в соответствии с проектом в период с момента окончания ее _____

_____ pînă în prezent, respectiv pe o durată de _____ luni.
и до сих пор соответственно на протяжении _____ месяцев.

- 7) valoarea obiectul este de 2371305,58 lei.
Стоимость _____ лей;

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:
На основании сделанных замечаний комиссия окончательной приемки предлагает:

De recepționat obiectul **„Reparația capitală a acoperișului în LT „P.Hasdeu” din mun.Bălți”**

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:
Комиссия окончательной приемки обосновывает сделанные предложения через:

reparația capitală a acoperișului în LT „P.Hasdeu” din mun.Bălți e finalizat

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:
Комиссия окончательной приемки рекомендует следующее:

De recepționat obiectul **„Reparația capitală a acoperișului în LT „P.Hasdeu” din mun.Bălți”**

6* Descrierea obiectului recomandat spre recepție:
Описание объекта рекомендованного для приемки:

Obiectul cu numărul cadastral _____ adresa poștală _____, destinația
Объект с кадастровым № почтовый адрес назначение

_____ compus din următoarele construcții _____, suprafața la
состоит из следующих строений площадь

sol _____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____ conform certificatului
общая площадь количество этажей согласно сертификата

despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.
о результатах проверки имущества, прилагается к настоящему протоколу.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 1 foi și - anexe numerotate, cu un total de 1 file, a

Настоящий акт содержит листов и пронумерованных приложений, всего листов,
fost încheiat astăzi «21» 07. a. 2017 în 5 exemplare.
был доставлен для в экземплярах.

Comisia de recepție finală:
Комиссия окончательной приемки:

Președinte:

Membri:



Specialiști:
Специалисты:

dna L.Sava

dl V.Cooda

dna T.Dubițkaia

dna L.Bragari

dl D.Babin



Liceul Teoretic "B. P. Hasdeu" mun. Bălți

Nr. 1247

din 09.02.2018

Scrisoare de gratitudine

Prin prezenta aducem sincere mulțumiri companiei SRL "NORDMONTAJ-PRIM" pentru colaborare în realizarea reparației capitale a acoperișului.

Confirmăm că este unj partener responsabil și respectuos în raport cu termenii de executare a lucrărilor și a calității lucrărilor efectuate.

Nu am avut careva obiecții pe obiect.

Directorul Liceului

Babin Dumitru

FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului_ REPARATIE CAPITALA A ACOPERISULUI IN LT N GOGOL mun BALTI I
2. Numărul și data contractului ___13 din 25.07.2018
3. Denumirea/numele beneficiarului__ IP LICEUL TEORETIC N GOGOL mun BALTI__
4. Adresa beneficiarului__mun BALTI str acadN FILIPP 2_____
5. Țara _____ MOLDOVA _____
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului__SRL NORDMONTAJ-PRIM mun BALTI Str STEFAN CEL MARE 189
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială
(la data semnării contractului) ___2236051.97lei_____
- b) finală
(la data finalizării contractului) ___2093944.00lei_____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____
9. Perioada de executare a lucrării a 2018-2 luni .a2019-5luni.
a) contractată

- b) efectiv realizată _____
- c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _nr1 din 24.02.20
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 13.05.2020

Semnat: _____

Nume: srl Nordmontaj Prim

Funcția în cadrul firmei: DIRECTOR

Denumirea firmei și sigiliu: BODIU I



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 13

privind achiziția prin Licitatie Publică

“25” 07 2018

mun. Bălți
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. 18/02607 din data 06.07.2018, între I P Liceul Teoretic «N.Gogol», mun. Bălți, cu sediul în

(denumirea autorității contractante)

mun. Bălți, Republica Moldova, MD-3100

(localitatea)

str. acad.N.Filipp,2, telefon: 0231 2-80-76, fax: 0231,
e-mail: voloshenco.liceugogol@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, Codul Educație cu nr. 152 din “27”04.2014, reprezentat prin director N.Pleşco, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și

SRL “Nordmontaj-Prim”

cu sediul în mun. Bălți, str. Stefan cel Mare,189 telefon: 0231-2-45-65, fax: 0231 2-91-60
e-mail: stromacom205@rambler.ru înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 0010217 din “29” 11. 2004, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 049777 seria AMMI din “07”09.2015, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, prelungită până la 07.09.2020, pentru genurile de activitate activitate construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții,

reprezentat prin director I.Bodiu, în calitate
(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările « Reparație capitală a acoperișului în LT «N.Gogol», mun.Bălți” în instituțiile de învățământ din subordinea IP LT «N.Gogol» Cod CPV: 45261910-6 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate **constitue pentru a.2018 – 2 (două) luni, a.2019- 3 (trei) luni, a.2020 – 2 (două) luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **2 236 051,97 lei** (inclusiv TVA) **(două milioane două sute treizeci și șase mii cincizeci și unu lei, 97 bani)**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale **an.2018 – 505 780,34 lei cu TVA, a.2019 – 1 130 271,63 lei, a.2020- 600 000,0 lei cu TVA.**
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativa a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la **31 decembrie 2020**.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "**25**" **ie 2018**.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

" BENEFICIAR":

Adresa: mun.Bălți, str. acad.N.Filipp,2

Tel./Fax: 0(231) 2-80-76

Denumirea Băncii: MF Trezoreria Teritorială de Stat

Adresa Băncii:

Cod Bancar: TREZMD2X

Cont IBAN: MD47TRPDAA311120A15650AB

Cod fiscal: 10176020004027

" ANTREPRENOR":

Adresa: mun.Bălți, str.Ștefan cel Mare,189

Tel./Fax: 023129160

Denumirea Băncii: Victoriabank SA fil.Bălți

Adresa Băncii:

Cod Bancar: VICBMD2X740

Cont IBAN: MD64VI222400001249935MDL

Cod fiscal: 1004602009963

16.Semnăturile părților

" BENEFICIAR":

I P Liceul Teoretic «N.Gogol» mun. Bălți



" ANTREPRENOR":

SRL "Nordmontaj-prim"



Investor Primăria mun. Bălți
Инвестор

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ
АКТ ОКОНЧАТЕЛЬНОЙ ПРИЕМКИ**

Nr. 9 din 14.02. 2020a
№ от

Obiectul «**Reparația capitală a acoperișurii în LT “N. Gogol” mun. Bălți**»

este executat în cadrul contractului nr. 13 din “25” 07. 2018
выполнен согласно договора № от з.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ din _____, valabilă pînă la _____
Работы были выполнены в соответствии с разрешением № от действительным до

de către Primăria mun. Bălți

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ fiind formată din: _____
Комиссия по окончательной приемки произвела приемку в период в следующем составе:

Președintele comisiei dna T. Dubitkaia – vice-primar mun. Bălți

Membrii comisiei

dl V. Scripluc-inginer superior DITS

dl I. Macovschii - șef adjunct, arhitect al DAC al Primăriei

dl V. Bejenari – inspectorul DAC

dna L. Bragari – directorul ÎM DCC CU

dna N. Rusnac – specialist atestat în domeniul construcției

dna M. Barîșpoli - specialist atestat în domeniul construcției

dl I. Loris - specialist atestat în domeniul construcției

dna N. Pleșco – directorul LT “N. Gogol”

2. Au mai participat la recepție:

Принимали участие в приемке:

SRL „Nordmontaj - Prim”

(numele, prenumele, funcția) (фамилия, имя, должность)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a
Комиссия окончательной приемки, после изучения и анализа выполненных работ и

documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:
документов, содержащихся в техническом паспорте строительства, установили следующее:

1) lucrările pe specialități executate și recepționate nu sunt;

специальные работы были выполнены и приняты

2) lucrările au fost complet terminate la data de 27.12. a. 2019

работы были полностью выполнены к з.

3) constatările comisiei de recepție finală nu sunt;

замечания комиссии окончательной приемки нет

4) cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului nu au fost completate;

технический паспорт строительства и исполнительная документация объекта были (не были) выполнены.

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului nu sunt în
инструкции по эксплуатации и последующего наблюдения за объектом во времени находятся (не находятся) во владении пользователя.

posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____

конструкция вела (не вела) себя в соответствии с проектом в период с момента окончания ее

27.12.2019r pînă în prezent, respectiv pe o durată de 1 luni;

и до сих пор соответственно на протяжении

7) valoarea obiectului este de 2286169,79 lei,

Стоимость объекта

лей,

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

На основании сделанных замечаний комиссия окончательной приемки предлагает:

De recepționat obiectul **«Reparația capitală a acoperișurului in LT "N. Gogol" mun. Bălți»**

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

Комиссия окончательной приемки обосновывает сделанные предложения через:

reparația capitală a acoperișurului in LT "N. Gogol" mun. Bălți - e finalizat

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

Комиссия окончательной приемки рекомендует следующее:

De recepționat obiectul - **«Reparația capitală a acoperișurului in LT "N. Gogol" mun. Bălți»**

6* Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Описание объекта рекомендованного для приемки:

Obiectul cu numărul cadastral _____ - _____ adresa poștală _____ - _____, destinația
Объект с кадастровым № _____ почтовый адрес _____ назначение

_____ - _____ compus din următoarele construcții _____ - _____, suprafața la
_____ состоит из следующих строений _____ площадь

sol _____ - _____, suprafața totală _____ - _____, numărul de etaje _____ conform certificatului

despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

о результатах проверки имущества, прилагается к настоящему протоколу.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 1 foi și _____ anexe numerotate, cu un total de 1 file,

a

Настоящий акт содержит

листов и

проинумерованных приложений, всего

листов,

fost încheiat astăzi « _____ » _____ 2020a în 6 exemplare.

был доставлен для

в

экземплярах.

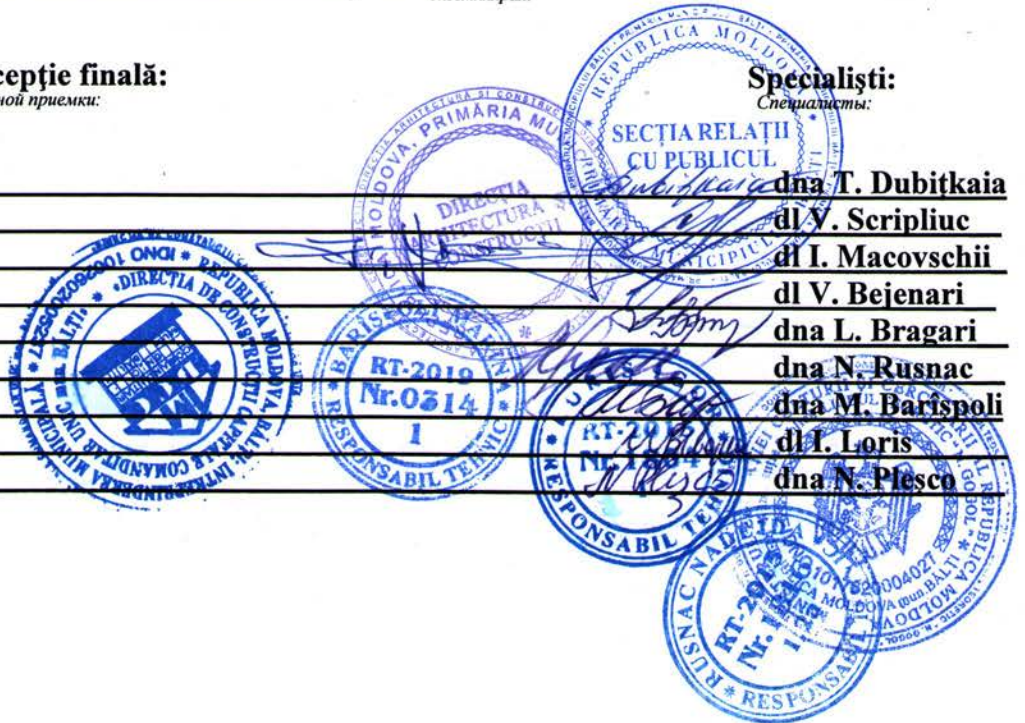
Comisia de recepție finală:

Комиссия окончательной приемки:

Specialiști:

Специалисты:

_____ dna T. Dubitkaia
_____ dl V. Scripluc
_____ dl I. Macovschii
_____ dl V. Bejenari
_____ dna L. Bragari
_____ dna N. Rusnac
_____ dna M. Barispoli
_____ dl I. Loris
_____ dna N. Plesco



Lista lucrărilor pe specialități ce au fost executate, conform documentației de proiect și recepționate pe parcursul construcției

Nr.	Denumirea lucrărilor	Suma lucrărilor, MDL
1.	Кровля стропильная с покрытием из	
2.	металлочерепицы. (1848,6м ²)	2093944,92 lei
3.	Прочие затраты	192224,87 lei
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
	TOTAL	2286169,79 lei (cu TVA)



[Handwritten signature]

Directorul



[Handwritten signature]

Responsabil tehnic

No din 13 mai 2020

SCRISOARE DE RECOMANDARE

În a.a.2018-2019 compania SRL «Nordmontaj-Prim» mun.Bălți, conform contractului de antrepriză № 13 din 25.07.2018 privind achiziția prin Licitație Publică, a executat lucrările «Reparația capitală a acoperișului IP LT”N.Gogol”, mun.Bălți» în volum de 2 093 944 (două milioane nouăzeci și trei mii nouă sute patruzeci și patru) lei.

Lucrările au fost îndeplinite calitativ și în volumul prevăzut de contract.

Administrația IP LT”N.Gogol”, mun.Bălți recomandă agenților economici să beneficieze de serviciile companiei SRL «Nordmontaj-Prim» în domeniul «Lucrări de reparație și construcții».

Pleșco Nelli

Director al IP LT”N.Gogol”, mun.Bălți



FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului __REPARATIA INVELITORILOR LA ACOPERISULUI DE LA CASA DE CULTURA DIN s. COTIUJENI raionul BRICENI__

2. Numărul și data contractului ____ №17 din 19 aprilie 2019 _____

3. Denumirea/numele beneficiarului ____ PRIMARIEA satului COTIUJENI raionul BRICENI

4. Adresa beneficiarului ____ satului COTIUJENI raionul BRICENI

I Țara _____ MOLDOVA _____

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului __SRL NORDMONTAJ PRIM _____
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) ____ 305116.52 _____

b) finală

(la data finalizării contractului) ____ 305116.52 _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată 2luni _____

b) efectiv realizată __ 2luni _____

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor __nr.1__ din 31.07.2019 _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: ____ 05.06.2020 _____

Semnat: _____

Nume: _____ BODIU I _____

Funcția în cadrul firmei: __ DIRECTOR _____

Denumirea firmei și sigiliu: __ SRL NORDMONTAJ PRIM _____



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 17 privind achiziția prin

COP

“ 19 ” aprilie 2019



s.Cotiujeni, r.Briceni
(municipiu, oraș)

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21006565 din data 08.04.2019, între Primaria satului Cotiujeni, raionul Briceni, cu sediul în s.Cotiujeni, r.Briceni

(denumirea autorității contractante) (localitatea)
str. Independentei 31, telefon: 0247-46-336, 0247-46-338, fax: 0247-46-336,

autenticat prin cod unic de înregistrare nr. 313 din 15.12.2017 conform Extrasului din registrul de stat al unitatilor de drept, cod fiscal nr.1007601009211, reprezentat prin primar – Ursu M., conform Hot. Judecatoriei nr.13-3-1205-22062015 din 29.06.2015

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „Nordmontaj-prim”

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun.Balti, str.Stefan cel Mare 189

(localitatea)

telefon: 0231-2-45-65, fax: 0231-2-91-60, autenticat prin cod unic de înregistrare nr. MD

0010217 din 03.01.2005, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. A MMII

049777 din “07” septembrie 2015, eliberată de Camera de Licențiere,

pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate construcții de cladiri, instalatii si retele

tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin Bodiu Ivan, în calitate

(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute Reparatia invelitorilor la acoperisul de la casa de cultura din s.Cotiujeni, raionul Briceni în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar -- ordonatorul de credite.

- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **305 116.52 (trei sute cinci mii una suta sasesprezece lei 52 bani)** lei MD, inclusiv 50 852.75 TVA lei MD.
(suma cu cifre și litere) (suma cu cifre și litere)

1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

1.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

1.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

1.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînăcînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate

conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuțieși de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuțieși prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa poștală :mun.Balti, str.Stefan cel Mare 189
Telefon: 0231-2-45-65
Cod fiscal: 1004602009963
Banca: BC Victoriabank SA
Cod: VICBMD2X740
IBAN- MD64VI222400001249935MDL

BENEFICIARUL

Adresa poștală: MD-4722 s.Cotiujeni, r.Briceni
Telefon: 0247-46-336, 247-46-338
Cod fiscal:1007601009211
Banca: MF-TR Nord
Cod: TREZ MD2X, 226635
IBAN- MD83TRPDAX311120A07958AB

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL



BENEFICIAR



PROCES-VERBAL

De receptatie la terminarea lucrarilor.

№ 1 din 31. 04 2019 a.

Priind lucrarea Reparatia invelitorilor la acoperisul de la Casa de cultura din s. Cotujeni r-l Briceni
Executata la obiectul Casa de cultura

În cadrul contractului № 14 din 19. 04. 2019

Încheiat între: obiectul SRL „Nordmontaj-Prim”

Pentru lucrările de Reparatia invelitorilor la acoperisul casei de cul. din s. Cotujeni r-l Briceni

1. Comisia de receptie si a desfășurat activitatea în intervalul _____ a. fiind formata din:

Președinte comisiei - Mrsu Mihail Ion

Membrii comisiei Armasuta Lilia; Ungureanu Vasile
Ungureanu Svetlana; Pavaloi Olga;
Neagu Rodica; Vitoitchii Sergheu;

2. Au mai participat la receptie:

Director - Bodiu Ivan SRL „Nordmontaj-Prim”

3. Constatările comisiei de receptie: Lucrările au fost executate conform desmen. stabilit și s-au respectat procedurile proiectului

4. Comisia de receptie, în urma constatarilor facute, propune:

5. Comisia de receptie recomandă urmatoarele prin:

6. Comisia de receptie recomandă urmatoarele:

7. Prezentul proces-verbal, continind 2 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 2 file, au fost inchiat astazi

31. 04. 2019 la 11⁰⁰ în 5 exemplare.

Comisia de receptivitate

Președintele comisiei - *Mrsee Mikail Gore*

[Signature]

Membrii comisiei *Armasula Lilia*

[Signature]

Mugureanu Vasile

Mugureanu Svetlana

Pataloi Oleva

Neoru Rodica

Vitalchii Serghei

Director - *Bodiu Ivan SRI „Nordmontaj-Prim”*



TRANSMISA:

PRIMITA

EXECUTANTULUI:

INVESTITORUL:

gdl. p. Nordmontaj-Prim *[Signature]* *12.09.10*



(Semnatura)

№ _____ din 25 mai 2020

SCRISOARE DE RECOMANDARE

În a.2019 compania SRL «Nordmontaj-Prim» mun.Bălți, conform contractului de antrepriză № 17 din 19.04.2019 privind achiziția prin Licitație Publică, a executat lucrările «Reparația învelitorilor la acoperișul Casei de cultură din s.Cotiujeni, r-l Briceni» în volum de 305116 (trei sute cinci mii una sută șaisprezece) lei.

Lucrările au fost îndeplinite calitativ, în termenii și în volumul prevăzut de contract.

Primăria s.Cotiujeni, r-l Briceni recomandă agenților economici să beneficieze de serviciile companiei SRL «Nordmontaj-Prim» în domeniul «Lucrări de reparație și construcții».

Primarul s.Cotiujeni, r-l Briceni



Ursu M.



Anexe la SNC
 "Prezentarea situațiilor financiare"
 Aprobat de Ministerul Finanțelor
 al Republicii Moldova

Data primirii _____ 20 _____

SITUAȚIILE FINANCIARE

Entitatea _____ pentru perioada anul 20 19
SRL Nordmountaj Prim Cod CUII0 40161643
 (Denumirea completă)

Sediul: MD 31019 Balti Cod IDNO 1004602009963
 Cod postal Raionul (municipiul, UTA); Localitatea Cod CUATM

st St cel Mare 189 strada, nr. bl.
 Activitatea principală Cod CAEM-2 45211

Forma de proprietate _____ Cod CFP

Forma organizatorico-juridică _____ Cod CFOJ

Date de contact: Tel. _____ e-mail _____
 WEB _____

Unitatea de măsură: leu

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Belinova Y
 Tel. 0231 24565

Anexa 8

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	<u>3513927</u>	<u>3908663</u>
Alte venituri din activitatea operațională	020	<u>172488</u>	<u>371483</u>
Venituri din alte activități	030	<u>13163</u>	<u>7557</u>
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	<u>3699578</u>	<u>3487703</u>
Variația stocurilor	050	<u>1726364</u>	<u>1746619</u>
Costul vânzărilor mărfurilor vândute	060	<u>167891</u>	<u>370907</u>
Cheltuieli privind stocurile	070		
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	<u>989180</u>	<u>951591</u>
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	090	<u>250686</u>	<u>214108</u>
Cheltuieli cu amortizarea și deprecierea activelor imobilizate	100	<u>6822</u>	<u>8465</u>
Alte cheltuieli	110	<u>268456</u>	<u>96601</u>
Cheltuieli din alte activități	120	<u>650</u>	-
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	<u>3410049</u>	<u>3388291</u>
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.040 - rd.130)	140	<u>289529</u>	<u>99412</u>
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	<u>35120</u>	<u>15332</u>
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 - rd.150)	160	<u>254409</u>	<u>84080</u>

BILANȚUL

la 31.12 202019

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1.	Active imobilizate			
	Imobilizări necorporale	010	1089	433
	Imobilizări corporale în curs de execuție	020		
	Terenuri	030		
	Mijloace fixe	040	10188	21957
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
	Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	070		
	Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate	080		
	Investiții imobiliare	090		
	Creanțe pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	11271	22390
2.	Active circulante			
	Materiale	140	142682	109565
	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	160	5023	2632
	Producția în curs de execuție și produse	170		30706
	Mărfuri	180		
	Creanțe comerciale	190	1523	825
	Creanțe ale părților afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210	8282	614
	Creanțe ale bugetului	220	38549	67329
	Creanțe ale personalului	230		
	Alte creanțe curente	240		
	Numerar în casierie și la conturi curente	250	776320	1139336
	Alte elemente de numerar	260		
	Investiții financiare curente în părți neafiliate	270		
	Investiții financiare curente în părți afiliate	280		
	Alte active circulante	290	98	138
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	972477	1351465
	Total active (rd.130 + rd.300)	310	983748	1375535

Nr. cpt.	PASIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
3.	Capital propriu			
	Capital social și suplimentar	320		
	Rezerve	330	5100	5100
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	340	x	
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	350	688955	660019
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	360	x	84080
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	x	
	Alte elemente de capital propriu	380		
	Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	694355	749499
4.	Datorii pe termen lung			
	Credite bancare pe termen lung	400		
	Împrumuturi pe termen lung	410		
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
	Alte datorii pe termen lung	430		
	Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440		
5.	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Împrumuturi pe termen scurt	460	6426	40426
	Datorii comerciale	470	92027	109540
	Datorii față de părțile afiliate	480		
	Avansuri primite curente	490		
	Datorii față de personal	500	118075	217186
	Datorii privind asigurările sociale și medicale	510		
	Datorii față de buget	520	35710	69018
	Venituri anticipate curente	530	35655	181043
	Datorii față de proprietari	540		
	Finanțări și încasări cu destinație specială curente	550		
	Provizioane curente	560	,	
	Alte datorii curente	570	1500	66823
	Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	289393	624036
	Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	983748	1373535

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01 pînă la 31.12 2019

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	3513927	3108663
Costul vânzărilor	020	2758803	2517069
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	755124	591594
Alte venituri din activitatea operațională	040	172488	371433
Cheltuieli de distribuire	050	29077	84521
Cheltuieli administrative	060	441628	403714
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	179891	382987
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	277016	91855
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)	090	12573	7557
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	289529	99412
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	35120	15332
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100 - rd.110)	120	-254409	84080

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

Anexa 3

de la 01.01 pînă la 31.12 2019

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
1	Capital social și suplimentar					
	Capital social	010	5400			5400
	Capital suplimentar	020				
	Capital nevărsat	030	()	()	()	()
	Capital neînregistrat	040				
	Capital retras	050	()	()	()	()
	Total capital social și suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
2	Rezerve					
	Capital de rezervă	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită)					
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	110	x			
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	120	688955		28936	660019
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130	x	84080		84080
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	x	()	()	()
	Rezultatul din tranziția la noile reglementări contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperită) (rd.110 + rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	688955	84080	28936	744099
4	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferențe din reevaluare	171				
	Subvenții entităților cu proprietate publică	172				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	694355	84080	28936	749499

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01 pînă la 31.12 2019

Indicatori	Cod. rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	4315589	4008514
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	2934504	2589913
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	1073992	974449
Dobînzi plătite	040		
Plata impozitului pe venit	050	15000	30000
Alte încasări	060	1304200	915667
Alte plăți	070	771226	979921
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 – rd.070)	080	825067	349898
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobînzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		145000
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	16000	111000
Dividende plătite	170	120900	27200
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	(136900)	6800
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	688167	
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	(635)	6318
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	88788	776320
Sold de numerar la sfîrșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	776320	1139336

Date generale

1. Certificat de înregistrare a entității, eliberat de Camera Înregistrării de Stat.
 Număr de înregistrare 100460200996 Data înregistrării 29.11.09 Seria 118 Număr 0010217
2. Capital social înregistrat de Camera Înregistrării de Stat:
 data "29" 11.2009, suma 5400 lei, inclusiv:
 1) cota statului _____ lei,
 2) cota deținătorilor a cel puțin 20% _____ lei.
 Modificări ulterioare:
 a) " " _____, suma _____ lei, inclusiv cota statului _____ lei,
 b) " " _____, suma _____ lei, inclusiv cota statului _____ lei.
3. Entitățile, activitatea cărora necesită licență, indică:
 Licența în vigoare:
 1) Număr 049777, data eliberării 07.09.2015
 Termen de valabilitate 06.09.2020
 Tipul de activitate construcție de clădiri
 Organul care a eliberat licența Camera de Licențiere
 2) Număr _____, data eliberării _____
 Termen de valabilitate _____
 Tipul de activitate _____
 Organul care a eliberat licența _____
 3) Număr _____, data eliberării _____
 Termen de valabilitate _____
 Tipul de activitate _____
 Organul care a eliberat licența _____
4. Numărul mediu scriptic al personalului în perioada de gestiune _____ persoane, inclusiv pe categorii:
 1) personal administrativ _____ persoane,
 2) muncitori _____ persoane.
5. Numărul personalului la 31 decembrie 20____ persoane.
6. Remunerarea personalului entității în perioada de gestiune _____ lei.
7. Remunerarea membrilor organelor de administrare, de conducere și supraveghere și alte angajamente apărute sau asumate în legătură cu pensiile membrilor actuali sau ale foștilor membri ai acestor organe, pe categorii _____ lei.
8. Avansurile și creditele acordate membrilor organelor specificate la pct.7 _____ lei, inclusiv rambursate _____ lei.
9. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
 1) valoarea de gaj _____ lei,
 2) valoarea contabilă _____ lei.
10. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
11. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
 1) profit _____ lei _____ bani,
 2) pierdere _____ lei _____ bani.
12. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
 1) plătite _____ lei _____ bani,
 2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
13. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova – total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
 1) _____
 2) _____
 3) _____
14. Numerar legat – total _____ lei.

¹ în rîndurile, în care se înscriu sumele de gaj, în toate coloanele prin fracție se reflectă:

a) la numărător – valoarea de gaj;
 b) la numitor – valoarea contabilă

NOTĂ INFORMATIVĂ
privind relațiile cu nerezidenții

Anexa 9

Tabelul I

Creanțe, investiții financiare și datorii pe termen lung aferente *fondatorilor nerezidenți*

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Modificări în perioada de gestiune			Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
			Intrări/ majorări	Ieșiri/ diminuări	Diferențe de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creanțe și investiții financiare pe termen lung – total	010					
Creanțe comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	020					
-						
-						
-						
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe țări:</i>	030					
-						
-						
-						
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	040					
-						
-						
-						
Alte creanțe și investiții financiare, <i>inclusiv pe țări:</i>	050					
-						
-						
-						
Datorii pe termen lung – total	060					
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	070					
-						
-						
-						
Avansuri primite, <i>inclusiv pe țări:</i>	080					
-						
-						
-						
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	090					
-						
-						
-						
Alte datorii, <i>inclusiv pe țări:</i>	100					
-						
-						
-						

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050

Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100

Col.7 = col.3+col.4-col.5±col.6

Investiții financiare în străinătate și participarea nerezidenților în capitalul social

Tabelul 5

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Intrări/ majorări	Ieșiri/ diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
Investiții financiare	010				
Cote de participatie și acțiuni de până la 10% inclusiv, în capitalul social al entităților nerezidente, inclusiv pe țări:	020				
Cote de participatie și acțiuni de peste 10% în capitalul social al entităților nerezidente, inclusiv pe țări:	030				
Capital social	040				
Cote de participatie și acțiuni de până la 10% inclusiv, inclusiv pe țări:	050				
Cote de participatie și acțiuni de peste 10%, inclusiv pe țări:	060				

Rd.010 = rd.020 + rd.030; Rd.040 = rd.050 + rd.060; Col.6 = col.3+col.4+col.5

Venituri și cheltuieli aferente tranzacțiilor cu nerezidenții

Tabelul 6

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri – total	010		
Venituri aferente bunurilor procurate și vindute peste hotare fără trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, inclusiv pe țări:	020		
Venituri din dobinzi aferente activității operaționale și altor activități, inclusiv pe țări:	030		
Venituri din dividende și participații în alte entități, inclusiv pe țări:	040		
Venituri din decontarea datoriilor cu termenul de prescripție expirat, inclusiv pe țări:	050		
Alte venituri, inclusiv pe țări:	060		
Cheltuieli – total	070		
Cheltuieli aferente bunurilor procurate și vindute peste hotare fără trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, inclusiv pe țări:	080		
Cheltuieli privind dobinzile, inclusiv pe țări:	090		
Cheltuieli și provizioane aferente creanțelor comerciale și altor creanțe compromise, inclusiv pe țări:	100		
Alte cheltuieli, inclusiv pe țări:	110		

Rd.010 = rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060; Rd.070 = rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Bunuri ale nerezidenților înregistrate în conturi extrabilanțiere

Tabelul 7

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Intrări/ diminuări	Ieșiri/ micșorări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
Bunuri primite în baza contractelor de comision, inclusiv pe țări	010				
Bunuri primite spre prelucrare, inclusiv pe țări	020				
Bunuri obținute din materialele prelucrate, inclusiv pe țări	030				

Col.6 = col.3+col.4+col.5

Persoanele responsabile de semnarea rapoartelor financiare ale entității*

* conform art.31 din Legea contabilității



Anexa Informații cerute de Standardele Naționale de Contabilitate

1. Informațiile privind activele imobilizate

Indicatori	Nr. rând	Existența la începutul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la începutul perioadei	Deprecierea acumulată la începutul perioadei	Intrarea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Ieșirea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Existența la sfârșitul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la sfârșitul perioadei	Deprecierea acumulată la sfârșitul perioadei
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
A									
1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	100								
2. Imobilizări necorporale în utilizare, total	200	3250	2167				3250	2167	
inclusiv:	210								
2.1. brevete și mărci	220	3250	2167				3250	2167	
2.2. licențe de activitate	230								
2.3. programe informatice	300								
3. Imobilizări corporale în curs de execuție	400								
4. Terenuri	500	5881	4799.3		19583		7776.4	5580.7	
5. Mijloace fixe, total	510								
din care:	520								
5.1. clădiri	530	3476.3	3395.5		19583		5434.6	3688.0	
5.2. construcții speciale	531								
5.3. mașini, utilaje, instalații de transmisie	540								
inclusiv:	550								
5.4. mijloace de transport	560	25418	14018				23418	18927	
5.5. instrumente și inventar	570								
5.6. costuri ulterioare aferente obiectelor neînregistrate în bilanț	580								
5.7. mijloace fixe primite în leasing financiar	590								
5.8. mijloace fixe primite în gestiune economică	600								
5.9. alte mijloace fixe	700								
6. Resurse minerale									
7. Investiții imobiliare, total									

rd. 200 >= rd. 210 + rd. 220 + rd. 230 rd. 500 >= rd. 510 + rd. 520 + rd. 530 + rd. 540 + rd. 550 + rd. 560 + rd. 570 + rd. 580 + rd. 590 rd. 530 >= rd. 531

col. 2 + col. 5 = col. 6 = col. 7

Formule de control dintre Anexa și Bilanțul: rd. 100 col. (2-3-4) + rd. 200 col. (2-3-4) = rd. 010 col. 4

rd. 100 col. (7-8-9) + rd. 200 col. (7-8-9) = rd. 010 col. 5

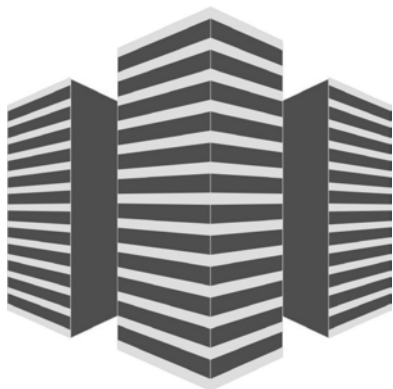
rd. 300 col. (2-3-4) = rd. 020 col. 4

rd. 300 col. (7-8-9) = rd. 020 col. 5

rd. 400 col. (2-3-4) = rd. 030 col. 4

rd. 400 col. (7-8-9) = rd. 030 col. 5

rd. 500 col. (2-3-4) = rd. 040 col. 4
 rd. 500 col. (7-8-9) = rd. 040 col. 5
 rd. 600 col. (2-3-4) = rd. 050 col. 4
 rd. 600 col. (7-8-9) = rd. 050 col. 5
 rd. 700 col. (2-3-4) = rd. 090 col. 4
 rd. 700 col. (7-8-9) = rd. 090 col. 5



NORDMONTAJ-PRIM SRL

Republica Moldova
SRL "Nordmontaj-Prim"
IDNO: 1004602009963
IBAN:
MD64VI222400001249935MDL
TVA: 1201710
fil.№1"Victoriabanca" Balti
MD-3100 mun.Balti
Str. Stefan cel Mare, 189
tel: +373(231) 2-91-60

Республика Молдова
ООО "Нордмонтаж-Прим"
IDNO: 1004602009963
IBAN:
MD64VI222400001249935MDL
НДС: 1201710
ф.№1"Викториябанк" Бельцы
МД-3100 г.Бельцы
ул.Штефан чел Мааре,189
тел:+373(231) 2-91-60

30.04.2020

Расчет

Коэффициента общей текущей ликвидности за 2019 г.

Оборотные средства (стр.310-стр.130)
Краткосрочные обязательства (стр.590-стр.390) x 100%

$$\frac{1\ 375\ 535 - 22\ 390}{1\ 375\ 535 - 749\ 499} = \frac{1\ 353\ 145}{626\ 036} \times 100 = 216\% > 100\%$$

Director SRL „Nordmontaj-Prim”

Bodiu I.F.