



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 54

de achiziționare a serviciilor de reparație și întreținere auto, conform
necesităților INP pentru anul 2018

Cod CPV: 50112000-3

“ 26 ” 03 2018

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p>SA „DAAC Hermes”, reprezentată prin Prim vicepreședinte Igor SCERBINSCHI, care acționează în baza Statutului, denumit în continuare Prestator,</p> <p>Cod fiscal: 1002600009035</p> <p>pe de o parte,</p>	<p>Inspectoratul național de patrulare, reprezentat prin șef Livii BAZIUC, care acționează în baza Regulamentului, denumit în continuare Beneficiar,</p> <p>Cod fiscal: 1013601000509</p> <p>de cealaltă parte,</p>

ambii denumiți în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- Achiziționarea serviciilor de reparație și întreținere auto, conform necesităților Inspectoratului național de patrulare pentru anul 2018, denumite în continuare Servicii, conform LP nr. 62/18 din 12.03.2018 și în baza deciziei grupului de lucru al INP din „13” martie 2018.
- Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - Specificația Serviciilor și pieselor de schimb;
 - Certificatul de conformitate al pieselor de schimb.
- Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente.
- În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

- e. Beneficiarul se obligă să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării Serviciilor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrală a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de conformitate și garanție prevăzute în pct. 2.2 a prezentului Contract. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate.

1.4. Termenele de garanție pentru piesele auto constituite nu mai puțin de șase luni sau 20000 km parcursi.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează la stația autorizată a Prestatorului, la solicitarea Beneficiarului, fără rînd.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- a) *factura fiscală;*
- b) *certificatul de conformitate;*
- c) *certificatul de garanție.*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel tîrziu la momentul prestării Serviciilor. Prestarea Serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

2.4. Data prestării Serviciilor se consideră data perfectării facturii fiscale și recepționării lor de către Beneficiar.

3. Prețul și condițiile de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **350 000,00 lei (Trei sute cincizeci mii, 00 bani) lei MD.**

3.3. Plățile pentru Serviciile prestate de către Prestator se vor efectua în lei moldovenești.

3.4. Serviciile prestate vor fi achitate în baza facturilor fiscale emise de către Prestator, în strictă conformitate cu prețurile indicate în Specificația Serviciilor și pieselor de schimb a prezentului Contract, după prestarea Serviciilor.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract, în termen de 30 de zile lucrătoare după prestarea Serviciilor.

4. Condițiile de prestare a serviciilor

4.1. Serviciile se consideră prestate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă cantitatea și calitatea acestora corespunde informației indicate în documentele prevăzute în pct. 2.2 al prezentului Contract.



4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.5.

5. Obligațiile Părților

5.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

5.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

6. Forța majoră

6.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

6.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

6.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7. Rezilierea

7.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

7.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

7.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

7.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

8. Reclamații

8.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul acestuia.



8.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

8.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

8.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea de Servicii neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie în conformitate cu cerințele Contractului.

8.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor prestate în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

8.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru întârziere sunt suportate de către Prestator.

9. Sancțiuni

9.1. Forma de garanție de bună executare a Contractului agreată de Beneficiar este prin transfer la contul bancar al Beneficiarului sau garanție bancară, în cuantum de 5 % din valoarea Contractului.

9.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 9.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5 % din suma totală a Contractului.

9.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile calendaristice, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 9.1.

10. Dispoziții finale

10.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

10.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

10.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, să convină asupra modificării clauzelor Contractului, printr-un acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

10.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți.

10.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, având fiecare aceeași putere juridică.

10.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2018.





10.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor Părți și este semnat astăzi, "26" 03 2018.

10.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

11. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestator	Beneficiar
SA „DAAC Hermes” Adresa poștală: <i>mun. Chișinău str. Burebista, 106</i> Telefon: <i>022-874-223</i> Cont de decontare: <i>AGRNMD2X443</i> Banca: <i>BC "Agroindbank" SA</i> Adresa poștală a băncii: <i>mun. Chișinău, filiala nr. 15</i> IBAN: <i>MD91AG000000022511347567</i> Cod fiscal: <i>1002600009035</i>	Inspectoratul național de patrulare Adresa poștală: <i>mun. Chișinău, str. Doina, 102</i> Telefon: <i>022-255-481</i> Cont de decontare: <i>TREZMD2X</i> Banca: <i>Trezoreria de Stat</i> Adresa poștală a băncii: <i>Ministerul Finanțelor</i> IBAN: Cod fiscal: <i>1013601000509</i>


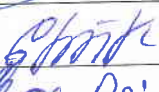
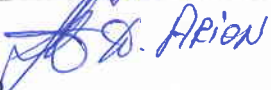
12. Semnăturile Părților

Prestator	Beneficiar
 Igor SCERBINSCHI Prim vicepreședinte L.Ș.	 Șef



Stampila



Contabil: 	Ion Nicoară
Șef al SDA al SD și AL: 	S. Guțu
Șef SDA AL 	

Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data: