

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Lucrări de reparație și întreținere a drumurilor publice locale de interes raional pentru anul 2026

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: licitație deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Consiliul raional Criuleni

2. IDNO: 1007601008557

3. Adresa: or. Criuleni, str. 31 August, 108

4. Numărul de telefon/fax: 0 248 22264

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:

sectiaeconomiecrc@gmail.com; www.criuleni.md

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate: Autoritate publică

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45200000-9	Lucrări de reparație și întreținere a drumurilor publice locale de interes raional pentru anul 2026	Deviz	1	Servicii de întreținere curentă și reparație a drumurilor publice locale de interes raional din raionul Criuleni pentru anul 2026, conform volumelor și specificațiilor stabilite în Caietul de Sarcini.	11 933 185,96
Valoarea estimativă totală						11 933 185,96

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și dacă este cazul, numărul maxim al acestora: Nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru toate loturile

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admit

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: Până la 01 noiembrie 2026, cu excepția lucrărilor de întreținere pe timp de iarnă

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2026

- 14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu
- 15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** Nu se aplică
- 16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței	Nivelul minim/Obligativitatea
1. Oferta financiară			
1.1	Formularul ofertei, indicând valoarea fără TVA, (lei) și valoarea cu TVA (lei)	Model (Formularul F3.1)	Da
1.2	Cerere de participare	Anexa nr.7 , original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări	Da
1.3	Declarație privind valabilitatea ofertei – 60 zile calendaristice	Anexa nr.8 , original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări	Da
1.4	Devizul de cheltuieli pentru fiecare drum aparte	Formularele 3,5,7 original, semnat electronic pentru fiecare deviz separat (20 devize) la lucrări de reparație și întreținere, conform caietului de sarcini, Anexa 23, conform Documentației Standart, lucrări	Da
2. Garanția pentru ofertă			
2.1	Garanția pentru ofertă - 2% - prin transfer - garanție bancară emisă de către instituția finaciară unde se deservește ofertantul în valoare de 2% din suma ofertei fără TVA - termenul de valabilitate 60 zile	Garanția pentru ofertă – 2% prin transfer la contul Consiliului raional Criuleni, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Consiliul raional Criuleni Denumirea băncii: MF Trezoreria regională Centru Codul fiscal: 1007601008557 Cod IBAN: MD53TRPCEC518410A00991AA Contul trezorial: 226429001 Contul bancar: - Trezoreria regională: Centru cu nota ”Pentru setul documentelor de atribuire” sau ”Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. ____” din ____ 2026 sau Anexa nr.9 original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări	Da
3. Documentul Unic de Achiziții European (DUAЕ)			
3.1	Formularul standart al Documentului Unic de Achiziții European	DUAЕ, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministerului de Finanțe nr. 72 din 11.06.2020, prezentarea oricărui alt formular DUAЕ, este temei de descalificare de la procedura de achiziții publică, semnat electronic	Da
4. Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale			
4.1	Dovadă din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/ extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Da
4.2	Avizul Agenției de Supraveghere Tehnică, pentru participarea la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor, valabil la ziua desfășurării concursului	Anexa 22 , conform Documentației Standart, lucrări	Da
5. Demonstrarea capacității economice și financiare			
5.1	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Certificat, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului, valabil la ziua desfășurării concursului	Da
5.2	Ultimul raport financiar (Bilanțul contabil), înregistrat la Biroul Național de Statistică	Raport financiar, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	Da
5.3	Declarație privind experiența similară, minimum 3 ani în domeniul: - Construcții rutiere, drumuri publice - Construcții poduri	Anexa nr.12 , original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări. Ofertantul urmează să demonstreze experiența pentru a se califica conform următoarelor cerințe de îndeplinire a	Da

		contractului: - executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu valoarea nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză precum și prin procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului sau valoarea cumulativă a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului	
5.4	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 3 ani de activitate	Anexa nr.13 , original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări. (lucrări similare cu cele stipulate în caietul de sarcini)	Da
5.5	Lichiditate generală	Minim 105%, original, semnat electronic	Da
5.6	Disponibilitatea de bani lichizi, resurse creditare/certificat de la o bancă comercială	Operatorul economic va prezenta: - documente doveditoare referitor la disponibilitatea de mijloace financiare (bani lichizi) pentru executarea lucrărilor în avans. - resurse creditare. - minim 30% din suma necesară pentru finanțarea și executarea contractului în avans până la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform contractului	Da
6. Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesionale			
6.1	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform procesului tehnologic al lucrărilor	Anexa nr.14 , original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări	Da
6.2	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Anexa nr.15 , original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări. Lista specialiștilor în domeniu, care vor fi implicați în executarea contractului	Da
6.3	Diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniile: - construcții rutiere, drumuri; - poduri	Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniile: - construcții rutiere, drumuri; - poduri. Vor fi furnizate documente, care să ateste studiile, calificările, experiența profesională, certificatul de atestare tehnico-profesională pentru domeniul – construcții rutiere/poduri	Da
6.4	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia. De atașat copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii (dacă depășește 10% din valoarea contractului)	Anexa nr.16 , original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări, de atașat copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii și ștampila de ofertant și subcontractor	Da
6.5	Informații privind asocierea	Anexa nr.17 , original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări, va fi prezentat contractul semnat și ștampilat de ofertant și asociat	Da
6.6	Angajament terț susținător financiar	Anexa nr.18 , original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări	Da
6.7	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Anexa nr.19 , original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări, va fi prezentat contractul de arendă a utilajului și echipamentului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Da
6.8	Declarație terț susținător tehnic	Anexa nr.20 , original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări	Da
6.9	Declarație terț susținător profesional	Anexa nr.21 , original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări	Da

6.10	Graficul calendaristic de execuție a lucrărilor – 01 noiembrie 2026 cu excepția lucrărilor de întreținere pe timp de iarnă	Operatorul economic va prezenta, graficul calendaristic de execuție a lucrărilor, cu prezentarea grafică a consecutivității tehnologice conform caietului de sarcini existent la obiectul achiziției Anexa nr.10 , original, semnat electronic, conform Documentației Standart, lucrări	Da
6.11	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Original, semnat electronic, va prezenta lista cu contractele de antrepriză în derulare, care este etapa de implementare	Da
6.12	Perioada de mobilizare	Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii executării) 3 zile calendaristice de la semnarea contractului	Da
6.13	Documente doveditoare privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă. (în baza Legii 186/2008 securității și sănătății în muncă) semnat de ofertant	Operatorul economic va prezenta copia certificatului de atestare și a legitimației	Da
7. Asigurarea standardelor calității			
7.1	Demonstrarea accesului la personal/un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Operatorul economic va prezenta documente prin care se demonstrează, că are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract, copie, semnat electronic	Da
7.2	Certificate de conformitate și calitate la principalele materiale care conform proiectului de execuție și devizului de cheltuieli vor fi aplicate	Operatorul economic va prezenta copiile la certificatele de conformitate și calitate la principalele materiale utilizate, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	Da
7.3	Declarație referitor la perioada de garanție a lucrărilor	Operatorul economic va prezenta declarațiile referitor la perioada de garanție a lucrărilor. Termen minim la reparația drumuri 5 ani, semnată electronic cu excepția lucrărilor de întreținere	Da
7.4	Certificat ISO 9001:2015, implementarea sistemului de management al calității în construcții	Operatorul economic să dispună de ISO 9001:2015, implementarea sistemului de management al calității în construcții	Da
8. Asigurarea standardelor de protecție a mediului			
8.1	Informație referitor sistemului de management de mediu în întreprindere	Operatorul economic să prezinte informație referitor sistemului de management de mediu în întreprindere (persoană responsabilă numită prin ordin, contracte de depozitare a deșeurilor, contracte de reciclare etc.)	Da
8.2	ISO 14001:2015, implementarea sistemului de management de mediu în construcții	Operatorul economic să prezinte ISO 14001:2015, implementarea sistemului de management de mediu în construcții	Da
9. Cerințe obligatorii			
9.1	Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba română - Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, certificatele de conformitate pentru materialele solicitate care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română - Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA RSAP toate documentele solicitate în documentația de atribuire, la momentul depunerii ofertelor - Documentele din ofertă, în cazul când vor fi solicitate de autoritatea contractantă pentru confirmare privind corespunderea operatorului economic clasat pe primul loc cu cerințele stabilite în documentația de atribuire, să fie prezentate în ordinea solicitată în tabel		Da
10. Cerințe pentru câștigători			
10.1	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Ofertantul/asociatul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică va prezenta declarație autorității contractante și Agenției Achiziției Publice, la următoarele adrese electronice: bap@tender.gov.md ; sectiaeconomiecrc@gmail.com	Da
10.2	Garanția de bună execuție	10% din suma contractului prin rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția Consiliului raional Criuleni, la o	Da

		bancă licențiată, agreată de ambele părți sau prin transfer la contul Consiliului raional Criuleni, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Consiliul raional Criuleni Denumirea băncii: MF Trezoreria regională Centru Codul fiscal: 1007601008557 Cod IBAN: MD53TRPCEC518410A00991AA Contul trezorial: 226429001 Contul bancar: - Trezoreria regională: Centru cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția de bună execuție procedura de achiziție publică nr. _____" din _____ 2026 Garanția de bună execuție va fi returnată operatorului economic după perfectarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.	
10.3	Termenul contractului și modalitatea de achitare a lucrărilor	Achitarea va fi efectuată prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate în termen de 30 de zile. Termenul de valabilitate a contractului pînă la 31.12.2026	

17. **Garanția pentru ofertă, prin transfer la contul autorității contractante, cuantumul 2%.**
18. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări min. 5 ani – reparație drumuri, cu excepția lucrărilor de întreținere.**
19. **Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul de 10% din suma contractului, prin rețineri succesive din plățile cuvenite pentru facturile fiscale. Suma respectivă va fi transferată într-un cont special deschis de operatorul economic, pus la dispoziția autorităților contractante, la o bancă licențiată și agreată de ambele părți, sau alternativ, poate fi transferată direct în contul autorității contractante, dar înainte de semnarea contractului.**
20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplică**
21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică**
22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Pentru lucrări cu așternut asfaltic să se asigure următoarea condiție: mixtura asfaltică să conțină agregate concaste din granit, lucrările de plombare să fie efectuate cu MAS-16**
23. **Ofertele se prezintă în valută MDL**
24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut**
25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu se aplică**
26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: Conform informației din SIA RSAP**
27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP**
28. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile**
29. **Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP, Mtender**
Ofertele întârziate vor fi respinse.
30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat**
32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică**

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
 Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
 Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Aprilie 2026
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform informației din SIA RSAP
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu se aplică
40. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____ .