

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de formare, generare, imprimare și plicuire a avizelor de plată a impozitului pe bunurile imobiliare

prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de pret

1. Denumirea autorității contractante: Primăria Municipiului Chișinău
2. IDNO: 100761009484
3. Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83
4. Numărul de telefon/fax: 022 20-15-38
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: primaria@pmc.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Servicii de formare, generare, imprimare și plicuire a avizelor de plată a impozitului pe bunurile imobiliare						
1.		Etapa I – Formarea, generarea, imprimarea și plicuirea avizelor de plată a impozitului pe bunurile imobiliare	buc.	290 000	1. Elaborare și coordonarea machetei avizului de plată; 2. Generarea avizelor în format PDF; 3. Imprimarea avizelor, (format A4, hârtie ofset 80 gr/m2, tipar 1+1 culori); 4. Plicuirea avizelor, (format c6/c5, hârtie offset 80 gr/m2, tipar 1+0 culori cu fereștră în colțul din dreapta de jos); 5. Transmiterea avizelor la oficiul Poștei Moldovei; 6. Transmiterea avizelor în format electronic către Primăria mun. Chișinău cu însoțirea „Registrului avizelor de plată generate”.	

2.	Etapa II – Formarea, generarea, imprimarea și plicuirea avizelor de plată (pentru restanțieri) a impozitului pe bunurile imobiliare	buc.	60 000	1. Elaborare și coordonarea machetei avizului de plată; 2. Generarea avizelor în format PDF; 3. Imprimarea avizelor, (format A4, hîrtie ofset 80 gr/m2, tipar 1+1 culori); 4. Plicuirea avizelor, (format c6/c5, hîrtie offset 80 gr/m2, tipar 1+0 culori cu ferestruica în colțul din dreapta de jos); 5. Transmiterea avizelor la oficiul Poștei Moldovei; 6. Transmiterea avizelor în format electronic către Primăria mun. Chișinău cu însoțirea „Registrului avizelor de plată generate”.	
Valoarea estimativă totală					700 000,00 lei

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

11. Termenii și condițiile de prestare solicitate: Pe parcursul anului 2021

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2021

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Formularul ofertei	Potrivit Formularului F3.1 din documentele de atribuire, confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.	DA
2	Specificații tehnice	Conform Formularului F4.1 din documentele de atribuire, confirmat prin semnătura și ștampila Participantului.	DA
3	Specificații de preț	Conform Formularului F4.2 din	DA

		documentele de atribuire, confirmat prin semnătura și ștampila Participantului.	
4	Experiența similară în ultimii 3 ani privind	Copie a documentelor reprezentative	DA
5	Operator înregistrat cu privire la securitatea datelor	Se solicită să fie Operator înregistrat a datelor cu caracter personal (înregistrat la CNCDCP)	DA
6	Acces la SIA „Cadastrul Fiscal”	Implementarea funcționalului în cadrul SIA „Cadastrul Fiscal” de generare pe partea verso a avizului de plată conform modelului din Anexa nr.1 Ordinul 25 din 09.02.2021 a impozitului pe bunurile imobile, a adresei proprietarului bunului imobil și a codului de bare numărului avizului	DA
7	Acces la SIA „Cadastrul Fiscal”	Generarea avizelor de plată la impozitul pentru bunurile imobiliare din SIA „Cadastrul Fiscal”	DA
8	DUAE	Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului.	DA
9	NOTA:	1. Formularul F3.1, F4.1, F4.2 se va depune în mod obligatoriu la etapa depunerii ofertei. 2. Potrivit art. 33 alin. (14) lit. i) al Legii nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice „pe ofertele electronice se va aplica semnătura electronică”.	DA

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz nu se aplică

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Cel mai mic preț

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	<i>Prețul cel mai scăzut și corespunderea documentației de atribuire solicitată de către autoritatea contractantă</i>	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: Indicat în SIA RSAP
- pe: Indicat în SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu este cazul
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 01.04.2021
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Da |
| sistemul de comenzi electronice | Nu |
| facturarea electronică | Da |
| plățile electronice | nu |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
35. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: Oleg PAVLENCO
L.Ș.

