

## FORMULARUL F3.1

### OFERTĂ

Către: **Primăria or. Rîșcani**

Stimați domni,

1. Examinînd documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatul Grecov Andrei, reprezentant ai ofertantului SRL „Foremcons” ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm **Lucrari de reconstrucție acoperișului la grădinița de copii Nr. 7 din or. Riscani.**

pentru:

**964 830.09 lei suma fără TVA,**

**1 157 796.11 lei suma cu TVA**

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cît mai curînd posibil după primirea dispoziției de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de executare 1 lună.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 de zile, respectiv pînă la data de 18.08.2020, și ea va rămîne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricînd înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pînă la încheierea, semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajat între noi.

5. Alături de oferta de bază:  
nu depunem ofertă alternativă.

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună executare în conformitate cu prevederile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

7. Înțelegem că nu sînteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

## ANEXĂ LA OFERTĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subantreprenor 0 % ( din prețul total oferat).
2. Garanția de bună executare va fi constituită sub formă de rețineri succesive sau garanție bancară sau o altă formă solicitată de beneficiar în cuantum de 5 % (din prețul total oferat).
3. Perioada de garanție pentru lucrările executate este de 3 ani.
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor pînă la data începerii executării) 5 zile calendaristice.
5. Termenul pentru emiterea dispoziției de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului) 10 zile calendaristice.

Ofertant,

---

(semnătura autorizată)

**FORMULARUL F 3.3**  
**GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR**

## Lucrari de reconstrucție acoperișului la grădinița de copii Nr. 7 din or. Riscani

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	
		1 luna
1	Lucrari de reconstrucție acoperișului la grădinița de copii Nr. 7 din or. Riscani	

Perioada de execuție a lucrărilor poate suferi careva schimbări, în dependență de condițiile climaterice, precum și altor factori obiectivi care vor duce la buna desfășurare a lucrărilor

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrări de proiect și deviz

Denumirea firmei și sigiliu: Foremcons SRL L.S.

## FORMULARUL F3.5

### DECLARAȚIE

**de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015**

Subsemnatul, Grecov Andrei reprezentant împuternicit al SRL „Foremcons” în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, Grecov Andrei reprezentant împuternicit al SRL „Foremcons”, în calitate de ofertant, la procedura de Licitatie Publică nr. **ocds-b3wdp1-MD-1594017156171** pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiect “ **Lucrari de reconstrucție acoperișului la grădinița de copii Nr. 7 din or. Rîșcani**”, CPV **45261910-6**, la data de **20.07.2020**, organizată de **Primăria or. Rîșcani** declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în proces de insolvență ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

## FORMULARUL F3.6

### DECLARAȚIE

#### privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere

Data: **20.07.2020**

Numărul procedurii: **ocds-b3wdp1-MD-1594017156171**

Către: **Primăria or. Rîșcani**

Subsemnatul, Grecov Andrei reprezentant împuternicit al SRL „Foremcons” în calitate de ofertant, confirm prin prezenta că:

1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociați ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese.
2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.
3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPO10.
4. În legătură cu procedura respectivă de achiziție și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

## FORMULARUL F3.7

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele **SC "Foremcons" SRL**  
2. Codul fiscal **1005600001878**  
3. Adresa sediului central **Juridică mun.Chișinău, str.Pădurii, 8, of.308**  
**Fizică mun.Chișinău, str.V.Alecsandri 1, of.806 A**  
4. Telefon **73-83-18, 68-77-11-11**  
Fax **73-83-18**  
Telex  
E-mail **foremcons@mail.ru**  
5. Certificatul de înregistrare MD 0013302 din 26.01.2005

(numărul, data înregistrării)

Camera înregistrării de stat

(instituția emitentă)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: construcții, comerț, evaluare

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Licența (certificat)

a) Construcția de clădiri și de rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări nr.036803

(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate)

b) Evaluarea bunurile imobile, nr.176817

8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: -

(adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)

9. Principala piață de afaceri: Republica Moldova

10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, echivalent dolari SUA
1.	2019	70 013 724 lei	4 068 366 dolari
2.	2018	69 277 903 lei	3 549 073 dolari
3.	2017	44 064 300 lei	2 675 428 dolari
Media anuală <b>61 118 642 lei (inclusiv TVA) / 3 551 489 dolari SUA</b>			

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrări de proiect și deviz

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

## Formularul F3.8

### DECLARAȚIE

privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari

<b>Nr.</b>	<b>Denumirea beneficiarului</b>	<b>Suma contractului, lei</b>	<b>Suma lucrărilor executate, lei</b>	<b>Suma obligațiilor contractuale, lei</b>
1.	Primăria s.Salcia, r-nul Șoldănești	13 059 984,47	6 777 332,71	6 282 651,76
2.	Primăria or.Cornești, r-nul Ungheni	36 818 132,15	17 731 263,30	19 086 868,85
3.	Primăria din s. Singureni, rl Rîșcani	8 403 674,59	6 051 216,47	2 352 458,12
4.	Primaria s.Ciripcau, r-nul Floresti	6 011 690,28	5 119 883,78	891 806,5
5.	I.M.S.P. Spitalul Clinic Municipal nr.4, mun. Chișinău	1 576 563,87	1 458 630,52	117 933,35
6.	Primăria orașului Vatra	4 489 016,28	1 229 118,73	3 259 897,55
7.	Compania Teleradio Moldova IPNA	1 849 349,16	1 837 723,36	11 625,80
8.	ÎM Su - Canal	7 209 891,57	7 181 159,64	28 731,93
9.	Agentia de Dezvoltare Regionala Nord	2 639 380,35	1 122 698,79	1 516 681,56
10.	Primăria s.Zăbriceni, r-nul Edineț	19 631 810,05	6 272 230,00	13 359 580,05
11.	Primăria mun.Bălți	5 011 607,81	3 911 990,43	1 099 617,38
12.	Primăria mun.Bălți	7 637 600,74	3 341 684,11	4 295 916,63
13.	Serviciul național unic pentru apelurile de urgență 112	2 684 765,77	2 567 644,70	117 121,07
14.	Consiliul Raional Soroca	15 109 339,67	2 506 094,78	12 603 244,89

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrări de proiect și deviz

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

## FORMULARUL F3.9

### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului  
Reparația capitală la Liceul Teoretic "Grigore Grigoriu" din s.Cîrnățeni, rl Căușeni (acoperiș).
2. Numărul și data contractului Nr.32 din 07.12.2017
3. Denumirea beneficiarului: I.Î Liceul Teoretic "Grigore Grigoriu" din s.Cîrnățeni, rl Căușeni
4. Țara \_\_ Republica Moldova
5. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor General
6. Valoarea contractului
  - a) inițială  
(la data semnării contractului 1 495 122,90 lei
  - b) finală  
(volume recepționate) 1 495 122,90 lei
7. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu sunt
8. Perioada de execuție a lucrării (luni)
  - a) contractată 6 luni
  - b) efectiv realizată 6 luni
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
9. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție  
\_\_\_\_\_ nu sunt \_\_\_\_\_
10. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiect si deviz

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”





## ACHIZIȚII PUBLICE



### CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.32

privind achiziția prin Licitație Publică

07.12.2017

s.Cîrnățeni

#### 1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 416/17 din 14 noiembrie 2017 privind achiziționarea Reparația capital la Liceul Teoretic "Grigore Grigoriu" din satul Cîrnățeni ,r/l Căușeni(acoperis).

Între Instituția de Învățămînt Liceul Teoretic Grigore Grigoriu ,satul Cîrnățeni ,r/l Căușeni, cu sediul în s.Cîrnățeni, r-l Căușeni c/f 1012608001874

telefon: 024353272, fax:024353272,069716093

e-mail: ltggrigor@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat

reprezentat prin Director Paniș Natalia în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

Și SC "FOREMCONS" SRL c/f 1005600001878 cu sediul în mun.Chisinau,bd.Dacia 40/2,

Telefon:022738318,068771111

e-mail:foremcons@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.MD 0013302, emis la data de 26.01.2005, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr.A MMII nr.049750 la data de 28.05.2015

eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcțiile de clădiri și construcții ingineresti,instalații și rețele tehnico-edilitare,reconstrucții,consolidări reprezentat prin director Dumitru Axentii în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

#### 2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările la obiectul Reparația capital la Liceul Teoretic "Grigore Grigoriu" din satul Cîrnățeni ,r/l Căușeni(acoperis). Cod CPV: 45000000-1 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

#### 3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 6 (sase) luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrîngerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării,



Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### 4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcție-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 1495122,90 lei (Un milion patru sute nouazeci și cinci mii una suta douazeci și doi lei 90 bani) (inclusiv TVA).

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția la terminarea lucrărilor va fi efectuată conform prevederilor legale.

#### 5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### 6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

#### 7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;

b) două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier,

iar

c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cite ori este posibil, că



acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.

7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.

7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 5% din valoarea lunară a acestora până la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- încuarea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere

calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul



7.23. Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punind în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## 8. Forța de muncă.

8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## 9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cite ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;

b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;

c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

## 10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art.2 al prezentului contract-model este de 3 ani.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări



suplimentare.

### 11. Răspunderea părților

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiectiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 1% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 1% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește \_\_\_\_\_ zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.

11.10. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

### 12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilaltei părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

### 13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.



13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

#### 14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
- b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "07" decembrie 2017.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

#### 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":

ÎI LT Grigore Grigoriu s.Cîrnățeni,r/l Căușeni

Adresa poștală:MD, r-l Causeni, s.Cîrnățeni

Telefon:024353272,069716093,061007001

Cont de decontare: MD02TRPDAF311120A14544AC

Banca:Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat

Adresa poștală băncii:or.Causeni , bd.M.Eminescu 31

Cod:TREZMD2X

Cod fiscal :1012608001874

"ANTREPRENOR":

SC "FOREMCONS" SRL

Adresa:mun.Chisinau, bd,Dacia 40/2

Tel./Fax:068771111,

DenumireaBăncii:BC "Moldindconbank" SA

fil.Ciocana, Chișinău

Cod Bancar: MOLDMD2X349

ContIBAN:MD61ML000000000225124978

TVA 0304951

Cod fiscal: 1005600001878

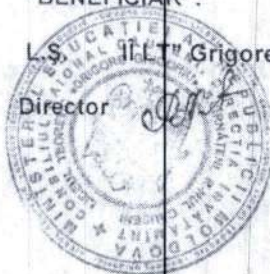
#### 16. Semnăturile părților

"BENEFICIAR":

L.Ș. "ÎI LT" Grigore Grigoriu"s. Cîrnățeni

Director

Paniș Natalia



"ANTREPRENOR":

L.Ș. SC "FOREMCONS" SRL

Administrator

Dumitru Axentii



INVESTITOR

Liceul Teoretic  
Grigore Grigoriu  
din S. Ciunăbetei

Anexa nr. 1  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
aferente

PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 24.07.2018

privind lucrarea Reparația capitală acoperiș executată la obiectul  
Liceul Teoretic în cadrul contractului nr. 32 din  
07.12.2017 încheiat între SRH „Foremcons” pentru lucrările de  
reparație capitală la Liceul Teoretic și Ciunăbetei  
1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 78, eliberată de  
Consiliul Raional Ciunăbetei la 22.XI.2017 cu valabilitate pînă la

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_, fiind  
formată din:

Președintele comisiei:

Paniș, Natalia - directorul Liceului

Membrii comisiei:

Baidar Svetlana - secretar principal de liceu  
Sarva Oleg - primarul S. Ciunăbetei  
Sarva Natalia - contabil șef primărie  
Ceban Dumitru - șef gospodărie L.T.

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Smetance Redu - inginer SRH „Foremcons”

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete  
piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de recepționez obiectul

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

examinarea vizuală, docu-  
mentatiei de proiect, cărții  
tehnice, proceselor verbale

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

de recepționez obiectul

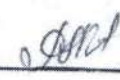
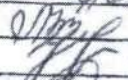
7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 2713102215, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația  
în vînturi și, compus din următoarele construcții bloc „B” și suprafața  
anexanțelor 71 galerie



la sol 1050, suprafața totală, 1050, numărul de etaje 2, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numcrotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 21.7.18 la 16<sup>00</sup> în 5 exemplare.

Comisia de recepție  
Președintele Comisiei  
Pauc N. Natalia   
Membrii comisiei  
Baidon D. Daniela   
Savca O. Oleg   
Savca Natalia   
Ceban D. Dimitrie   
Harbi Ion 

(numele, prenumele, semnătura)

9. Concluzia Inspectiei de Stat în Construcții:  
Lucrarea \_\_\_\_\_

" " \_\_\_\_\_ 2014

L.S. \_\_\_\_\_  
(semnătura) (funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea Reparatia capitale la Liceul Teoretic de  
Grigore Grigoriu din Craiova este

TRANSMISĂ : 2. Cășerii (acoperiș)  
EXECUTANTUL

  
07 2018  
(semnătura)

PRIMIT  
INVESTITORUL  
07 2018  
L.S. \_\_\_\_\_  
(semnătura)

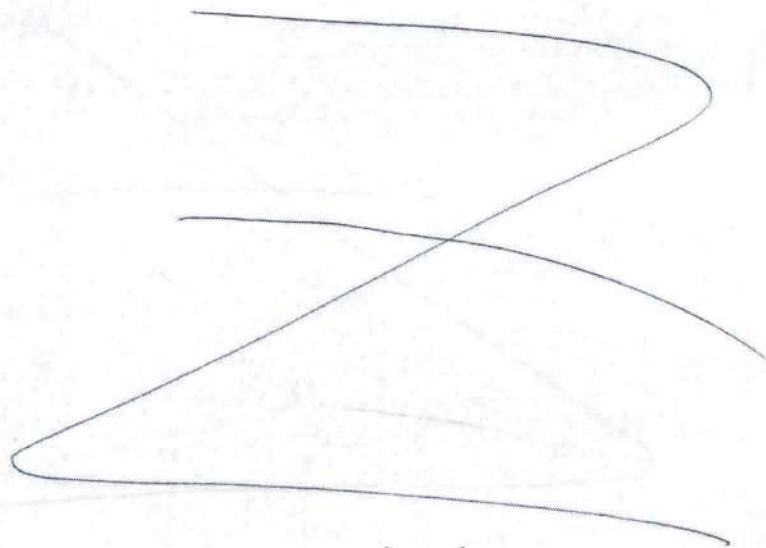




Anexa nr.1  
la procesul – verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
nr. 1, din 24.07 2018

Lista pieselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului  
care sunt lipsa sau incomplete

Reparatie capitale la Liceul Teoretic  
Grigore Grigoreiu din s. Cîrnoșeni raionul



Director  
Liceului Teoretic  
s. Cîrnoșeni  
Responsabil tehnic



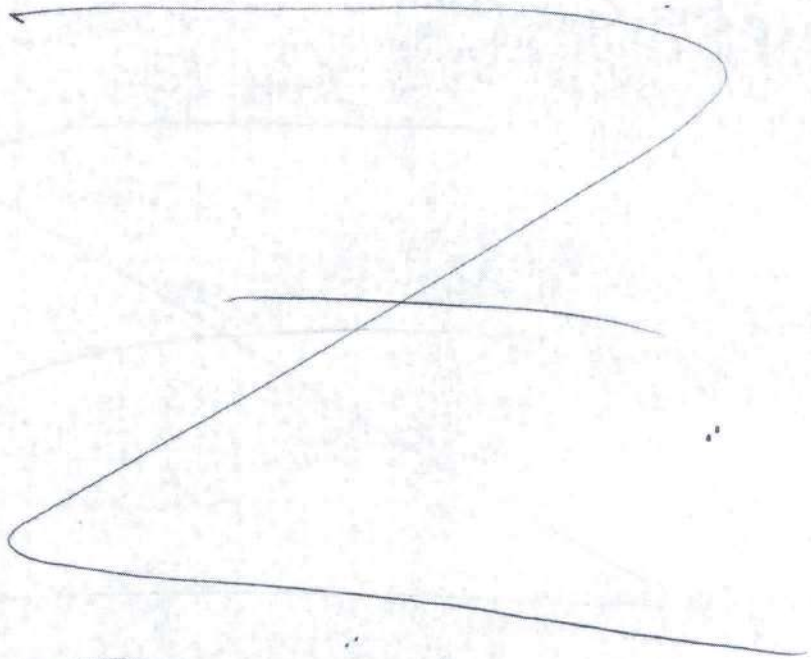
Pavus Nebat

Veto mous

Anexa nr.2  
la procesul- verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
nr. 1, din 24.07 2018

Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica ce n-au fost executate.

~~Reparatia capitolei de Liceul Teoretic  
"Grigore Grigoriu" din s. Ciua-teeni a. Com. s.~~



Director  
Liceului Teoretic  
s. Ciua-teeni  
Responsabil tehnic



Pavel Na  
Vataman



Anexa nr. 3  
La procesul-verbal de recepție  
la terminarea lucrărilor  
Nr. 1 din 24.07 2012

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat  
prevederile proiectului.

Reparație capitele la Liceul Teoretic  
"Grigore Grigoriu" din s. Cîrneșeni, Cîmpulung



Director  
liceului Teoretic  
s. Cîrneșeni  
Responsabil tehnic



Pauș Natali  
Vatamaniu





## FORMULARUL F3.9

### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului  
Reconstrucția acoperișului cu pante a blocului Casei de Cultură din s.Iurceni, rl Nisporeni.
2. Numărul și data contractului Nr.47 din 18.05.2018
3. Denumirea beneficiarului: Primăria s.Iurceni, rl Nisporeni.
4. Țara \_\_ Republica Moldova
5. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor General
6. Valoarea contractului
  - a) inițială  
(la data semnării contractului 1 298 880,97 lei
  - b) finală  
(volume recepționate) 1 489 811,43 lei
7. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu sunt
8. Perioada de execuție a lucrării (luni)
  - a) contractată 6 luni
  - b) efectiv realizată 3 luni
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
9. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție  
\_\_\_\_\_ nu sunt \_\_\_\_\_
10. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiect si deviz

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”



**A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E**

**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.47**  
privind achiziția prin Licitatia Publică

“18” mai 2018

com. Iurceni

**1. Părțile contractante**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție – Licitatia Publică nr.141/18 din 27.04.2018, între **Primăria com. Iurceni**, cu sediul în com. Iurceni, r-nul Nisporeni, telefon: 0264-49-238, fax: 0264-49-236, e-mail: mihaelatimbur@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1007601003611, reprezentat prin primarul Bocan Ion,

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **“Foremcons” SRL**, cu sediul în or.Chișinău, str.Dacia 40/2, telefon: 0-22-73-83-18, 0687-71-111, fax: 0-22-73-83-18, e-mail: foremcons@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1005600001878, reprezentat prin directorul Axentii Dumitru, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

**2. Obiectul contractului**

Antreprenorul se obligă să execute lucrările **Reconstrucția acoperișului cu pante blocului casei de cultură s. Iurceni, r-nul Nisporeni**, Cod CPV: 45212000-6 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

**3. Perioada de executare**

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **3 luni** de la primirea autorizației de construire, primirea ordinului de începere a executării si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
  - a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un

- c) furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată**

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1 298 880,97 lei** (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în decurs de pînă la 30 de zile calendaristice după semnarea facturilor fiscale și proceselor verbale de îndeplinire a lucrărilor.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția la terminarea lucrărilor va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

#### **5. Ajustarea valorii contractului**

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
  - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
  - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
  - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă,



- materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este rețineri succesive din facturile parțiale înaintate către plată în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
  - 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să accepte reținerile succesive din facturile parțiale înaintate către plată, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
  - 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
  - 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
  - 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
  - 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
  - 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
  - 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
  - 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
  - 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
  - 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
  - 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndeparteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## **8. Forța de muncă**

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise**

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic

- atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
  - racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

## **10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art.2 al prezentului contract este de **5 ani**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remediilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## **11. Răspunderea părților**

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în

- forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
  - 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
  - 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
  - 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
  - 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
  - 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 1 % din suma totală a contractului.
  - 11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 30 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
  - 11.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## **12. Soluționarea litigiilor**

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **13. Rezilierea contractului**

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
  - a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;

- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
  - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
  - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

#### 14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
  - b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării, fiind valabil până la 31 decembrie 2018.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "18" mai 2018.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

## 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

**“ BENEFICIAR ”:** Primăria com. Iurceni

Adresa: **Com. Iurceni, r-nul Nisporeni**

Tel./Fax: **0264-49-238/0264-49-236**

Denumirea **Min Fin Trezoreria de Stat**

Băncii:

Cod

Bancar:

Cont de  
decontare:

Cod fiscal: **1007601003611**

**TREZMD2X**

**MD63TRPDBI311120A07208AB**

**“ ANTREPRENOR ”:** “Foremcons” SRL

Adresa: **Or. Chișinău, str. Dacia, 40/2**

Tel./Fax: **0-22-73-83-18**

Denumirea **BC “ Moldinconbank ” SA fil**

Băncii:

Cod

Bancar:

Cont de  
decontare:

Cod fiscal: **1005600001878**

**MOLDMD2X34**

**MD61ML000000000225124978**

**BC**

## 16. Semnăturile părților

**“ BENEFICIAR ”:**

L.Ș.



**“ ANTREPRENOR ”:**

L.Ș.





# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE NEGOCIERE Nr. 59

23 iulie 2018

satul Iurceni

### 1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 141/18 din 27.04.2018 privind achiziționarea **Reconstrucția acoperisului cu pante blocului casei de cultura s.Iurceni,r-unl Nisporeni.**

Între Primăria com.Iurceni cu sediul în com.Iurceni,r-unl Nisporeni,telefon:0264 49-283 fax 0264 49 236 e-mail:mihaelatimbur@mail.ru.inregistrat la camera de Înregistrării de stat cu nr.1007601003611.reprezentat prin primarul Bocan Ion în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

Și SC "FOREMCONS" SRL c/f 1005600001878 cu sediul în mun.Chisinau,bd.Dacia 40/2, Telefon:022738318,068771111

e-mail:foremcons@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.MD 0013302, emis la data de 26.01.2005. autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr.A MMII nr.049750 la data de 28.05.2015

eliberată de Camera de Licențiere. pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate construcțiile de clădiri și construcții inginerești,instalații și rețele tehnico-edilitare,reconstrucții,consolidări reprezentat prin director Dumitru Axentii în calitate de Antreprenor. pe de altă parte.

### 2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările la obiectul **Reconstrucția acoperisului cu pante blocului casei de cultura s.Iurceni,r-unl Nisporeni.** Cod CPV: 45212000-6 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic. cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare..

### 3. Perioada de execuție

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **3 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată**

- 4.1. Valoarea lucrărilor negociate ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **190 930.46 lei** (inclusiv TVA)
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### **5. Ajustarea valorii contractului**

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și



- de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
  - 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
  - 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
  - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
  - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
  - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea

lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

- 7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 10% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 10% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este

- obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.23. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.24. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.25. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.27. În timpul deslășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## **8. Forța de muncă**

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise**

- 9.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că

- materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului. Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
  - racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de **3(trei) ani**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defectiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defectiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## **11. Răspunderea părților**

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,01% din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întîrziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.
- 11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## **12. Soluționarea litigiilor**

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **13. Rezilierea contractului**

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
  - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
  - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

## 14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) scrisoarea de acceptare;
  - b) prezentul formular de contract completat și semnat;
  - c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
  - e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
  - f) tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la **31.12.2018**

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

1. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

<b>“ BENEFICIAR”:</b>	<b>“ ANTREPRENOR”:</b>
Primaria com.Iurceni	S.C.”Foremcons”S.R.L.
c/f 1007601003611	c/f 1005600001878
Com.Iurceni r-unl Nisporeni	Mun. Chișinău,bd. Dacia 40/2
Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat	“Moldincombank”SA fil. Ciocana
Cod bancar TREZMD2X	c/bancar MOLDMD2X349
c/IBAN MD63TRPDBI311120A07208AB	c/IBAN MD61ML000000000225124978BC

Semnăturile părților

“ BENEFICIAR”:


“ ANTREPRENOR”:


MINISTERUL FINANTELOR - TREZORERIA REGIONALA CENTRU  
 REPUBLICA MOLDOVA, MINISTERUL FINANTELOR  
 TREZORERIA REGIONALA CENTRU  
 19 06. IUL. 2018  
 Nr. de înregistrare 2018 - 20000848  
 Contract \_\_\_\_\_  
 Semnătura \_\_\_\_\_

Anexa nr. 1

La Regulamentul de recepție a  
construcțiilor și instalațiilor aferente

Investitorul (proprietarul )  
Primaria sat.Iurceni r-nul Iurceni

**PROCES – VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din Septembrie 2018

Construcția  
Acoperis cu pante la cladirea casei de cultura Iurceni

s.Iurceni,r-ul Nisporeni

( denumirea obiectivului, adresa poștală )



**Privind lucrarea : Construcția acoperis cu pante la cladirea casei de cultura Iurceni.Iurceni,r-ul Nisporeni** este executat în cadrul contractului de antrepriză nr. 47 din **18.05. 2018.**

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea pe data de **27.09.2018** fiind formată din :

**Presedintele comisiei** –Bocan Ion

**Vicepresedinte** –secretar Timbur Mihaela

**Membrii comisiei**

**Director gradinita de copii Gurita de rai** –Ciorici Gheorghe

**Consilier local-Prutenu Veronica**

**Contabil Sef primaria-** Rusu Raisa

**Responsabil Tehnic** –Lefter Grigore

( numele, prenumele, certificat de atestare )

2. Au mai participat la recepție :

**Consultant FISM** –Magnet Vasile

**Parinte** –Druceschi-Grinco Elena

**Parinte** –Rusu Ion

**Asistent Social** –Gonta Angela

**Dereginte de santier** –Smetanca Radu

3.**Constatările comisiei de recepție:**

- 1) documentația scrisă și desenată a fost prezentată în volum complet;
- 2) lucrările de construcție au fost executate în volum complet;
- 3) lucrările de construcție au fost executate cu respectarea prevederile documentației de proiect.

4.Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: Obiectivul: **Construcția acoperis cu pante la cladirea casei de cultura Iurceni.Iurceni,r-ul Nisporeni** – spre recepție finală

5.Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Certificatul de Urbanism nr. 03 din 08.12.2014 , Autorizația de Construire nr. din , Avizul autorului de proiect și prin constatările avizelor pozitive anexate.

6.Comisia de recepție recomandă următoarele Obiectivul: **Construcția acoperis cu pante la cladirea casei de cultura Iurceni s.Iurceni,r-ul Nisporeni** – se recepționează.

7a. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 6035109.071 adresa poștală s.Iurceni,r-ul Nisporeni destinația Sociala modul de folosință Casa de cultura compus din următoarele construcțiiSubsol,partier etaj suprafața la sol0.6951 ha\_suprafața totală 1854.2 m.p., numărul de etaje 2 lucrarea executata este de 1 489 811.43 lei .

8. Prezentul proces – verbal, conținând 3 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 6 file, a fost încheiat astăzi la 27-09 2018 în 6 exemplare.

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții

**Comisia de recepție:**

1 Președinte

2 Vicepreședinte

3 Membru al comisiei

4 Membru al comisiei

5 Membru al comisiei

6 Membru al comisiei

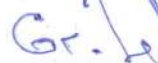
Participant

1

2

3

4



9. Lucrarea: Construcția acoperis cu pante la cladirea casei de cultura Iurceni. Iurceni, r-ul Nisporeni

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL:

27-09

2018

27-09

2018

Primăria sat. Iurceni r-ul Nisporeni

Director

Semnătura, L.Ș.



Director

Semnătura, L.Ș.



Lista  
Obiecțiilor depistate în momentul recepției:

*Nu sunt*

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Președintele comisiei de recepție:

a) *Bocan S*

Membrii comisiei de recepție:

b) *Alina*

c) *PTV*

d) *Trina*



*[Signature]*  
*Simbur Mihailo*  
*Puteanu Veronica*  
*Rusu Raisa*

Lista  
Obiecțiilor depistate în momentul recepției:

*Nu sunt*

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Președintele comisiei de recepție:

a) *Bocan G.*

Membrii comisiei de recepție:

b) *[Signature]*

c) *[Signature]*

d) *[Signature]*

*[Signature]*



*Simona Mihalco*  
*Puteanu Veronica*  
*Rusu Raisa*

Lista  
Obiecțiilor depistate în momentul recepției:

*Nu sunt*

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Președintele comisiei de recepție:

a) *Bocan S*

Membrii comisiei de recepție:

b) *Alu*

c) *PTK*

d) *DRing*

*[Signature]*



*Timbur Mihaila*  
*Pruteanu Veronica*  
*Rusu Raisa*



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
PRIMARUL COMUNEI  
IURCENI

MD-6429, r. Nisporeni, com. Iurceni Tel.: (0264) 49 2-36, 49 2-38, 49 5-10.

**DISPOZIȚIE**

din 26 septembrie 2018

nr.45

**“ Cu privire la instituirea comisiei de recepție finală la subproiectul “Reconstruirea acoperisului cu pante blocului casei de cultura s.Iurceni r-ul Nisporeni N15713 ( Bloc A, B, C).”**

În onformitate cu art.29 din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, întru respectarea Hotărîrii Guvernenului Republicii Moldova nr.285 din 23.05.1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente, pentru verificarea lucrărilor executate la obiectul de investiții “Reconstruirea acoperisului cu pante blocului casei de cultura s.Iurceni r-ul Nisporeni N15713 ( Bloc A, B, C).”

**DISPUN:**

- I. Se instituie comisia de recepție finală a lucrărilor efectuate în cadrul subproiectului “Reconstruirea acoperisului cu pante blocului casei de cultura s.Iurceni r-ul Nisporeni N15713 ( Bloc A, B, C).”, în următoarea componență:

**Președintele comisiei :**

Bocan Ion- primarul comunei Iurceni ”;

**Secretar:**

Țimbur Mihaela-secretar primăria Iurceni”;

**Membrii:**

Ciorici Gheorghe- Caonsilier local;

Pruteanu Veronica- Consilier local.

Rusu Raisa- Contabil-șef primăria Iurceni;

Lefter Grigore - Responsabil tehnic;

Magnet Vasile- Consultant FISM;

Drucenschi-Grinco Elena- părinte;

Rusu Ion- părinte;

Gonța Angela- Asisten social;

1. Comisia sus menționată se va întruni la data de 03.06.07.2018, ora 12<sup>00</sup>.
2. Controlul asupra executării prezentei dispoziții se atribuie primarului comunei Iurceni dl.Bocan Ion

**Primarul comunei Iurceni**

**Bocan Ion**

Ex: Țimbur Mihaela- secretar Tel:0264-49-2-38

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea

corectitudinea și legalitatea prezentei dispoziții





REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
PRIMARUL COMUNEI  
IURCENI

MD-6429, r. Nisporeni, com. Iurceni Tel.: (0264) 49 2-36, 49 2-38, 49 5-10

[iurcenip@mail.ru](mailto:iurcenip@mail.ru), [mihaelalimbur@mail.ru](mailto:mihaelalimbur@mail.ru)

Nr. 415

din 09.04 2019

**Scrisoare de recomandare**

Vă adresez această scrisoare de recomandare pentru a vă prezenta compania de construcții "Foremcons" SRL, având în vedere că aceasta a devenit partenerul nostru de încredere în scurt timp, datorită succesului de care dă dovadă.

Am ales să colaborăm cu această companie datorită calității deosebite a serviciilor de construcție prestate și a eficienței acestora. Totodată, echipa din cadrul companiei date, prin profesionalismul membrilor săi, a oferit întotdeauna suportul în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre punctuale legate de serviciile de construcție.

Confirmăm cu exactitate că "Foremcons" SRL dă dovadă de responsabilitate, organizare a lucrărilor la cel mai înalt nivel, seriozitate, operativitate și competență remarcabilă.

În concluzie, recomandăm compania dată ca fiind un colaborator profesionist și de încredere pentru orice companie cu care va relaționa și apreciem serviciile sale de calitate și flexibilitatea soluțiilor oferite care o diferențiază într-un mod favorabil de competitorii săi.

Primarul comunei Iurceni



Bocan ION

**FORMULARUL F3.10**

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Obiect contract</b>	<b>Denumirea beneficiar</b>	<b>Calitatea antreprenorului</b>	<b>Valoarea lucrărilor executate, lei</b>	<b>Perioada de execuție</b>	<b>Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor</b>
1	Lucrari de constructie a unui apeduct in satele comunei Pleseni, raionul Cantemir	Primaria com.Pleseni,r-ul Cantemir	Contractant unic	9 991 144,16	6 luni	P-V 3 din 26.07.2019
2	Lucrări de construcție a zonei de control vamal la Postul vamal Sculeni, s. Sculeni, r-nul Ungheni	Serviciul Vamal al Republicii Moldova	Contractant unic	8 915 543,48	7 luni	P-V din august 2019
3	Reabilitarea zonei pietonale si iluminarea nocturnă a edificiilor din perimetrul străzilor Alexei Sciusev - Maria Cibotari - Mihail Kogălniceanu - Sfatul Țării	Direcția generală transport public și căi de comunicație	Contractant unic	3 144 201,77	4 luni	P-V 1 din 22.11.2019
4	Lucrări de reparații curente a acoperișului clădirii IP Briceni	Inspectoratul de Poliție Briceni	Contractant unic	811 166,33	2 luni	P-V 1 din 22.11.2019
5	Sistemul de alimentare cu apă și canalizare din sat. Singureni, rl Rîșcani	Primăria sat. Singureni, rl Rîșcani	Contractant unic	653 679,10	1 luna	P-V nr.7-12 din 18.09.2019
6	Reabilitarea zonei pietonale și iluminarea nocturnă a edificiilor din perimetrul străzilor Alexei Siusev-Maria Cibotari-Mihail Kogălniceanu- Sfatul Țării	Direcția Generală Transport Public și Cai de Comunicații	Contractant unic	3 144 201,77	5 luni	P-V din 22.11.2019



7	Reconstrucția și reparația a acoperișului a clădirii de poliție in or. Briceni str. Independenței nr.46	Inspectoratul de Poliție Briceni	Contractant unic	705 365,47	4 luni	P-V din 22.11.2019
8	Lucrari de reparatie capitala a interiorului si a salii mari din Palatul de Cultura "N.Botgros" din mun.Cahul	Primaria municipiului Cahul	Contractant unic	247 578,25	2 luni	P-V 19 din 15.10.2019 P-V 20 din 25.11.2019
9	Rețele de aprovizionare cu apa potabila a populatiei din s. Ciripcau	Primaria s.Ciripcau, r-nul Floresti	Contractant unic	3 945 730,70	6 luni	P-V 4-7 din 11.04.2020
10	Lucrari de alimentare cu apa potabila s. Bratusenii Noi r-l Edinet	Primăria com. Bratuseni r-l Edinet	Contractant unic	1 100 000,77	4 lună	P-V din 11.04.2020
11	Reparația acoperișului secției geriatrie nr.2 și a blocului alimentar IMSP SCM nr.4, str. Columna, 150, mun. Chișinău	I.M.S.P. Spitalul Clinic Municipal nr.4	Contractant unic	544 060,15	5 luni	P-V 5 din 06.12.2019 P-V 6-7 din 18.12.2019 P-V 8,9 din 19.12.2019
12	Lucrări de constructie a obiectivului LEC – 10kV de la PDC – 19 spre PT – 735 din strada Miorița 1, mun. Chișinău RCE-linii de cablu de transport a energiei	IPNA Compania "Teleradio-Moldova"	Contractant unic	1 837 723,36	3 luni	P-V 1 din 02.09.2019
13	Lucrări de reconstrucție acoperișului în clădirea administrativă a IP Edineț	Inspectoratul de Poliție Edineț	Contractant unic	714 955,00	1 lună	P-V 1 din 22.08.2019 P-V 2 din 26.09.2019 P-V 3 din 05.11.2019
14	Reparația blocului de operații și reanimare din cadrul Spitalului clinic militar central	Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu, Ministerul Apărării	Contractant unic	849 812,32	1 lună	P-V 1 din 17.08.2019 P-V 2 din 26.12.2019
15	Реконструкция главного канализационного коллектора мун. Комрат	Su-Canal, ÎM	Contractant unic	7 181 159,64	5 luni	P-V 1 din 23.09.2019 P-V 2 din 15.11.2019 P-V 3,4 din 30.11.2019 P-V 5-7 din 19.12.2019

						P-V din 28.05.2020
16	Reconstrucția sistemului de aprovizionare cu apă a or.Dondușeni (după calea ferată)	ADR Nord	Contractant unic	1 383 056,79	4 lună	P-V 1 din 18.10.2019 P-V 2 din 22.04.2020
17	Lucrări de construcție a stadionului în s.Rublenița, rl Soroca	Consiliul Raional Soroca	Contractant unic	2 506 094,78	3 luni	P-V 1 din 12.09.2019 P-V 2 din 29.10.2019 P-V 3,4 din 07.11.2019 P-V 5,6 din 18.12.2019
18	Строительство канализационных сетей к стадиону мун.Комрат	Главное управление строительства и инфраструктуры Гагаузии	Contractant unic	1 197 800,75	3 luni	P-V 1 din 12.12.2019 P-V 2,3 din 28.05.2020
19	Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni, rl Edineț	Primăria Zăbriceni, rl Edineț	Contractant unic	6 272 230,00	6 luni	P-V 1-4 din 21.11.2019 P-V 5-7 din 25.05.2020
20	Lucrări de amenajare a terenurilor universale de sport în mun. Bălți	Primăria municipiului Bălți	Contractant unic	3 911 990,43	3,5 luni	P-V 1-4 din 24.10.2019 P-V 5-14 din 13.12.2019
21	Reparația sistemului de canalizare menajer-fecaloidă din cartierul locativ Slobodzia, mărginit de străzile Aerodromului, Sorocii, Caraciobanu din mun. Bălți”, conform necesităților DGC a Primăriei mun. Bălți	Primăria municipiului Bălți	Contractant unic	3 341 684,11	5 luni	P-V 1,2 din 16.12.2019 P-V 3,4 din 17.12.2019 P-V 5,6 din 20.05.2020
22	Construcția sistemului de canalizare menajeră fecaloidă din strada Tinereții, Fântâniței și Feroviarilor din orașul Vatra, mun. Chișinău	Primăria orașului Vatra	Contractant unic	3 637 611,05	8 luni	Pv 26.02.2020
23	Rețele de canalizare din strada Lacului , Ion Vatamanu, Unirii, Nicolae Sulac, Lidia Istrati, Renașterii, Grădinilor din orașul Vatra	Primăria orașului Vatra	Contractant unic	1 229 118,73	3 luni	P-V 1,2 din 25.11.2019 P-V 3 din 12.12.2019 P-V 4 din 24.04.2020

24	Lucrări de reparație pentru reconstrucția Casei de Cultură s.Căpriansa, r-l Strășeni	Primăria satului Căpriansa, r-l Strășeni	Contractant unic	1 539 122,03	1 lună	P-V 1 din 06.12.2019 P-V 2 din 13.12.2019 P-V 3,4 din 23.12.2019
25	Lucrări de Construcție a Rețelei electrice externe la sediul Instituției Publice „Serviciul național unic pentru apelurile de urgență 112”	IP „Serviciul național unic pentru apelurile de urgență 112”	Contractant unic	2 567 644,70	1 lună	P-V 1,2 din 23.12.2019
26	Reparația capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a Liceului Teoretic “Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-l Căușeni	Direcția educație, cultură, tineret, sport și turism, or. Căușeni	Contractant unic	2 440 692,30	3 luni	P-V 1,2 din 18.05.2020 P-V 3,4 din 03.06.2020 P-V 5 din 12.06.2020
27	Lucrări de construcție a sistemului de apeduct, canalizare și epurare a sat. Romanovca și or. Cornești	Primăria or. Cornești, r-nul Ungheni	Contractant unic	7 093 486,57	6 luni	P-V 16-18 din 19.08.2019 P-V 19-21 din 19.09.2019 P-V 22 din 18.10.2019 P-V 23-24 din 18.12.2019 P-V 25 din 27.12.2019
28	Lucrări de construcție a Centrului pentru tineret s. Porumbrei	Primăria comunei Porumbrei	Contractant unic	729 492,80	3 luni	P-V din 05.11.2019 P-V din 18.12.2019
Total				<b>81 636 347,31</b>		

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrări de proiect și deviz

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

## FORMULARUL F3.11

### DECLARAȚIE

privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru execuția lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de sau alte surse	la	terți din
0	1	2	3	4		
1.	Buldo-excavator Komatsu WB 97 R A. 2007	buc	1			
2.	Excavator pe șenile Komatsu PC88, A-2007	buc	1			
3.	Buldo-excavator Komatsu WB 97 R A. 2003	buc	1			
4.	Buldo-excavator Komatsu WB 97 R A. 2000	buc	1			
5.	Excavator pe șenile Komatsu PC75, A-1999	buc	1			
6.	Excavator Borex 2102 A.2006	buc	1			
7.	Excavator ATT1609 A.2005	buc	1			
8.	Miniexcavator Komatsu	buc	1			
9.	Basculanta ZIL MMZ 554	buc	1			
10.	Camion DAF	buc	1			
11.	Mercedes Sprinter A-2005	buc	1			
12.	Volkswagen Caddy A-2014	buc	1			
13.	Volkswagen T4 A-2000	buc	1			
14.	Dacia Logan A-2009	buc	1			
15.	Dacia Logan A-2007	buc	1			
16.	Skoda Fabia A-2008	buc	1			
17.	Skoda Octavia A-2008	buc	1			
18.	Skoda Fabia A-2007	buc	1			
19.	Compactor Bomag	buc	1			
20.	Compactor Honda	buc	1			
21.	Vibrator Beton	buc	2			
22.	Taietor asphalt Honda	buc	2			
23.	Aparat de sudura electrofuziune (Electro)	buc	2			
24.	Aparat de sudura cap-cap (Delta Ritmo)	buc	1			
25.	Generator Honda 6,5 kWt	buc	1			
26.	Generator Power Craft 5,5 kWt	buc	2			
27.	Aparat de sudura incorporate cu generator	buc	1			
28.	Șurubelniță cu impact, acumulator, DWT BM 400C	buc	1			

29.	Șurubelniță cu impact, acumulator Makita	buc	1	
30.	Mașină de șlefuit unghiurile Bort BWS 600 N	buc	2	
31	Aparat de sudat Zxel1-500	buc	1	
32	Aparat de sudat PMW-181	buc	1	
33	Mixer electric MD1-11E	buc	2	
34	Betonieră Syntesi 250 220 V	buc	2	
35	Aparat de măsurat distanța LEIKA DISTO Lite	buc	1	
36	Vibrator electric BRP 500	buc	1	
37	Perforator Powertec ptp 210-01	buc	1	
38	Perforator Hitachi DH50MRNA	buc	2	
39	Nivelir Dedra	buc	2	
40	Fereastră circular Stihl TS420	buc	1	
41	Fereastră cu lanț Makita	buc	1	
42	Aparat de sudat țevi polipropilen Zxep	buc	1	
43	Mașină de găurit DE FORT	buc	1	
44	Mașină de găurit Makita	buc	2	
45	Polizor Unghiular Hitachi G23MRU	buc	1	
46	Polizor Unghiular Bosh GWS 11-125	buc	1	
47	Arzător cu flacără Makita HR2470	buc	2	
48	Prelungitor electric (20 m.) Interelectrocomplect	buc	3	
49	Prelungitor electric (100 m.) Interelectrocomplect	buc	1	
50	Prelungitor electric (70 m.) Interelectrocomplect	buc	2	
51	Prelungitor electric (50 m.) Interelectrocomplect	buc	3	

52	Strung pentru tăiat teracotă Super Pro 450	buc	1	
53	Roabe Manual	buc	2	
54	Popi plastic	buc	4	
55	Scară podeț	Buc	2	
56	Scară verticală, 5 m.	Buc	1	
57	Scară, 10 m	buc	1	
58	Coș pentru beton Incomaș	buc	2	
59	Butoi plastic	buc	3	
60	Balon gaz (propan) Lukoil	buc	3	
61	Balon gaz (O2)	buc	2	
62	Furtun pentru apă	buc	3	
63	Ciocan metal	Buc	5	
64	Ciocan cauciuc	buc	2	
65	Macara de fereastră	buc	2	
66	Schele (tip Italia)	M2	1600	

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

## FORMULARUL F3.12

## DECLARAȚIE

privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca în specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
1		2	3	4	5
	1. <u>Efros Gheorghe</u>	2. Superioare	2. <u>7 ani</u>	<p>2. a) <u>Lucrări de construcție la LT "S.Lucaci" din or.Costești, rl Rîșcani</u></p> <p>b) <u>LT "L.Blaga" din or.Iargara, rl Leova;</u></p> <p>c) <u>Lucrări de reconstrucție a Grădinitei de copii din s.Găuzeni, rl Soldănești</u></p> <p>d) <u>Lucrări de reconstrucție a încăperilor de serviciu a clădirii administrative a Biroului vamal Centru</u></p> <p>e) <u>Amenajarea trotuarelor pe teritoriul Monumentului de arhitectură peizajistică parcul din s. Milești, r-nul Nisporeni</u></p> <p>f) <u>Lucrări de construcție a zonei de control vamal la Postul vamal Sculeni, s. Sculeni, r-nul Ungheni, (etapa I și etapa II)</u></p> <p>g) <u>Lucrări de izolare termică a fațadelor:</u>  - <u>Spital Raional Florești;</u>  - <u>Gimnaziul din sat. Aluniș, r-nul Rîșcani;</u>  - <u>LT "C.Popovici", sat. Nihoreni, Rîșcani;</u>  - <u>AMT Botanica, mun. Chișinău;</u>  - <u>LT "I.Pelivan" din sat. Răzeni, rl Ialoveni;</u>  - <u>LT "N.Donici" din s.Dubăsarii Vechi, rl Criuleni</u>  - <u>Gimnaziul din s.Bocani, r-nul Falesti;</u>  - <u>LT "D. Tanasoglo" s. Chiriet-Lunga, r-nul Ciadîr-Lunga</u></p>	2. <u>Nr. 3713 din 24.03.2017</u>

2. <u>Mocanu Dumitru</u>	3. Superioare	3. 26 <u>ani</u>	3. a) <u>Lucrări de construcție a sistemului de apeduct, canalizare și epurare a sat. Romanovca și or.Cornești, r-nul Ungheni;</u> b) <u>Lucrări de construcție a apeductului în sat. Cubolta, r-nul Sîngerei;</u> c) <u>Sistemul de alimentare și canalizare din s. Singureni, rl Rîșcani;</u> d) <u>Construcția sistemului de canalizare menajeră fecaloidă din strada Tinereții, Fîntînitei și Feroviarilor din orasul Vatra, mun. Chișinău</u>	3. <u>Nr. 1150 din 24.06.2015</u>
3. <u>Surchicin Vladimir</u>	4. Superioare	4. 30 <u>ani</u>	4. a) <u>Lucrări de construcție a apeductului în sat. Cubolta, r-nul Sîngerei;</u> b) <u>Lucrări de construcție la LT "S.Lucaci" din or.Costești, rl Rîșcani;</u> c) <u>LT "L.Bлага" din or.Iargara, rl Leova;</u> d) <u>Lucrări de modernizare și eficientizare SIP din mun. Soroca;</u> e) <u>Lucrări de instalare a echipamentului de iluminare stradală or.Rîșcani, sat.Balanul Nou, sat.Rămăzani.</u> f) <u>Установка уличного освещения примэрия с.Чок-Майдан</u>	4. <u>Nr. 1306 din 26.04.2016</u>
Maiștri: 1. Vrabie Tudor 2. Bejenari Cristian 3. Voicu Igor 4. Mocanu Dumitru	Superioare	5-25 ani		



	Specialiști: Instalator apă Izolator hidrofug Montator conducte Sudor Excavatorist Electrician Betonist Tencuitor Zidar Fierar Zugrav Timplar Lăcătuș Dulgher Faianțar Parchetar Tinichigiu Finisor	Medii de specialitate	3-33 ani		
--	---	-----------------------	----------	--	--

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

## FORMULARUL F3.14

### INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

În vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție

**“Lucrari de reconstrucție acoperișului la grădinița de copii Nr. 7 din or. Riscani.”**

prin Licitație Publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1594017156171 din 20.07.2020

#### 1. Părți contractante

a) SC „Foremcons” SRL

**b) Nu există asociați**

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

a) SC Foremcons SRL – mun. Chișinău, str. Pădurii, 8, of. 308, tel. 73-83-18, mob. 68-77-11-11

**b) Nu există asociați**

#### 3. Informații privind modul de asociere:

3.1. Data încheierii contractului de asociere

3.2. Locul și data înregistrării asociației *mun. Chișinău*

3.3. Activități economice ce se vor realiza la **Lucrari de reconstrucție acoperișului la grădinița de copii Nr. 7 din or. Riscani.**

3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite  
Personal, mecanisme, garanție bancară.

3.5. Condiții de administrare a asociației:.

3.6. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate  
Proportional cu volumul de lucrări efectuate

3.7. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării \*

3.8. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru execuția obiectivului  
supus licitației: SC „Foremcons” SRL – 100%.

3.9. Alte cauze \*

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

Semnat Asociatul Secund:

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume:

Funcția în cadrul firmei:

Denumirea firmei și sigiliu: