

Beneficiarul (proprietarul)

Departamentul dotări
al Ministerului Apărării

Anexa nr. 1

la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afereente conform Hotărîrii
Guvernului Republicii Moldova
nr. 285 din 23 mai 1996

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 35 din 18.08. 2017

Lucrări de reparație

a acoperișului Stat Major Batalionul de gardă,

mun. Chișinău, str. Pietrarilor

(denumirea obiectivului, adresa poștală)

municipiul Chișinău

Privind lucrarea **„Reparația acoperișului Stat Major Batalionul de gardă”, dislocat mun. Chișinău, str. Pietrarilor** executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 14/636 din 15 iunie 2017 încheiat între Departamentul dotări și S.R.L. „Elinatcons”.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea pe data de „18” 08 2017, instituită prin ordinul Directorului Departamentului dotări nr. 1 din „02” ianuarie 2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

maior Tudor LAȘCU, șef adjunct Direcție - șef secție infrastructură și supraveghere tehnică Direcție administrare bunuri imobile Departamentul dotări al Ministerului Apărării.

Membrii comisiei:

locotenent-colonel Viorel URSOI, șef serviciu supraveghere tehnică, secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile Departamentul dotări al Ministerului Apărării;

locotenent major Mihail TURANIN, specialist, serviciu supraveghere tehnică, secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile Departamentul dotări al Ministerului Apărării;

funcționarul Ion PÎSLARU, șef secția financiară Departamentul dotări al Ministerului Apărării;

funcționarul Victor MORGOCI, inspector de specialitate-inginer construcții, serviciu supraveghere tehnică, secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile Departamentul dotări al Ministerului Apărării.

2. Au mai participat la recepție:

Reprezentanții Antreprenorului:

Mihail CĂRĂRUȘ, Directorul S.R.L. „Elinatcons”;

Dumitru BUNDUCHI, diriginte de șantier atestat.

Reprezentantul J-4, Direcția logistică:

căpitan Mariana BOLOCAN, șef interimar serviciu management infrastructură J-4, Direcția logistică.

Reprezentanții TMP-142

maior Grigore ROTARU, locțiitor șef tabără militară (pentru asigurare)-secție conducere cu asigurarea (taberei militare) Batalion de gardă;

locotenent Condrație BEZU, șef interimar S4, secție logistică – locțiitor șef stat major.

3. Constatările comisiei de recepție:

- lucrările pe specialități, cuprinse în contractul de antrepriză nr. 14/636 din 15 iunie 2017 și devizul general au fost executate conform cerințelor documentației normative în vigoare și recepționate. Obiectivul poate fi exploatat conform destinației;

- lucrările de reparație sînt îndeplinite satisfăcător;

- valoarea obiectivului este de **519 483,40 lei (inclusiv TVA)**, conform datelor procesului-verbal de executare a lucrărilor;
- instrucțiunea de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) **sînt** în posesia utilizatorului, se anexează (anexa nr.1).
- perioada de garanție a lucrărilor executate, conform art. 10 al Contractului de antrepriză nr. 14/636 din 15 iunie 2017 este de **17 ani (204 luni)**, curge de la data semnării prezentului proces-verbal de recepție.

4. Comisia de recepție, în baza constatărilor făcute, propune:

- a se semna prezentul proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor al obiectivului „Lucrări de reparație a acoperișului Stat Major Batalionul de gardă”.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- constatarea la fața locului a finalizării lucrărilor de reparație la obiectivul dat.

6. Comisia de recepție studiind documentele și constatarea la fața locului, recomandă următoarele:

- se acceptă și preia lucrările de reparație a acoperișului Stat Major Batalionul de gardă, fără obiecții;
- a se întocmi procesul-verbal de recepție finală după expirarea termenului de garanție de bună execuție, conform art. 10 (aliniatul 10.2) al Contractului de antrepriză nr. 14/636 din 15 iunie 2017;
- exploatarea tehnică corectă a obiectului nominalizat de către persoanele responsabile pentru întreținerea și exploatarea acestuia.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral ____, adresa poștală mun. Chișinău, str. Pietrarilor, destinația specială, compus din următoarele construcții Stat Major, suprafața la sol 884,52 m², nr. etaje 3/subsol, conform rezultatelor inspecției bunului imobil.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 4 file și 1 (unu) anexe, cu un total de 7 file, a fost încheiat astăzi, „18” 08 2017 în 4 exemplare.

Președintele comisiei:
maior Tudor LAȘCU

Membrii comisiei:
locotenent-colonel Viorel URSOI
locotenent major Mihail TURANIN
funcționarul Ion PÎSLARU
funcționarul Victor MORGOCI



Reprezentanții Antreprenorului:
Mihail CĂRĂRUȘ
Dumitru BUNDUCHI



M. Cararus

Reprezentantul J-4, Direcția logistică:
căpitan Mariana BOLOCAN

Mariana Bolocan

Reprezentanții TMP- 142
maior Grigore ROTARU
locotenent Condratie BEZU

Grigore Rotaru
Condratie Bezu

8. Lucrarea **„Reparația acoperișului Stat Major Batalionul de gardă”,**
dislocat mun. Chișinău, str. Pietrarilor, este:

TRANSMISA:
ANTREPRENORUL

Căraș
(semnătura)



PRIMITĂ:
BENEFICIARUL:

[Signature]
(semnătura)



9. Lucrarea **„Reparația acoperișului Stat Major Batalionul de gardă”,**
dislocat mun. Chișinău, str. Pietrarilor, este transmisă pentru exploatarea
tehnică ulterioară:

A TRANSMIS:
Directorul Departamentului dotări

[Signature]
(semnătura)



A PRIMIT:
Șef tabăra militară –
comandant Batalion gardă

[Signature]
(semnătura)

