

Curriculum Vitae

Informații personale	
Nume / Prenume	Gălescu Diana
Adresă	Brașov, România
Telefon	+40756280265
E-mail	diana.galescu@qubo.md
Poziția pentru care aplic: Copywriter & Content Project Manager	
Experiență profesională	
Perioada	2020 – prezent – QUBO Communications S.R.L.
Funcția sau postul ocupat	Copywriter & Content Project Manager - creare conținut (texte, articole, comunicate, newsletter, broșuri, descriere produse, postări social media etc.) - editare și redactare - generare idei creative.
Perioada	2018-2020 – QUBO Communications S.R.L.
Funcția sau postul ocupat	Traducătoare - traduceri în și din limba engleză (texte, comunicate de presă, articole, interviuri, subtitrări).
Perioada	2015-2019 - Parfumerie Douglas S.R.L., Brașov
Funcția sau postul ocupat	Beauty Advisor & Make-up Artist - consiliere clienți - machiaj - vânzare și încasare - coordonarea echipei - emitere facturi/rapoarte
Perioada	2010- 2015 – Vânzări online , Brașov
Funcția sau postul ocupat	Administratoare magazin online - relații clienți - comenzi furnizor - gestionare comenzi și returnări
Educație și formare	
Perioada	2004-2008 – Universitatea Liberă Internațională din Moldova, Chișinău, Facultatea de Psihologie și Limba Engleză.
Perioada	2001-2004 – Liceul Teoretic Cărpineni, Rep. Moldova, profil uman
Perioada	1992-2001 – Școala generală, Cărpineni, Rep. Moldova
Certificări/ Premii	2022 – „Bazele Marketingului Digital”, online 2016 – Training „Excelență în servicii”, București 2016 – Clinique Master (Locul 2/România), București

Aptitudini și competențe	
Limba maternă	româna
Limbi străine cunoscute	engleza – nivel avansat rusa – nivel avansat franceza – nivel mediu italiana – nivel începător
Competențe și abilități sociale	Sunt empatică, atentă la detalii, cooperantă, deschisă spre nou, mă adaptez ușor. Am abilități organizatorice și atenție distributivă.
Aptitudini de utilizare a calculatorului	Microsoft Office, Instalare/ utilizare programe, administrare conturi de Social Media.