

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Servicii de verificare și profilaxie periodică a ascensoarelor
prin procedura de achiziție: Valoare mica

1. Denumirea autorității contractante: *Secretariatul Parlamentului*
2. IDNO: 1006601003762
3. Adresa: *Mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 105.*
4. Numărul de telefon: 022 820-205; 820 -196; 820 -221; 820-201.
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: *sap@parlament.md; parlament.md*
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Autoritate publică.*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție a serviciilor

Nr. lot	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitate de măsură	Cantitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată
Servicii de verificare și profilaxie a ascensoarelor						
1.	50750000-7	Ascensor AP, 450 kg, 9 stații. Instalat în clădirea Parlamentului RM, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 105	Buc	1	Servicii de verificare și profilaxie tehnică periodică a ascensoarelor, conform caietului de sarcini anexat	12165,00
2		Ascensor AP, 630 kg, 5 stații, Atlas MRL. Instalat în clădirea Parlamentului RM, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 105	Buc	2	Servicii de verificare și profilaxie tehnică periodică a ascensoarelor, conform caietului de sarcini anexat	22800,00
3		Ascensor AP, 400 kg, 7 stații. Instalat la Casa-hotel, str. A.Corobceanu, nr. 1A	Buc	1	Servicii de verificare și profilaxie tehnică periodică a ascensoarelor, conform caietului de sarcini anexat	10800,00
4		Ascensor AER 451-10-700, 450 kg, 10 stații. Instalat în clădirea Parlamentului RM, bd. Ștefan cel Mare, 105	Buc	4	Servicii de verificare și profilaxie tehnică periodică a ascensoarelor, conform caietului de sarcini anexat	57900,00

5		Ascensor AEP-1001-10-1100, 1000 kg, 10 stații. Instalat în clădirea Parlamentului RM, bd. Ștefan cel Mare, 105	Buc	1	Servicii de verificare și profilaxie tehnică periodică a ascensoarelor, conform caietului de sarcini anexat	15000,00
Pentru loturile 1-5 operatorii economici vor indica în ofertă toate serviciile de verificare și profilaxie tehnică solicitate, conform caietului de sarcini						
6	507500 00-7	Verificarea tehnică periodică DT-4 a ascensoarelor. (9 ascensoare instalate în clădirea Parlamentului, bd. Ștefan cel Mare, 105 și la Casa-hotel, str. A. Corobceanu, 1A)	Serviciu	1	Verificarea tehnică periodică DT-4 a ascensoarelor.	14668,33
Pentru Lotul 6 Verificarea tehnică periodică DT-4 a ascensoarelor se va fi efectuată conform Hotărârii Guvernului nr.506/2017.						

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot V;
 - 2) Pentru mai multe loturi V;
 - 3) Pentru toate loturile -V
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: *nu se aplică*
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite*
12. Termenii și condițiile de livrare solicitați: *pe parcursul anului 2024, periodicitatea serviciilor de verificare și profilaxie tehnică a ascensoarelor, conform caietului de sarcini.*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31 decembrie 2024.*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică.*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de leges au al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică.*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Oferta	Specificația tehnică și de preț, cu indicarea prețului pe unitate (fără TVA, cu TVA), preț total (fără TVA, cu TVA). Semnată electronic	Obligatoriu
2.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat / Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. Semnată electronic	Obligatoriu
3.	Aviz de expertiză în domeniul securității industriale	Copia Avizului Semnată electronic	Obligatoriu

4.	Certificat de atribuire al contului bancar	Certificat eliberat de banca deținătoare de cont, în original/copie semnat electronic.	Obligatoriu
5.	Date despre participant	Cu indicarea adresei (fizice, juridice), date de contact (nr. de tel, adresa e-mail), persoana de contact. Semnată electronic	

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: *nu se aplică.*

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *nu se aplică.*

19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *nu se aplică.*

20. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai mic pe fiecare lot.

21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	<i>nu se aplică</i>	

22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *Informația o găsiți în SIA RSAP.*
- pe: *[data] Informația o găsiți în SIA RSAP.*

23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele și cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

24. Termenul de valabilitate a ofertelor: *30 de zile.*

25. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP.

Ofertele întârziate vor fi respinse.

26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba română.*

28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *nu se aplică.*

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD- 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): *nu se aplică.*

31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *nu se aplică.*

32. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *nu a fost publicat.*

33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *conform SIA RSAP.*

34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu se aplică*.

36. Alte informații relevante: *nu sunt*.

Conducătorul grupului de lucru: Rusu Tatiana RUSU


Coordonat:
Diana LIPCAN, Șef, Secție achiziții publice

Executor: Valentina Ursu
Tel. (0) 22 820-221

Caiet de sarcini
pentru serviciile de verificare și profilaxie tehnică periodică a ascensoarelor
pentru anul 2024

Serviciile de verificare și profilaxie tehnică periodică DT-1, DT-2, DT-3 și DT-4
includ următoarele servicii:

Servicii incluse în DT-1.

1. Activitățile desfășurate în timpul verificării dispozitivului de frânare:

- Verificarea și reglarea cuplajul de frână;
- Lubrifierea balamalelor;
- Verificarea și strângerea pieselor de fixare și conexiunilor terminale de cabluri;
- Verificarea și rularea testului de frânare a ascensorului.

2. Activitățile desfășurate în timpul verificării iluminării și de semnalizare:

- Verificarea soneriei de semnalizare;
- Verificarea și înlocuirea becurilor arse în puțul ascensorului și a dispozitivelor de semnalizare.

3. Panoul de control:

- Verificarea și strângerea cablajul terminal și corpului aparatelor;
- Eliminarea blocării părților în mișcare;
- Verificarea funcționării schemei electrice și a aparatelor în toate regimurile de funcționare a ascensorului;
- Verificarea disponibilității împământării corespunzătoare a schemei electrice a ascensorului.

Servicii incluse în DT-2.

1. Întrerupătoarele de limită:

- Verificarea și curățarea suprafețelor de contact, componentelor de montare și strângerea conexiunilor terminale ale firelor;
- Verificarea funcționării întrerupătoarelor de limita.

2. Cablurile de oțel:

- Curățarea cablurilor de oțel de grăsimea excesivă;
- Asigurați-vă că nu sunt rupeți pe suprafață cablurilor de oțel și uzură este în limitele admisibile.

3. Glisierele cabinei:

- Inspectarea și verificarea și măsurilor în direcțiile longitudinală și transversală, precum și a verticalității acestora;
- Asigurarea că nu sunt proeminente în locurile de conexiune a glisierelor;
- Verificarea și strângerea șinelor de montaj, consolelor și elementelor de fixare;
- Efectuarea curățirii și ungerea glisierelor.

4. Saboții cabinei:

- Verificarea și reglarea distanței dintre glisiere și suprafețele de lucru a saboților;

- Fixarea poziției piuliței de reglare.

5. Butoanele de comandă:

- Asigurarea funcționalității corespunzătoare a butoanelor de comandă;
- Verificarea și strângerea conexiunilor cablurilor terminale de fixare și componentele lor.

Servicii incluse în DT-3.

1. Dispozitivul de intrare:

- Verificarea și strângerea cablului de împământare, asigurarea funcționalității circuitului de împământare;
- Verificarea și strângerea cablajului terminalului.

2. Paracăzătoarele:

- Verificarea distanței dintre paracăzătoare și glisieră;
- Asigurarea deplasării cu ușurință a mecanismului paracăzătoarelor.

3. Tampoanele:

- Verificarea corectitudinii instalării tampoanelor;
- Verificarea distanței dintre tampoanele cabinei și contragreutate.

4. Împământarea echipamentelor electrice și verificarea stării izolației cablajului electric al ascensorului:

- Verificarea stării conexiunii cablurilor de împământare și izolația firelor electrice;
- Asigurarea funcționării ascensoarelor la parametri nominali în conformitate cu performanțele definite de producător și cu prescripțiile tehnice în vigoare;
- Asigurarea unui dispecerat permanent în sediul Prestatorului, accesibil pentru Beneficiar.

5. Cerințe generale:

- Să respecte regulile de protecție a muncii și de securitate anti incendiară în timpul prestării serviciilor
- Să asigure calitatea serviciilor prestate și funcționarea neîntreruptă a ascensoarelor în perioada valabilității Contractului.
- Să intervină operativ prin personalul de specialitate, în cazul opririi sau funcționării defectuoase a ascensoarelor, în timp de 1 (una) oră după primirea chemării de la Beneficiar și să lichideze defecțiunile de funcționare ale ascensoarelor în regim de urgență.
- Să informeze Beneficiarul în cazul depistării unor defecte la ascensoare sau funcționării lor cu devieri de la normă, prin perfectarea unui Act de defectare cu indicarea recomandărilor de înlăturare a acestora, a materialelor ce urmează a fi utilizate și a lucrărilor ce necesită a fi executate.

Servicii incluse în DT-4

1. Efectuarea serviciilor de verificare tehnică periodică a ascensoarelor (se efectuează cu greutate tehnologică).

Periodicitatea serviciilor de verificare și profilaxie tehnică a ascensoarelor:

- Controlul tehnic semilunar DT-1 se efectuează o dată la 15 zile.
- Controlul tehnic lunar DT- 2 se efectuează o dată în lună.
- Controlul tehnic semestrial DT-3 se efectuează o dată în 6 luni.
- Controlul tehnic DT-4 se efectuează o dată la 12 luni.
- Reparația reglementară – o dată în 12 luni.
- Reparația generală – conform RPP.
- Măsurări electrice – o dată în 12 luni.
- Intervenția la ascensoare pentru înlăturarea defectelor și avariilor – pe parcursul anului.

Chemările în caz de necesitate în regim non-stop și reparațiile curente sunt incluse în costul serviciilor de deservire tehnică a ascensoarelor.

Standarde de referință: HG RM nr. 506/2017 „Pentru aprobarea Cerințelor minime de securitate privind exploatarea ascensoarelor”